



PROGRAM DELA, KADROVSKI IN FINANČNI NAČRT ZA LETO 2022

PROGRAM DELA PRIPRAVIL: Zvonko Kustec – ravnatelj

FINANČNI NAČRT PRIPRAVILA: Brigita Berič - računovodkinja

Ljutomer, marec 2022

Zvonko Kustec

Svet šole je Program dela, kadrovski in finančni načrt za leto 2022, obravnaval in sprejel na svoji 4. seji v šolskem letu 2021/2022, dne 10. marca 2022.

Predsednica Sveta šole
Štefka Štrakl, prof.





Kazalo

1	POS LANSTVO IN VIZIJA ZAVODA	2
2	PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA	3
2.1	KRATKA PREDSTAVITEV	3
2.2	ORGANIZIRANOST ZAVODA	4
2.3	OKOLJE, V KATEREM ZAVOD DELUJE	9
2.4	PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI ZA MLADINO IN ZA ODRASLE	15
2.5	RAZVOJNE NALOGE IN DEJAVNOSTI ZAVODA	18
3	USMERITVE IN CILJI ZAVODA	20
3.1	DOLGOROČNI IN KRATKOROČNI PREDNOSTNI CILJI V LETU 2022	20
3.2	DOLGOROČNI CILJI ŠOLE	20
3.3	KRATKOROČNI CILJI ŠOLE	21
3.4	AKTIVNOSTI ZA DOSEGO CILJEV	22
3.5	METODOLOŠKI OPISI KAZALNIKOV	23
4	NAČRTOVANJE VIROV	26
4.1	KADROVSKA POLITIKA IN KADROVSKI NAČRT ZAVODA	26
4.2	NAČRT VLAGANJ V PROSTOR IN OPREMO	27
4.3	NAČRT OSTALIH VIROV	27
5	FINANČNI NAČRT ZAVODA	28
5.1	PRIKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO OBRAČUNSKEM IN DENARNEM TOKU	28
6	ZAKLJUČEK	29



1 POSLANSTVO IN VIZIJA ZAVODA

Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer je zavod, ki že več kot 55 let izobražuje mladino v tem prostoru. V zadnjem času pozornost posvečamo tudi vse večjemu interesu odraslih po vključevanju v izobraževalni proces. Našim udeležencem izobraževanja in zaposlenim želimo nuditi najboljše pogoje za njihovo osebno in poklicno rast, zato smo odprti za vse pobude, ki bi popestrile in dvignile kvaliteto izobraževanja. Vključujemo se v domače in mednarodne projekte. Vse to počnemo z namenom biti med najboljšimi.

Pri tem poslanstvu smo:

1. strpni,
2. se spoštujemo in smo iskreni,
3. vnašamo življenjskost, toplino, vedrino in prijaznost drug do drugega,
4. zaupamo vase in v druge,
5. ohranjamo humane odnose,
6. sledimo novim spoznanjem in poglobljamo svoje strokovno znanje, ki ga posredujemo našim izobraževalcem,
7. vključujemo in odpiramo se v okolje,
8. izkušnje iz preteklosti, povezujemo s sedanostjo,
9. z lastnim razmišljanjem razvijamo svoj stil dela, pri katerem smo ustvarjalni, kritični in odgovorni,
10. zaupamo v svoje delo, pri delu smo odprti in dinamični, vnašamo nove oblike in metode dela ter sodelujemo drug z drugim,
11. razvijamo, sprejemamo in dopuščamo drugačnost,
12. stalno uvajamo najnovejše pedagoške in andragoške pristope.

Smo zavod odprtih ljudi do vseh, ki želijo dobiti kvalitetno izobrazbo na inovativen način. Vzgajamo kritične, samozavestne mladostnike, ki bodo pripravljene za življenje in bodo poskrbeli za soljudi ter za sabo pustili boljši svet.

Pri našem delu nam je smernica vizija zavoda, s katero se na različne načine identificiramo vsi udeleženci vzgojno izobraževalnega procesa, saj nas pri delu usmerjajo skupne vrednote:

1. medsebojnega sodelovanja,
2. odprtosti,
3. tolerantnosti,
4. spoštovanja,
5. prepoznavnosti v širšem okolju,
6. medsebojne pomoči,
7. inovativnosti.

2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA

2.1 Kratka predstavitev

Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila vlada Republike Slovenije.

Šola je ustanovljena za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki se opravlja kot javna služba na področju izobraževanja, na podlagi izobraževalnih programov.

Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka:

1. od 1. do 4. letnika programa splošna gimnazija,
2. od 1. do 4. letnika programa umetniška gimnazija, smer gledališče in film,
3. 5. letnik programa maturitetni tečaj,
4. od 1. do 4. letnika programa predšolska vzgoja,
5. od 1. do 4. letnika programa medijski tehnik,
6. priprava na splošno maturo za odrasle,
7. srednje strokovno izobraževanje in poklicni tečaj za poklic vzgojitelj/ica predšolskih otrok za odrasle,
8. tečaji tujih jezikov za odrasle,
9. UŽU MI, BIPS in IP in
10. računalniški tečaji za odrasle.

Šolo vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda.

Za dijake in dijakinje, ki pri določenih predmetih presegajo standarde znanja, šola organizira možnost obiskovanja pouka na poudarjeni ravni in dodatni neformalni pouk. Pouk je namenjen za poglobljanje in razširjanje znanja. Dijakom omogočamo udeležbo na regijskih, državnih in meddržavnih tekmovanjih.

Šola ima vzpostavljen dober sistem tutorstva, kar pomeni, da starejši dijaki, ki so uspešni pri določenih predmetih, nudijo pomoč dijakom, ki iz različnih razlogov niso dosegli minimalnih standardov znanja ali bi svoje znanje želeli izboljšati.

Za razvijanje različnih interesov dijakov in dijakinj šola izvaja interesne oz. izbirne dejavnosti. Vodijo jih predvsem učitelji, zainteresirani starši in zunanji sodelavci. Šola je odprta za vsa sodelovanja na področju izbirnih oz. interesnih dejavnosti.

2.1.1 Osnovni podatki zavoda

Naziv: Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer

Sedež: Prešernova ulica 34, 9240 Ljutomer

Ustanovitelj: Republika Slovenija, Sklep Vlade RS številka
01403-90/2008/4 z dne 2. 9. 2008

Vpis v sodni register: Številka vložka: 069/10005400 RC-069-2004/1795

Vpis v razvid pri MŠŠ RS številka odločbe: 608-01-86/2001 in 608-01-256/2004 z dne 2. 12. 2004
za naslednje programe vzgoje in izobraževanja:



- izobraževalni program Gimnazija,
- izobraževalni program Maturitetni tečaj in
- izobraževalni program Predšolska vzgoja.

Številka odločbe: 6033-77/2017/1 z dne 5. 6. 2017 za izobraževalni program Umetniška gimnazija, smer gledališče in film.

Številka odločbe: 6033-15/2021/3 z dne 15. 2. 2021 za izobraževalni program Medijski tehnik.

Številka odločbe: 6033-131/2007 z dne 24. 5. 2007 za računalniška pismenost za odrasle.

Številka odločbe: 6033-122-123/2007 z dne 7. 5. 2007 za:

- angleščina za odrasle in
- nemščina za odrasle.

Številka odločbe: 6033-296,-297,-298/2007 z dne 12. 2. 2008 za:

- usposabljanje za življenjsko uspešnost – Beremo in pišemo skupaj,
- usposabljanje za življenjsko uspešnost – Most do izobrazbe in
- usposabljanje za življenjsko uspešnost – Izzivi podeželja.

Številka odločbe: 6033-75/2017/2 z dne 29. 6. 2017 za predšolska vzgoja (SSI).

Številka odločbe: 6033-74/2017/3 z dne 29. 6. 2017 za predšolska vzgoja (PT).

Matična številka5084652.000

Šifra dejavnosti.....85.310

Davčna številka32934335

Št. tekočega računa:.....SI56 0110 0603 0694 703

☎.....+386 2 58 58 700

GSM041 205 677

E-pošta:.....gfml@gfml.si

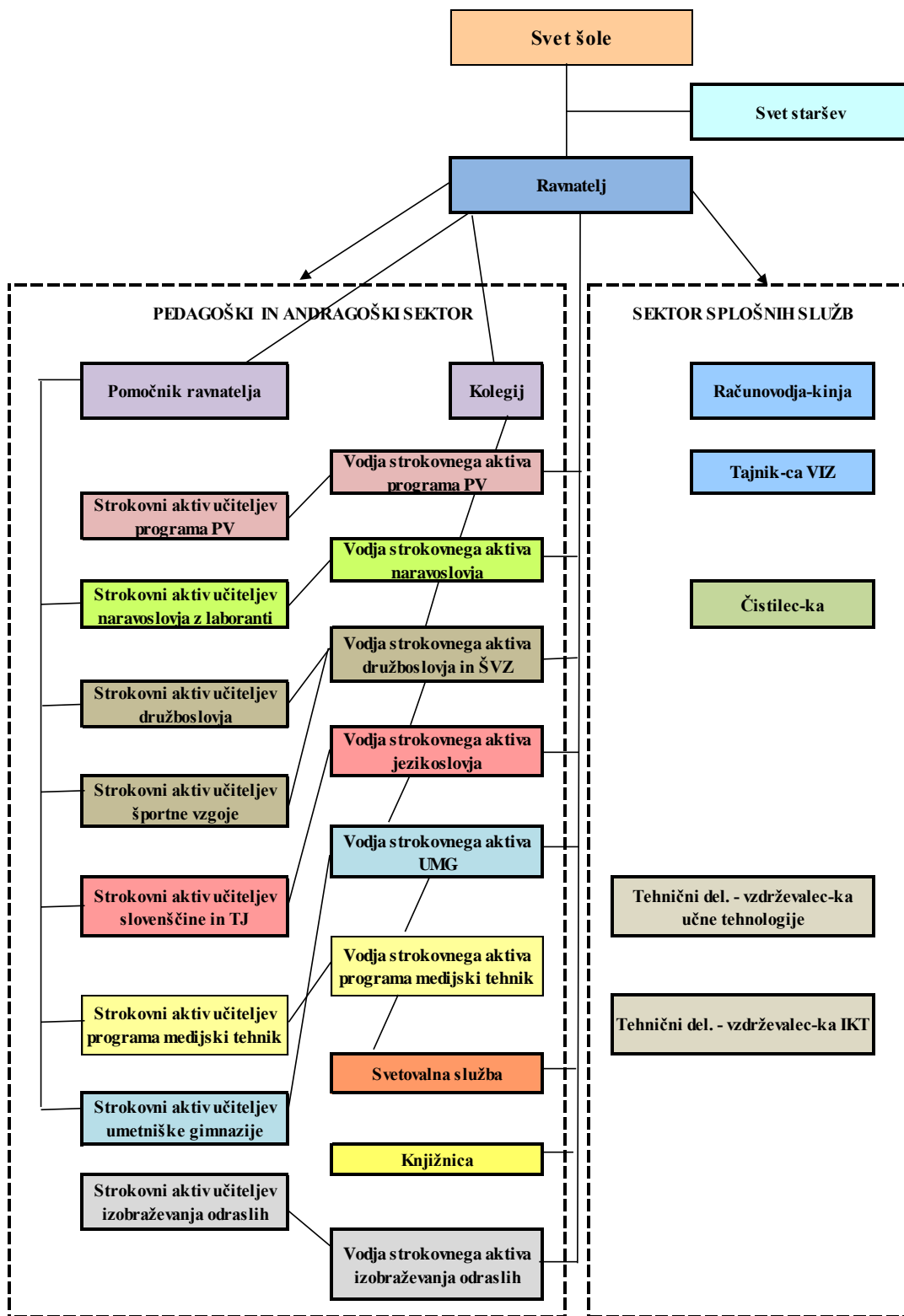
Internetni naslov:.....www.gfml.si

2.2 Organiziranost zavoda

2.2.1 Organizacijska struktura

Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer je organizirana v treh sektorjih:

1. pedagoško-strokovnem,
2. andrsko-strokovnem in
3. gospodarsko-upravnem sektorju.



2.2.2 Strokovni organi zavoda

1. učiteljski zbor,
2. oddelčni učiteljski zbori,
3. programski učiteljski zbor,
4. razredniki in
5. strokovni aktivni.

Šolska svetovalna služba, knjižnica, tajništvo in računovodstvo so organizirani v skladu z veljavno zakonodajo in normativi MIZŠ.

Zaradi samoplačniškega izobraževanja mlajših odraslih in odraslih smo organizirali Andragoško-strokovni sektor, ki se v celoti financira s šolnino udeležencev tega izobraževanja.

Zasedba delovnih mest oziroma sistematizacija je narejena na osnovi normativov in navodil MIZŠ ter potrjena za vsako šolsko leto posebej.

1. Vodja strokovnega aktiva slovenistov in učiteljev tujih jezikov je Klaudija Tivadar.
2. Vodja strokovnega aktiva naravoslovcev je Mateja Godec.
3. Vodja strokovnega aktiva družboslovcev in učiteljev športne vzgoje je Franc Čuš.
4. Vodja strokovnega aktiva učiteljev predšolske vzgoje je Nina Pečnik.
5. Vodja strokovnega aktiva učiteljev umetniške gimnazije, smer gledališče in film in vodja strokovnega aktiva medijski tehnik je Ludvik Rogan.
6. Vodja andragoškega sektorja je Nina Pečnik.
7. Vodja svetovalne službe je Liljana Fajdiga.
8. Pomočnik ravnatelja je Franc Čuš.
9. Koordinatorja projektov sta Karmen Stolnik in Uroš Koštric.

2.2.3 Organi zavoda

2.2.3.1 Svet zavoda

Sestava Sveta šole je v tekočem šolskem letu naslednja:

Ime in priimek	Predstavniki	Imenovan/izvoljen
1. ga. Tamara Repić	staršev	3. 10. 2019/3. 10. 2019
2. ga. Sandra Bezjak	staršev	11. 10. 2018/11. 10. 2018
3. ga. Kornelija Jaklovič Činč	staršev	1. 10. 2020/1. 10. 2020
4. g. Daniel Smodiš	lokalne skupnosti	17. 12. 2020/19. 1. 2021
5. ga. Mira Rebernik Žižek	ustanovitelja vlade RS	28. 4. 2021/29. 9. 2021
6. ga. Lea Lihtenvalner	ustanovitelja vlade RS	28. 4. 2021/29. 9. 2021
7. ga. Štefka Štrakl	zavoda	9. 12. 2020/19. 1. 2021
8. ga. Liljana Kosič	zavoda	9. 12. 2020/19. 1. 2021
9. ga. Ines Sever	zavoda	9. 12. 2020/19. 1. 2021
10. ga. Nina Pečnik	zavoda	9. 12. 2020/19. 1. 2021
11. g. mag. Jernej Jakelj	zavoda	9. 12. 2020/19. 1. 2021



Ime in priimek	Predstavnik	Imenovan/izvoljen
12. Ema Kovač	dijakov	1. 10. 2021/20. 12. 2021
13. Tjaž Duh	dijakov	1. 10. 2021/20. 12. 2021

2.2.3.2 Ravnatelj

Zvonko Kustec, univ. dipl. ing. – nastop četrtega 5. letnega mandata: 15. 10. 2018.

2.2.3.3 Svet staršev v šolskem letu 2021/2022

Sestava Sveta staršev je v tekočem šolskem letu naslednja:

Razred	Ime in priimek člana Sveta staršev	Razred	Ime in priimek člana Sveta staršev
1. a	ga. Melita Karas	3. a	g. Roman Markrab
1. b	ga. Suzana Litrop	3. b	g. Stanislav Žižek
1. c	ga. Tjaša Kos	3. c	ga. Renata Škrget
1. u	g. Andrej Mernik	3. d	ga. Marjeta Kuhar
1. v	g. Matej Vrbančič	3. u	ga. Tamara Repič
1. m	g. Marko Zanjковиč	3. v	ga. Nataša Hartman Adjei
2. a	ga. Kornelija Jaklovič Činč	4. a	ga. Jana Križanič
2. b	ga. Jasmina Orban	4. b	g. Oton Bogdan
2. c	ga. Jasna Lepoša Habjanič	4. c	ga. Mateja Ranca
2. d	ga. Lea Burjan	4. u	ga. Suzana Žibrat
2. v	ga. Simona Majcen	4. v	ga. Sandra Bezjak

2.2.4 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

- Sklep o ustanovitvi zavoda z dne 2. 9. 2008, št.: 01403-90/2008/4;
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91, 17/91, 5/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/96, 31/00, 36/00, 127/06);
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 108/09-UPB13, 107/09-odl. US, 13/10, 59/10, 85/10, plačna lestvica 107/10, 35/11, 27/12-odl. US, 46/13, 50/14, 95/14, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18);
- Zakon o javnih uslužbencih (Ur. l. RS, št. 56/02, 110/02, 02/04, 23/05, 35/05 - upb1, 62/05, 75/05, 113/05, 32/06 - upb2, 33/07, 63/07-upb3, 65/08, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C in 203/20 – ZIUPOPdve in 202/21 – odl. US);
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21);
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 3/07, 52/10-odl. US, 58/11, 40/12-ZUJF, 90/12, 41/17 – ZOPOPP in 200/20 – ZOOMTVD);



- Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 42/2002, 103/2007, 21/2013, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F in 52/16 in 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A in 202/21 – odl. US);
- Interni akti zavoda, ki so pomembni za poslovanje zavoda: Pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest (z opisi del in nalog delovnih mest); Pravilnik o varstvu osebnih podatkov (z zbirkami osebnih podatkov); Pravilnik o uporabi, hranjenju in varovanju pečatov; Pravilnik o popisu; Požarni red; Izjava o varnosti z oceno tveganja; Pravilnik o računovodstvu; Register tveganj; Poslovnik sveta staršev; Poslovnik sveta zavoda; Načrt integritete zavoda; Pravilnik o gibanju računovodskih listin.
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (Uradni list RS, št. 54/02, 123/08, 44/09, 18/10 in 113/20);
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96 – popr., 51/98, 28/99, 39/99 – ZMPUPR, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01 – popr., 56/02, 43/06 – ZKoliP, 60/08, 79/11, 40/12, 46/13, 106/15, 8/16 – popr., 45/17, 46/17, 80/18, 160/20 in 88/21);
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Ur. l. RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18);
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Ur. l. RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19, 121/21);
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence (Ur. l. RS, št. 53/08, 89/08, 175/20);
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur. l. RS, št. 69/08, 97/09, 41/12);
- Uredba o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence (Ur. l. RS, št. 57/08, 85/10, 173/20, 121/21);
- Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15, 3/16, 70/16, 14/17, 68/17, 6/19, 51/19, 59/19, 78/19, 157/20 in 191/20);
- Zakon o splošnem upravnem postopku – ZUP (Ur. list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE);
- Zakon o javnih financah (Ur. l. RS, št. 11/2011, 14/13-popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US);
- Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/99, 30/02, 114/06);
- Zakon o javnem naročanju – ZJN-3 (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21);
- Pravilnik enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21 in 203/21),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11, 86/16, 80/19, 153/21);



- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročil o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10);
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS, št. 45/05, 138/0, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13, 100/15);
- Pravilnik o pripravi konsolidirane premoženjske bilance države in občin (Ur. l. RS, št. 106/13, 94/14 in 204/21)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. l. RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18);
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. l. RS, št. 109/07, 68/09 in 137/21);
- Zakon o davku na dodano vrednost (Ur. l. RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19, 72/19 in 196/21 – ZDOsk);
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Ur. l. RS, št. 117/06, 90/07, 56/08, 76/08, 92/08, 5/09, 96/09, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19 in 172/21);
- Zakon za uravnoveženje javnih financ (ZUJF) (Ur. l. RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15 in 63/16 – ZDoh-2R in 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19 in 174/20 – ZIPRS2122);
- Zakon o gimnazijah (Ur. l. RS, št. 1/07 – uradno prečiščeno besedilo, 68/17 in 6/18 – ZIO-1, 46/19);
- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 79/06 in 68/17, 46/19);
- Zakon o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Ur. l. RS, št. 49/20, 61/20, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP in 206/21 – ZDUPŠOP);
- Zakon o dodatnih ukrepih za preprečevanje širjenja, omilitev, obvladovanje, okrevanje in odpravo posledic COVID-19 (Ur. l. RS, št. 206/21).

2.3 Okolje, v katerem zavod deluje¹

Odročna lega Pomurja neugodno vpliva na gospodarski položaj regije in življenjske pogoje prebivalcev. To se med drugim odraža tudi v nizkem BDP na prebivalca (ta je v letu 2020 znašal 15.488 EUR) in najnižjem razpoložljivem dohodku na prebivalca (v letu 2020 je znašal 12.126 EUR). Pomurje je tudi regija z najvišjo stopnjo registrirane brezposelnosti v državi, ki je oktobra 2021 znašala 8,7 %.

¹ Vir: <https://www.stat.si/obcine/sl/Region/Index/1>

https://www.rcms.si/upload/files/RRP_Pomurje_2021-2027_predlog_27-10-2021.pdf



Povprečna starost prebivalcev v Sloveniji leta 2019 je bila 43,4 leta, v pomurski statistični regiji pa 45,5 let, kar je največ med vsemi statističnimi regijami in jo uvršča med območja z najstarejšim prebivalstvom v Evropi. Leta 2018 je v Pomurju živel 13,3 % prebivalstva starega 0–14 let, 64,9 % prebivalcev starih 15–64 let ter 21,8 % prebivalcev starih 65 ali več let. Glede na obstoječe podatke lahko s 95 % verjetnostjo predvidevamo, da se bo delež prebivalcev starih 0–14 let še naprej zniževal in bo leta 2027 znašal 12 %, prav tako se bo zniževal delež prebivalcev starih 15–64 let, ki bo leta 2027 predvidoma znašal 56 %, delež prebivalcev starih 65 let ali več pa se bo povečeval in bo leta 2027 znašal 32 %.

Izobrazbena struktura Pomurja je, v primerjavi z izobrazbeno strukturo Slovenije, slabša, a se počasi izboljšuje. V Pomurju ima največji delež prebivalcev med 25 in 65 letom starosti še vedno le osnovnošolsko izobrazbo (32,4 %), najmanjši delež prebivalcev pa višjo ali visoko izobrazbo (16,8 %). Srednjo izobrazbo ima 27,3 % prebivalcev, medtem ko ima nižjo ali poklicno izobrazbo 23,5 % prebivalcev.

V prihodnje bo vse bolj pomembno strateško upravljanje človeških virov, ki bo temeljilo na učinkovitih strategijah, ki bodo vključevale potrebe ljudi, ki se bodo lahko integrirale v projekte, ki bodo temeljile na analizi okolja in bodo skladne z regulativo na območju države in EU. Posebej pomembno je ohranjanje zdravja zaposlenih in pri tem omogočanje kvalitetnega preživljanja prostega časa. To vključuje tudi ustrezno kulturno in prostočasno ponudbo.

V smeri povezovanja trga dela in izobraževalnega sistema se v Pomurje trudimo že sedaj, predvsem s programi promocije poklicev, ki obetajo kakovostno zaposlitev v regiji. Z velikim izzivom brezposelnosti bi se lahko spopadli z vključevanjem oseb v različna kompleksnejša izobraževanja – prekvalifikacije in programe vseživljenjskega izobraževanja. Velik potencial predstavljajo poklici v kmetijstvu, predvsem na terciarnem nivoju, saj je tukaj zaznati velik upad in pomanjkanje kadrov.

Spodbudno okolje je eden izmed ključnih dejavnikov, ki motivira in opolnomoči mlade, da se odločijo za podjetništvo in tako generirajo podjetniški razvoj, zato so dobro načrtovani in učinkovito izvajani programi podjetništva ključnega pomena. Regionalni razvojni program (RRP) Pomurja 2021 – 2027 predvideva Inovacijsko središče InnovHub, v centru mesta Murska Sobota, opremljeno bi naj bilo z napredno tehnologijo po načelih FabLab, delovalo pa bo kot platforma izobraževanja, medgeneracijskega in medpojetniškega povezovanja, ustvarjanja. Nudilo bo podporo kreativnim ustvarjalcem, zagonskim podjetjem (start-upom) in že obstoječim podjetjem. Znotraj podpornega okolja bodo mladi podjetniki in podjetnice prejeli strokovno in mentorsko podporo, pridobivali večine podjetništva, obenem pa bodo imeli možnost koriščenja skupnih prostorov za delo, srečevanje in mreženje.

Program RRP Pomurje predvideva tudi postavitev Talent centra za mlade, ki bo, po vzorcu sosednjih držav, služil kot orientacijska platforma za tiste mlade, ki so na pragu odločitve glede izbire srednje šole in nadaljnega izobraževanja (7. in 8. razred OŠ). Mladi bodo v tem centru, skozi testiranje na 48 postajah, odkrivali tisto, kar je najboljše v njih. Gre za metodo merjenja sposobnosti, spretnosti, znanj in veščin otrok. S pomočjo motoričnih testov in testov znanj se določi, kateri poklici so za posameznega otroka najbolj primerni, upoštevajoč še izražene želje otrok. V tem centru bi se testiralo približno 80 % osnovnošolcev, ki bi v talent center prišli v sklopu šole.

2.3.1 Šolski okoliš

"Šolski okoliš", iz katerih se vpisujejo učenke in učenci je velik, kar je razvidno iz naslednje tabele, ki prikazuje izvor dijakov in dijakinj po občinah.



Tabela 1: Izvor dijakov po občinah stalnega prebivališča v šolskem letu 2021/2022

Občina	Splošna gimnazija	Umetniška gimnazija	Predšolska vzgoja	Medijski tehnik	Maturitetni tečaj	Skupaj
1. Apače	4	3	1			8
2. Beltinci	16	6	25			47
3. Cankova			1			1
4. Cirkulane				1		1
5. Čakovec			1			1
6. Črenšovci	10	5	3		2	20
7. Dobrovnik	4					4
8. Dornava	1					1
9. Gorišnica		1		1		2
10. Gornja Radgona	12	6	7	1	1	27
11. Gornji Petrovci		1			1	2
12. Grad		1	1	1	1	4
13. Hodoš		1	1			2
14. Kobilje	3		2			5
15. Križevci pri Ljutomeru	22	3	1			26
16. Kuzma	1					1
17. Lenart		1				1
18. Lendava	13	6	5	1		25
19. Ljubljana		1				1
20. Ljutomer	100	12	9	4	4	129
21. Lovrenc na Pohorju		1				1
22. Maribor				2		2
23. Moravske Toplice	11	1	4			16
24. Murska Sobota	38	17	13	1	1	70
25. Odranci	7	2	4		2	15
26. Ormož	10	9	2	1	1	23
27. Ptuj		1		3		4
28. Puconci	17	6	5	1		29
29. Radenci	27	1	4	3	1	36
30. Rogašovci			1			1
31. Razkrižje	9	2		2	1	14
32. Selnica ob Dravi		1				1
33. Središče ob Dravi	2	2	2		1	7
34. Sveti Jurij ob Ščavnici	4	6	3		1	14
35. Sveti Tomaž	1	3				4
36. Sveta Trojica v slovenskih Goricah			1			1
37. Šalovci		1				1
38. Tišina	9	4	9			22
39. Turnišče	14	1	6			21
40. Velenje		1				1
41. Velika Polana	2					2



Občina	Splošna gimnazija	Umetniška gimnazija	Predšolska vzgoja	Medijski tehnik	Maturitetni tečaj	Skupaj
42. Veržej	12	2	3			17
43. Zavrč		1				1
Skupaj	349	109	114	22	17	611

2.3.2 Povezave s socialnimi partnerji

Gimnazija se povezuje, v smislu vizije šole, z vsemi institucijami na področju od koder izhajajo naše dijakinje in dijaki, pa tudi v mednarodnem merilu. Vsa povezovanja so namenjena dijakinjam in dijakom naše šole, kot državljanom Evropske skupnosti, pa tudi lokalni skupnosti, s katero dobro sodelujemo na vseh področjih. Sodelovanje s socialnimi partnerji je zgledno.

Nekaj konkretnih povezav:

1. OŠ: izmenjava učiteljev, poklicno usmerjanje otrok, delavnice za nadarjene, ...;
2. RK Slovenije: krvodajalske akcije, humanitarno delo, zdravstvena vzgoja, prva pomoč, ...;
3. ZD Ljutomer: organiziranje predavanj o zdravi prehrani, življenju in spolnosti, obvezni zdravniški pregledi za dijake ter zagotavljanje rednih in izrednih zdravniških intervencij, ...;
4. Policija: varnost v cestnem prometu, samozaščita, droge, (spletno) nasilje, ...;
5. CSD: ugotavljanje potencialnih upravičenosti do regresiranja malice in obveznih izvenšolskih dejavnosti, ugotavljanje nasilja v ali izven družine, socialno stanje, ...;
6. ZRSŠ: sodelovanje v projektih, didaktična prenova gimnazijskega programa, poskus izvajanja poudarjenega pouka tujih jezikov in naravoslovja, poklicno usmerjanje, uvajanje podjetniških veščin, ...;
7. ZRSZ: poklicno svetovanje – Karierno središče Murska Sobota, ...;
8. RIC: priprava predmetnih izpitnih katalogov za poklicno matura;
9. CPI: didaktična prenova programa predšolska vzgoja, poklicno usmerjanje, ...;
10. Vrtci: praktično usposabljanje z delom, nastopi z igricami in izvedba delavnic, medsebojno sodelovanje na različnih prireditvah, ...;
11. Uprava RS za zaščito in reševanje – izpostava Murska Sobota: projektni dnevi, prikaz opreme in usposobljenosti;
12. Gasilska zveza Ljutomer in PGD: prikaz opreme in usposobljenosti, požarna varnost, preventiva;
13. Slovenska vojska: obrambna varnost, poklic vojaka, organiziranost slovenske vojske, izvedba tekmovanja iz zgodovine;
14. Davčni urad Republike Slovenije: sodelovanje v projektu davčno opismenjevanje mladih v okviru OIV;
15. Prleški študentski klub: izvedba raznih projektov za dijake;
16. Univerze, študijske knjižnice in druge izobraževalne ustanove: projekti, izmenjave, obiski;
17. Občina Ljutomer in ostale pomurske občine: izvedba proslav, gledaliških predstav, ekskurzij;
18. Splošna knjižnica Ljutomer: praktična izvedba bralnih uric, knjižnično opismenjevanje dijakov;
19. JSKD: lutkovni abonma za dijake, srečanja lutkovnih skupin, pevski festivali, gledališka šola,

2.3.3 Sodelovanje v projektih

2.3.3.1 Tekoči projekti

Naziv projekta	Datum	Nosilec	Cilji
Slovenska mreža zdravih šol ponovni širi krila	celo leto	Liljana Fajdiga, Jasna Vogrinec	Cilj koncepta mreže zdravih šol je promocija zdravja ter razvijanje programov, s katerimi skušamo vplivati na zadovoljstvo učencev, njihovo pozitivno samopodobo, njihov pozitiven odnos do zdravja in življenja nasploh.
NA-MA POTI	do 30. 6. 2022	Natalija Horvat	Cilj projekta je razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne, matematične in drugih (finančne, digitalne, medijske) pismenosti otrok, učencev in dijakov od vrtcev do osnovnih in srednjih šol.
Jeziki štejejo (JeŠT)	do 30. 6. 2022	Lilijana Fijavž	Cilj projekta je ustvariti učna okolja, v katerih bodo predvsem otroci, učenci in dijaki usvojili raznojezično kompetenco, ki je cilj naprednih družb in številnih strateških dokumentov.
SKUM	do 30. 6. 2022	Franc Čuš	Gimnazija Franca Miklošiča sodeluje v projektu Razvijanje sporazumevalnih zmožnosti s kulturno-umetnostno vzgojo (SKUM). S projektnimi aktivnostmi udeležujemo strategijo prožnih oblik učenja kot obliko poučevanja in učenja, ki razvijajo in nadgrajujejo obstoječe pedagoške strategije, pristope in prakse z novimi učnimi praksami, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij, pripomogle k dvigu splošnih kompetenc dijakov – pismenost, naravoslovna, digitalna kompetenca, podjetnost, osebnostna, družbena in učna kompetenca, državljanska kompetenca in kulturna zavest in izražanje, hkrati pa razvijajo pri učencih tudi ustvarjalno in inovativno reševanje problemov, kritično mišljenje, sposobnost odločanja, radovednost, odgovornost.
PODVIG	do 31. 8. 2022	mag. Nina Žuman	Cilj projekta je razviti, preizkusiti in implementirati celosten model spodbujanja kompetence podjetnosti. Z modelom bomo nato dijake opolnomočiti z znanjem, jim zagotovili čim več praktičnih izkušenj, jih naučili, kako pridobljeno znanje uporabiti v realnem življenju in kako delovati proaktivno ter samoiniciativno.
React-EU - IKT za VIZ	celo leto	Damjan Erhatic	Program React-EU – IKT za VIZ je namenjen nadaljnji podpori izvajanja izobraževanja na daljavo in uporabi IKT na lokacijah vzgojno-izobraževalnih zavodov. Projekt bo podprl hibridno izobraževanje, ki izmenično poteka na daljavo in na lokacijah VIZ.
Interdisciplinarni tematski sklop (ITS)	celo leto	Mateja Godec	V projektu sodelujemo kot razvojna šola pri uvajanju interdisciplinarnih tematskih sklopov (ITS). V tem šolskem letu bomo izvedli tri ITS v 2. letniku in 3. letniku, in sicer raziskovanje, družboslovje in umetnost. Vsak ITS vključuje najmanj 3 predmete iz obveznega in/ali izbirnega dela gim.



Naziv projekta	Datum	Nosilec	Cilji
			programa in temelji na učnih načrtih izbirnih predmetov, na poglobljanju/razširjanju znanj in veščin obveznih predmetov zapisanih v posebnih/izbirnih ciljih in vsebinah v učnih načrtih, s sodobnimi načini poučevanja in povezovanjem z okoljem.
Jugend debattiert international	celo leto	Gita Fras, Martina Vogrinec	Projekt prispeva k temu, da so mladi v srednji in vzhodni Evropi sposobni svoje poglede in stališča strokovno in prepričljivo zastopati v nemškem jeziku. Projekt krepi debato kot medij demokratične razprave in spodbuja aktivno večjezičnost Evrope.
Erasmus+: KA2: TIME	do 31. 8. 2022	Natalija Horvat	Glavna ideja projekta je raziskati, kako učitelji matematike, ki delajo na isti šoli, lahko izboljšajo svojo prakso s skupnim raziskovanjem, načrtovanjem in interakcijo med seboj in z univerzitetnimi profesorji. Raziskali bomo, kako lahko taka skupnost doseže visoko stopnjo neodvisnosti in trajnosti pri ustvarjanju inovativnih učnih gradiv za poučevanje in učenje.
Erasmus+: KA1: Raznolikost nas bogati	1. 12. 2021 do 1. 6. 2023	Karmen Stolnik, Barbara Špilak, Liljana Fajdiga, Katja P. Hajdinjak, Nina Pečnik	Namen projekta je, da dijaki in učitelji razvijajo kompetenco medkulturnosti in spoznajo nove metode dela vključevanja otrok iz drugačnih kulturnih okolij ter da izboljšajo raven znanje tujega jezika.
LAS Prlekija: 6 JR: Iz domače špajze in kleti	1. 5. 2021 do 30. 10. 2022	Uroš Koštric	Namen operacije je ustvariti možnosti brezplačnega usposabljanja za ponudnike lokalno pridelane hrane, v skladu z njihovimi potrebami, promocija ekološko in lokalno pridelane hrane v Prlekiji ter usposabljanje in osveščanje širše javnosti vseh generacij o pomenu lokalno pridelane hrane.
EPAS	celo leto	Sonja Ferčak, Jernej Jakelj	Namen projekta je spodbuditi zavedanje o EU in evropski parlamentarni demokraciji ter mladim na zabaven in inovativen način približati znanje o njenem ustroju, delovanju in vplivu na naša življenja. Dijaki in učitelji mentorji bodo preko različnih aktivnosti odkrivali, kaj pomeni biti evropski državljan, katere so prednosti evropske integracije v vsakdanjem življenju, ...
UAT: Raziskovalni Reflektor	celo leto	Mateja Godec, Karmen Stolnik	Namen projekta je izdaja zbornika Raziskovalni Reflektor, v katerem so v obliki poljudnoznanstvenih člankov povzete in predstavljene raziskovalne naloge dijakov Gimnazije Franca Miklošiča Ljutomer, s katerimi so sodelovali na tekmovanju oz. srečanju mladih raziskovalcev, ki ga organizira Zveza za tehnično kulturo Slovenije ali na drugih podobnih tekmovanjih (npr. Popri). Zbornik izdajamo z namenom spodbujanja zgodnjega uvajanja mladih v znanost, za namen popularizacije znanost in odkrivanja mladih talentov.

2.3.3.2 Prihodnji projekti

Na aktualnih razpisih kandidiramo proti, trenutno čakamo rezultate naslednjih prijav:

- Pedagogika in umetnost v dialogu – EGP,
- Podpora mladim z ranljivostmi v Pomurju – EGP,
- Z znanjem do večje konkurenčnosti - LAS Prlekija,
- Pannon EU stories - EU komisija,
- Erasmus+: Mladinske izmenjave.

2.3.4 Na področju izobraževanja odraslih smo vključeni v naslednje projekte:

- projekt *TPK 2 - Pridobivanje temeljnih poklicnih kompetenc 2018-2022*; katerega namen je povečati vključenost odraslih v vseživljenjsko učenje ter izboljšati kompetence, ki jih potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi,
- projekt *MUNERA 3*, v okviru katerega bomo izvajali programe nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja za zaposlene, in sicer kot dodatna usposabljanja, kvalifikacije ali prekvalifikacije, ki morajo slediti potrebam na trgu dela in na posameznih delovnih mestih,
- projekt *Atena, promocija, animacija in učna pomoč od 2018 do 2022*, katerega namen je povečati vključenost v vseživljenjsko učenje ter izboljšati kompetence, ki jih odrasli potrebujejo zaradi potreb na trgu dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi. Cilj javnega razpisa je dvigniti izobrazbeno raven,
- akcijo *Teden vseživljenjskega učenja (TVU)*, ki je festivalsko zasnovan projekt, katerega vodi in usklajuje Andragoški center Slovenije. V njem lahko sodelujejo ustanove, interesne skupine, posamezniki in s tem prispevajo k udejanjanju slogana 'Slovenija, učeča se dežela',
- *Študijske krožke*, ki so oblika izobraževanja odraslih in aktivnosti v majhnih skupinah 5 do 12 udeležencev, ki jih vodijo usposobljeni mentorji.

2.4 Predstavitev izobraževalne dejavnosti za mladino in za odrasle

Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka:

- od 1. do 4. letnika programa splošna gimnazija,
- od 1. do 4. letnika programa umetniška gimnazija, smer gledališče in film,
- 5. letnik programa maturitetni tečaj,
- od 1. do 4. letnika programa predšolska vzgoja,
- od 1. do 4. letnika programa medijski tehnik,
- priprava na splošno maturo za odrasle,
- srednje strokovno izobraževanje in poklicni tečaj za poklic vzgojitelj/ica predšolskih otrok za odrasle,
- tečaji tujih jezikov za odrasle,
- računalniški tečaji za odrasle,
- razne oblike vseživljenjskega izobraževanja za odrasle.



Tabela 2: Število razredov in vpisanih dijakov 2021/22

Razrednik	R	Na začetku š.l.			Ponavljalci			Tuji jeziki					
		VSI	M	Ž	VSI	M	Ž	A-1	A-2	F-2	Š-2	N-1	N-2
Liljana Kosič	1.a	26	9	17	0			26					26
Saša Pergar	1.b	27	10	17	0			19	8	2	5	8	12
Saša Vrbnjak	1.c	30	10	20	0			12	18	4	2	18	6
SKUPAJ 1. letnik G		83	29	54	0	0	0	57	26	6	7	26	44
Katja Peršak Hajdinjak	1.u	26	1	25	1		1	22	4	6	12	4	4
SKUPAJ 1. letnik G+UG		109	30	79	1	0	1	79	30	12	19	30	48
Svetlana Krstič	1.v	29	3	26	1		1	18				11	
Saša Šimičič	1.m	22	9	13	0			21				1	
SKUPAJ 1. letniki		160	42	118	2	0	2	118	30	12	19	42	48
Mojca R. Nedeljko	2.a	25	6	19	0			25					25
Tanja T. Lopert	2.b	27	8	19	1		1	16	11	2	8	11	6
Natalija Horvat	2.c	29	9	20	0	0		20	9	5	7	9	8
SKUPAJ 2. letnik G		81	23	58	1	0	1	61	20	7	15	20	39
Ludvik Rogan	2.u	29	5	24	0			20	9	2	12	9	6
SKUPAJ 2. letnik G+UG		110	28	82	1	0	1	81	29	9	27	29	45
Suzana Rauter	2.v	28	4	24	0	0		18				10	
SKUPAJ 2. letniki		138	32	106	1	0	1	99	29	9	27	39	45
Andrej Kos	3.a	22	5	17	0				22			22	
Marija Meznarič	3.b	26	10	16	0			26			8		18
Brigita Fras	3.c	26	9	17	0	0		26			5		21
Aleš Kustec	3.d	24	9	16	0			24		2	6		16
SKUPAJ 3. letnik G		98	33	66	0	0	0	76	22	2	19	22	55
Franc Čuš	3.u	29	3	26	0			28	2	5	9	1	13
SKUPAJ 3. letnik G+UG		127	36	92	0	0	0	104	24	7	28	23	68
Vesna Vrhovski	3.v	32	2	30	0			20				12	
SKUPAJ 3. letniki		159	38	122	0	0	0	124	24	7	28	35	68
Martina Vogrinec	4.a	28	8	20	0			2	26			26	2
Klaudija Tivadar	4.b	30	11	19	0			30			8		22
Danilo Obal	4.c	29	12	17	0	0		29			8		21
SKUPAJ 4. letnik G		87	31	56	0	0	0	61	26	0	16	26	45
Jernej Jakelj	4.u	25	5	20	0			23	2		12	2	11
SKUPAJ 4. letnik G+UG		112	36	76	0	0	0	84	28	0	28	28	56
Simona Pihlar	4.v	25	4	21	0	0		14			0	11	



Razrednik	R	Na začetku š.l.			Ponavljalci			Tuji jeziki					
		VSI	M	Ž	VSI	M	Ž	A-1	A-2	F-2	Š-2	N-1	N-2
SKUPAJ 4. letniki		137	40	97	0	0	0	98	28	0	28	39	56
SKUPAJ SPL. GIMNAZIJA		349	116	234	1	0	1	255	94	15	57	94	183
SKUPAJ UMETNIŠKA GIM.		109	14	95	1	0	1	93	17	13	45	16	34
SKUPAJ PREDŠOL. VZG.		114	13	101	1	0	1	70	0	0	0	44	0
SKUPAJ MEDIJSKI TEHNIK		22	9	13	0	0	0	21	0	0	0	1	0
Maturitetni tečaj	5.a	17	5	12	0	0		9				8	
S K U P A J		611	157	455	3	0	3	448	111	28	102	163	217

2.4.1 Načrt vpisa za šolsko leto 2022/2023

Za šolsko leto 2022/2023, v skladu z danim soglasjem MIZŠ, načrtujemo naslednji vpis:

Tabela 3: Načrt vpisa za šolsko leto 2022/2023

Program in izbirno področje	Naziv poklicne/strokovne izobrazbe	Št. vpisnih mest za novince
Splošna gimnazija		112
Umetniška gimnazija (smer gledališče in film)		28
Maturitetni tečaj		36
Predšolska vzgoja	Vzgojitelj predšolskih otrok	28
Medijski tehnik	Medijski tehnik	28

2.4.2 Načrt izobraževalnih dejavnosti za odrasle

Za šolsko leto 2021/2022 načrtujemo in želimo naslednji vpis:

Tabela 4: Podatki o izobraževalnih dejavnostih za odrasle

Program	Št. udeležencev v letu 2020/21	Plan. št. udeležencev v letu 2021/22
Število odraslih udeležencev po programu priprava na maturo po programu MT	3	5
Število odraslih udeležencev predšolske vzgoje	15	25
Število udeležencev jezikovnih programov (v javnoveljavnih in neformalnih programih, TPK 2)	19	12
Število udeležencev računalniških programov (v javnoveljavnih in neformalnih programih, TPK 2)	22	12
Število udeležencev v drugih neformalnih programih (Študijski krožki, Munera 3, TPK 2, LAS, KATIS, POMLAD)	170	184

2.4.3 Druge dejavnosti zavoda

V šolskem letu 2022/23 načrtujemo nadaljnje obveščanje dijakov, staršev in širše javnosti preko tiskanih medijev:

- Reflektor – humanistično-literarni časopis dijakov in zaposlenih na šoli; 2 številki,
- Raziskovalni reflektor – časopis o raziskovalni dejavnosti na šoli; 1 številka,
- Inforeflektor – informativni časopis o organizaciji in delu na GFML; 1 številka,
- Informativna brošura – brošura z osnovnimi podatki o organizaciji dela na GFML; 1 številka,
- Šolski letopis – pregled dela šolskega leta; 1 številka,
- objave v Vestniku in Večeru.

Dejavni pa smo tudi na področju elektronskih medijev:

- Glas GFML – tedenska 15-minutna radijska oddaja, snemana v lastni produkciji, ki se predvaja na Murskem valu in Radiu Maxi,
- Aktualno na GFML – mesečna polurna televizijska oddaja o dogajanju na GFML, ki se predvaja na TV Idea,
- Podcast GFMLjevci – mesečna klepetalnica z bivšimi dijaki GFML.

2.5 Razvojne naloge in dejavnosti zavoda

Smo odprta šola za vse projekte in povezovanja, katera prepoznamo kot dovolj perspektivna in aktualna za naš zavod.

2.5.1 Razvoj in uvajanje novih programov

Od šolskega leta 2017/2018 uvajamo nov program umetniške gimnazije, smer gledališče in film. Pri tem sodelujemo z ZRSŠ in Gimnazijo Nova Gorica ter Srednjo vzgojiteljsko šolo, gimnazijo in umetniško gimnazijo, ki prav tako izvajata ta program.

S tem šolskim letom (2021/2022), smo začeli uvajati program srednjega strokovnega izobraževanja medijski tehnik.

Še naprej želimo ostati odprta šola za vse projekte in povezovanja, ki smo si jih zapisali v LDN za šolsko leto 2021/2022 ter za nove projekte in povezovanja, ki bodo dovolj perspektivna in aktualna za zavod.

Zelo dobro sodelovanje z lokalnim okoljem želimo nadaljevati in razširiti tudi na širšo regijo, od koder prihajajo naši dijaki. Pri tem pa bo potrebno nekoliko več povezovanja in iskanja skupnih interesov s podjetji.

Dobro mednarodno sodelovanje bomo nadaljevali in pri tem še naprej konkurirali za sredstva, ki so na razpolago v evropskih skladih.

2.5.2 Zagotavljanje kakovosti v izobraževalnem procesu

2.5.2.1 Oblikovanje in delovanje komisije za kakovost

Komisijo za kakovost Gimnazije Franca Miklošiča Ljutomer sestavljajo strokovni delavci šole (tim za kakovost), predstavnik dijakov, predstavnik delodajalcev in predstavnik staršev.

Temeljni cilj Komisije za kakovost je, skladno z zakonodajnimi predpisi, zagotavljati kakovost po načelih celovitega vodenja kakovosti.

2.5.2.2 Izvajanje samoevalvacije

2.5.2.2.1 Predstavitev obravnavanih prednostnih področij

S preteklim šolskim letom smo si v akcijskem načrtu določili naslednje cilje:

- Karierni razvoj dijakov,
- Delo z nadarjenimi dijaki,
- Uvajanje podjetnostnih vsebin,
- Formativno spremljanja ter kolegialne hospitacije.

2.5.2.3 Načrtovanje, izvedba in spremljava doseganja zastavljenih ciljev

Za izbrane cilje smo člani Tima za kakovost z ostalimi delavci šole pripravili načrt izboljšav, opredelili standarde kakovosti in aktivnosti za doseganje standardov ter določili roke, do kdaj jih bomo dosegli. Načrt izboljšav za šolsko leto 2021/22 je bil predstavljen na seji Sveta zavoda, septembra 2021 in je podrobneje zapisan v Letnem delovnem načrtu. Tim za kakovost se bo med šolskim letom sestajal na formalnih sestankih.

2.5.2.4 Ugotovitve iz pretekle samoevalvacije

Ob koncu šolskega leta 2020/21 smo ugotovili, da smo zaradi dela na daljavo bili primorani veliko dejavnosti prilagoditi, nekaterih nismo uspeli izvesti. Vseeno pa menimo, da smo kljub situaciji, ko je večino šolskega leta potekala na daljavo, torej online, dosegli kar nekaj zastavljenih ciljev, pa čeprav ne v tolikšni meri, kot bi si želeli. Ugotavljamo, da smo si pridobili veliko izkušenj o tem, kako nekatere vsebine uresničevati tudi online in se bomo te možnosti zagotovo posluževali tudi v bodoče, predvsem pri organizaciji kakšnih predavanj za dijake.

2.5.2.5 Usmeritve za naprej

V tem šolskem letu nadaljujemo z delom na zastavljenih razvojnih ciljev. Aktivnosti, ki nam jih lani, zaradi poteka pouka na daljavo, ni uspelo realizirati, bomo skušali realizirati v novem šolskem letu. Aktivnosti, ki smo jih uspešno izvajali že lani, pa v tem šolskem letu samo še nadgrajujemo.

2.5.2.6 Vključevanje v nacionalne in mednarodne projekte kakovosti

Vključeni smo bili v projekt Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja. Trenutno pa nismo vključeni v noben tak projekt, ki bi se ukvarjal izključno s kakovostjo.

2.5.3 Razvoj kadrovskih virov

Stalno strokovno izpopolnjevanje vseh zaposlenih je stalna praksa. Gimnazija bo spodbujala vsa strokovna izpopolnjevanja, ki bodo doprinesla k večji kakovosti osnovnega poslanstva šole.

2.5.4 Druge razvojne naloge in dejavnosti zavoda

Na šoli se trudimo delovati v skladu s trajnostnim razvojem, zato člani eko krožka »Eko face« sodelujemo v različnih projektih, kot so Pozor(!), ni za okolje. Na šoli skrbimo za ločevanje odpadkov, organiziramo razne zbiralne akcije.

Prav tako spodbujamo prostovoljne dejavnosti in sodelujemo v raznoraznih humanitarnih dejavnosti in dobrodelnih projektih, kot sta npr. Srednješolsko botrstvo, Anina zvezdica. Sodelujemo tudi z Društvom za zaščito živali Pomurja, DSO Ljutomer idr.

V sodelovanju z Leo klubom Ljutomer organiziramo razne dobrodelne prireditve.

Z namenom zasledovati multikulturno naravnost zavoda organiziramo narodne in mednarodne izmenjave.

Člani in članice debatnega kluba GFML sodelujejo na vseh organiziranih debatnih dogodkih, pri televizijski debati in na debatnih turnirjih v organizaciji ZIP, Zavoda za kulturo dialoga Slovenija.

Trudimo se izboljšati kakovost, ki se tiče področja poslovanja.

Na šolski ravni imamo organizirano *dijaško tutorstvo*, torej organizirano pomoč dijakom, ki jo vodijo starejši dijaki, pod mentorstvom profesorice. Dijakom 1. letnika želimo na ta način olajšati prehod iz osnovne na srednjo šolo, jim omogočiti povezovanje s starejšimi dijaki in jim na ta način ponuditi brezplačno učno pomoč. Prav tako pa želimo ponuditi učno pomoč dijakom 2. in 3. letnika. Namen tutorstva na GFML je ustvariti pogoje za organizirano skrb za razvoj dijakov GFML, krepitev stikov med dijaki, dijaki in profesorji in celotno šolo, uspešnejše vključevanje dijakov 1. letnika v dogajanje na šoli in izboljšanje šolskega uspeha dijakov. Vsako leto iščemo nove rešitve kako organizacijsko najbolje izpeljati zamisli in realizirati zadane cilje. V ta namen ob koncu vsakega šolskega leta izvedemo evalvacijo med tutorji in dijaki.

S preteklim šolskim letom smo si kot prednostno nalogo zastavili *karierni razvoj dijakov* ter *delo z nadarjenimi dijaki*. Nadaljevali pa bomo z *razvijanjem podjetniških veščin* ter *formativnim spremljanjem*, v katerega pa bomo še vključili *kolegialne hospitacije*. Zastavljene prioritete cilje bomo spremljali za obdobje 2020 – 2023.

3 USMERITVE IN CILJI ZAVODA

3.1 Dolgoročni in kratkoročni prednostni cilji v letu 2022

Zraven prioritet, ki smo si jih zapisali v razvojnem načrtu, želimo v zavodu prav tako dolgoročno obdržati vpis na ravni vsaj treh oddelkov splošne gimnazije, enega oddelka umetniške gimnazije, smer gledališče in film, enega oddelka programa predšolska vzgoja, ter enega oddelka programa medijski tehnik. Vzporedno s tem pa želimo obdržati kakovost izobraževanja na ravni preteklih let. Ker je za kvalitetno delo potrebno tudi spodbudno okolje za učenje ter sprostitev na šoli sami, smo si zadali tudi stalno nalogo posodabljanja in preurejanja šole. Razlog je tudi odkup TVD Partizana in pobude zaposlenih in dijakov, katerih predloge sprejmemo in preučimo možnost njihove realizacije.

3.2 Dolgoročni cilji šole

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izh. vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričak. vrednost kazalnika
1	Zagotovitev kakovostnega	1. kazalnik	97 % pozitivno ocenjenih dijakov v programu splošna in	2021	94 %	2025	97 %



	srednješolskega izobraževanja.		umetniška gimnazija ob koncu pouka.				
		2. kazalnik	90 % pozitivno ocenjenih dijakov v SSI (PV in MeT) ob koncu pouka.	2021	87 %	2025	90 %
		3. kazalnik	25 % pozitivno ocenjenih dijakov v programu mat. tečaj ob koncu pouka.	2021	25 %	2025	25 %
2	Zadovoljstvo zaposlenih in učečih se na GFML.	1. kazalnik	Zadovoljstvo zaposlenih na GFML.	2021	90 %	2025	90 %
		2. kazalnik	Zadovoljstvo udeležencev IO.	2021	85 %	2025	90 %
		3. kazalnik	Zadovoljstvo maturantov.	2021	90 %	2025	90 %
3	Izgradnja amfiteatra.	1. kazalnik	Načrtovanje.	2018	0 %	2020	100 %
		2. kazalnik	Celovita prenova »Partizana«.	2020	0 %	2023	100 %
		3. kazalnik	Uporaba.	2023	0 %	2025	100 %

3.3 Kratkoročni cilji šole

Z.št. cilja	Kratkoročni cilj	Z.št. dolg. cilja	Kazalnik	Izhodiščno leto	Izhodiščna vredn. kazalnika	Pričakovana vredn. kazaln.
1	97 % pozitivno ocenjenih dijakov v programu splošna in umetniška gimnazija ob koncu pouka.	1	1. kazal.	2022	94 %	95 %
			2. kazal.	2023		96 %
			3. kazal.	2025		97 %
2	90 % pozitivno ocenjenih dijakov v SSI (PV in MeT) ob koncu pouka.	1	1. kazal.	2022	87 %	88 %
			2. kazal.	2023		89 %
			3. kazal.	2025		90 %
3	25% pozitivno ocenjenih dijakov v programu maturitetni tečaj ob koncu pouka.	1	1. kazal.	2022	25 %	25 %
			2. kazal.	2023		25 %
			3. kazal.	2025		25 %
4	Zadovoljstvo zaposlenih na GFML.	2	1. kazal.	2022	90 %	90 %
			2. kazal.	2023		90 %
			3. kazal.	2025		90 %
5	Zadovoljstvo udeležencev izobraževanja odraslih.	2	1. kazal.	2022	85 %	86 %
			2. kazal.	2023		88 %
			3. kazal.	2025		90 %
6	Zadovoljstvo maturantov.	2	1. kazal.	2022	90 %	90 %
			2. kazal.	2023		90 %
			3. kazal.	2025		90 %

Z.št. cilja	Kratkoročni cilj	Z.št. dolg. cilja	Kazalnik	Izhodiščno leto	Izhodiščna vredn. kazalnika	Pričakovana vredn. kazaln.
7	Načrtovanje in pridobivanje potrebne dokumentacije ter soglasij.	3	1. kazal.	2018	0 %	10 %
			2. kazal.	2019	10 %	50 %
			3. kazal.	2020	50 %	100 %
8	Celovita prenova »Partizana«.	3	1. kazal.	2020	0 %	50 %
			2. kazal.	2022	50 %	80 %
			3. kazal.	2023	80 %	100 %
9	Uporaba.	3	1. kazal.	2023	0 %	30 %
			2. kazal.	2024	30 %	60 %
			3. kazal.	2025	60 %	100 %

3.4 Aktivnosti za doseg ciljev

Dolgor. cilj:	Zagotovitev kakovostnega srednješolskega izobraževanja.	
Kratkoročni cilji:	<ol style="list-style-type: none"> 97 % pozitivno ocenjenih dijakov v programu splošna in umetniška gimnazija ob koncu pouka. 90 % pozitivno ocenjenih dijakov v SSI (PV in MeT) ob koncu pouka. 25 % pozitivno ocenjenih dijakov v programu maturitetni tečaj ob koncu pouka. 	

Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Redno spremljanje kakovosti pedagoškega procesa po letnikih in programih.	<ul style="list-style-type: none"> 97 % pozitivno ocenjenih dijakov v programu gimnazija in umetniška gimnazija ob koncu pouka. 90 % pozitivno ocenjenih dijakov v SSI (PV in MeT) ob koncu pouka. 25 % pozitivno ocenjenih dijakov v programu maturitetni tečaj ob koncu pouka.

Dolgoročni cilj:	Zadovoljstvo zaposlenih in učečih se na GFML.	
Kratkoročni cilji:	<ol style="list-style-type: none"> Zadovoljstvo zaposlenih. Zadovoljstvo udeležencev izobraževanja odraslih. Zadovoljstvo maturantov. 	

Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
2	Ob koncu vsakega šolskega leta izvesti raziskavo zadovoljstva zaposlenih in učečih se na GFML.	<ul style="list-style-type: none"> Ohranjati 90 % zadovoljstvo zaposlenih. 90 % zadovoljstvo udeležencev izobraževanja odraslih. Ohranjati 90 % zadovoljstvo maturantov.

Dolgoročni cilj:	Izgradnja amfiteatra.	
Kratkoročni cilji:	<ol style="list-style-type: none"> Načrtovanje. Celovita prenova »Partizana«. Uporaba. 	



Dolgoročni cilj: Izgradnja amfiteatra.		
Zap. št.	Opis aktivnosti/ ukrepa	Pričakovani rezultat
3	Izgradnja amfiteatra.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Izdelan načrt gradnje in pridobljena vsa uporabna dovoljenja ter soglasja. ▪ Celovita prenova »Partizana«. ▪ Uporaba prostora za lastne in lokalne potrebe.

3.5 Metodološki opisi kazalnikov

Ime kazalnika:	97 % pozitivno ocenjenih dijakov v programu gimnazija in umetniška gimnazija ob koncu pouka.
Zaporedna številka kazalnika:	1
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na uspešnost dijakov iste generacije, ki uspešno zaključijo šolanje v predpisanem roku.
Omejitve uporabe kazalnika:	-----
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2024/2025: 97 % Šolsko leto 2020/2021: 94 %
Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	Do leta 2025 dvigniti delež pozitivno ocenjenih dijakov ob koncu pouka v obeh programih gimnazije na 97 %.
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Obrazec za izračun: 100*Število pozitivno ocenjenih dijakov v obeh programih gimnazije/Število vpisanih dijakov v oba gimnazijska programa.
Viri podatkov in metode merjenja:	Šola.
Sorodni kazalniki:	Prehodnost med letniki.

Ime kazalnika:	90 % pozitivno ocenjenih dijakov SSI (PV in MeT) ob koncu pouka.
Zaporedna številka kazalnika:	2
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na uspešnost dijakov iste generacije, ki uspešno zaključijo šolanje v predpisanem roku.
Omejitve uporabe kazalnika:	-----
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2024/2025: 90 % Šolsko leto 2020/2021: 87 %
Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	Do leta 2025 dvigniti delež pozitivno ocenjenih dijakov ob koncu pouka v programu predšolska vzgoja na 90 %.
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Obrazec za izračun: 100*Število pozitivno ocenjenih dijakov v programu predšolska vzgoja in medijski tehnik/Število vpisanih dijakov v programih predšolska vzgoja in medijski tehnik.



Viri podatkov in metode merjenja:	Šola.
Sorodni kazalniki:	Prehodnost med letniki.

Ime kazalnika:	25 % pozitivno ocenjenih dijakov v programu maturitetni tečaj ob koncu pouka.
Zaporedna številka kazalnika:	3
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na uspešnost dijakov iste generacije, ki uspešno zaključijo šolanje v predpisanem roku.
Omejitve uporabe kazalnika:	-----
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2024/2025: 25 % Šolsko leto 2020/2021: 25 %
Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	Do leta 2025 ohranjati delež pozitivno ocenjenih dijakov ob koncu pouka v programu maturitetni tečaj.
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Obrazec za izračun: $100 * \text{Število pozitivno ocenjenih dijakov v programu maturitetni tečaj} / \text{Število vpisanih dijakov v programu maturitetni tečaj}$.
Viri podatkov in metode merjenja:	Šola.
Sorodni kazalniki:	Prehodnost med letniki.

Ime kazalnika:	Zadovoljstvo zaposlenih.
Zaporedna številka kazalnika:	4
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže zadovoljstvo zaposlenih.
Omejitve uporabe kazalnika:	-----
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2024/2025: 90 % Šolsko leto 2020/2021: 90 %
Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	Do leta 2025 ohranjati zadovoljstvo zaposlenih.
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	$100 * \text{Število anketiranih zaposlenih} / \text{Število vseh zaposlenih}$.
Viri podatkov in metode merjenja:	Šola.
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Zadovoljstvo udeležencev izobraževanja odraslih.
Zaporedna številka kazalnika:	5
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže zadovoljstvo udeležencev izobraževanja odraslih.



Omejitve uporabe kazalnika:	-----
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2024/2025: 90 % Šolsko leto 2020/2021: 85 %
Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	Do leta 2021 dvigniti zadovoljstvo udeležencev izobraževanja odraslih.
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	100*Število anketiranih udeležencev izobraževanja odraslih/ Število vseh udeležencev izobraževanja odraslih.
Viri podatkov in metode merjenja:	Šola.
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Zadovoljstvo maturantov.
Zaporedna številka kazalnika:	6
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže zadovoljstvo maturantov.
Omejitve uporabe kazalnika:	-----
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2024/2025: 90 % Šolsko leto 2020/2021: 85 %
Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	Do leta 2025 ohranjati zadovoljstvo maturantov.
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	100*Število anketiranih maturantov/ Število vseh maturantov.
Viri podatkov in metode merjenja:	Šola.
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Načrtovanje.
Zaporedna številka kazalnika:	7
Enota merjenja:	Odstotek
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže odstotek potrebne dokumentacije.
Omejitve uporabe kazalnika:	-----
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2019/2020: 100 % Šolsko leto 2017/2018: 0 %
Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	Do leta 2020 izdelati načrt gradnje in pridobiti vsa potrebna dovoljenja ter soglasja.
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Ni potrebno preračunavanje.
Viri podatkov in metode merjenja:	Šola.
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Celovita prenova »Partizana«.
Zaporedna številka kazalnika:	8



Enota merjenja:	Odstotek
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže potek prenove.
Omejitve uporabe kazalnika:	-----
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2022/2023: 100 % Šolsko leto 2019/2020: 0 %
Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	Do leta 2023 končati z izgradnjo amfiteatra oz. s prenovo »Partizana«.
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Ni potrebno preračunavanje.
Viri podatkov in metode merjenja:	Šola.
Sorodni kazalniki:	-
Ime kazalnika:	Uporaba novih prostorov.
Zaporedna številka kazalnika:	9
Enota merjenja:	Odstotek
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže uporabnost in namembnost nove dvorane za lastne potrebe in za potrebe lokalne skupnosti.
Omejitve uporabe kazalnika:	-----
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2024/2025: 100 % Šolsko leto 2022/2023: 0 %
Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	Do leta 2025 doseči popolno izkoriščenost dvorane za lastne in lokalne namene.
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Ni potrebno preračunavanje.
Viri podatkov in metode merjenja:	Šola.
Sorodni kazalniki:	-

4 NAČRTOVANJE VIROV

4.1 Kadrovska politika in kadrovski načrt zavoda

4.1.1 Kadrovska politika

Večje kadrovske problematike v tem trenutku ne pričakujemo, v kolikor bo vpis potekal v skladu s planiranim, vendar pa se bo dejansko stanje glede števila dijakov in posledično kadrovske strukture pokazalo po mesecu aprilu 2022, o čemer pa vas bomo še tako ali tako sproti obveščali.

4.1.2 Kadrovska načrt zavoda

Na področju kadrov načrtujemo spremembe v skladu s spremembami Pravilnika o normativih in standardih v srednjih šolah ter posledično Pravilnika o sistemizaciji delovnih mest. Vse oz. veliko pa je odvisno od vpisa učencev na našo šolo.

Tabela 5: Kadrovski načrt za leto 2022



- glejte prilogo 1

4.2 Načrt vlaganj v prostor in opremo

V poslovnem letu 2022 načrtujemo nabavo za posodobitev opreme za nov program medijski tehnik ter za program filmskega oddelka.

Glede na starost pretežnega dela šole (preko 100 let) so vlaganja ne samo zaželena, ampak največkrat interventno nujna.

V letu 2022 načrtujemo naslednje nujne investicijsko vzdrževalna dela in nabave osnovnih sredstev:

Opis investicije	Planirani znesek
1 Delovne postaje – 5x	17.500,00 €
2 Stacionarni PC-ji	8.000,00 €
3 Interaktivni zaslon	5.969,00 €
4 Ureditev podstrešja	40.000,00 €
SKUPAJ	71.469,00 €

4.3 Načrt ostalih virov

Vir	Planirana sredstva v letu 2022
Izobraževanje odraslih – Predšolska vzgoja (poklicni tečaj) = 2 obroka + 2 obroka	10.400,00 €
Projekti na področju IO: Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc 2018-2022 (TPK II; SM53/2): 13.046,40 € MUNERA 3 (SM 51): 6.150,00 € Koordinacija TVU (SM 45): 1.500,00 € Študijski krožki (SM 46): 900,00 € Usposabljanja KATIS: 1.379,70 € LAS: 11.745,77 € POMLAD: 30 % avans: 6.300,00 €	41.021,87 €
Šolski projekti: NA-MA POTI: 3.874,90 € JeŠT: 3.132,09 € SKUM: 4.777,44 € PODVIG: 5.047,86 € Erasmus+: 5.480,00 € UAT: Raziskovalni Reflektor in Ustanovitev čitalnice pri Mali Nedelji: 2.700,00 € EGP: Pedagogika in umetnost v dialogu (30 % avans): 40.051,00 €	65.063,29 €
Skupaj:	116.485,16 €

5 FINANČNI NAČRT ZAVODA

Finančni načrt za leto 2022 je narejen uravnoteženo.

Pri izdelavi ekonomskih izhodišč smo upoštevali Navodila za pripravo programa dela in finančnega načrta za leto 2022, ki nam jih je posredovalo MIZŠ. Pri stroških, kjer ni mogoče ločiti stroškov po stroškovnih mestih, bomo skozi leto 2022 uporabili delitveni ključ, ki je razviden iz naslednje preglednice in formule.

Tabela 6: Delitveni ključ

Delitveni količnik 2022	Št. oseb	Vel.skup.	Št. skupin	Št. tednov	Št.ur/teden	Št.ur/š.l.
Št. dijakov	610	26	23,00	40	35	32.200
Št. odraslih - Predš. vzg.	15	15	1,00	28	18	504
Št. odraslih - MT	0	0	0,00	0	0	0
Št. tečajnikov - jez. teč. (splošni neformalni)	0	0	0,00	0	0	0
Št. tečajnikov - rač. teč.	0	0	0,00	0	0	0
Št. udeležencev - ostali nef. programi (Zdrav življ. slog, ...)	0	0	0,00	0	0	0
Št. udeležencev - študijski krožki	0	0	0,00	0	0	0
Št. udeležencev - programi priprav na NPK	0	0	0,00	0	0	0
Skupaj odrasli	15	15	1	28	18	504
SKUPAJ	625	41	24	68	53	32.704

$$\text{Delitveni količnik} = \frac{\text{št. ur odr. in teč.}}{\text{št. ur red. dij.}} = 0,0156522$$

Se upošteva pri delitvi naslednjih stroškov po SM:

02, 04, 05, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 20, 21, 22, 25, 26, 28, 29, 37, 99.

Upoštevan je samo program PT IO (ostali programi so financirani iz projektov).

5.1 Prikaz prihodkov in odhodkov po obračunskem in denarnem toku

Finančni načrt za leto 2022 je po obračunskem načelu na prihodkovni in odhodkovni strani večji od preteklega leta 2021 in tudi po denarnem toku, kakor je to razvidno iz tabele 7 in 8.

V planu za leto 2022 so zajeti prihodki in odhodki iz naslova projektov, v katerih sodelujemo, in sicer so planirani prihodki po denarnem toku v višini 324.000 €.

Tabela 7: Načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2022

- glejte prilogo 2

Tabela 8: Načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2022

- glejte prilogo 3



6 ZAKLJUČEK

V letu 2022 bomo sledili kratkoročnim ciljem, ki izhajajo iz dolgoročnih ciljev:

1. 97 % pozitivno ocenjenih dijakov v programu splošna in umetniška gimnazija ob koncu pouka.
2. 90 % pozitivno ocenjenih dijakov v SSI (predšolska vzgoja in medijski tehnik) ob koncu pouka.
3. 25 % pozitivno ocenjenih dijakov v programu maturitetni tečaj ob koncu pouka.
4. Ohranjati zadovoljstvo zaposlenih.
5. Dvigniti/ohranjati zadovoljstvo udeležencev IO.
6. Ohranjati zadovoljstvo maturantov.
7. Prenova oz. obnova podstrešja za potrebe dijakov.

Ljutomer, marec 2022

Zvonko Kustec,
ravnatelj

Kadrovski načrt za leto 2022

Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer

Šifra DM	Zaposleni v deležu po DM	Obdobje	Povprečni plačni razred DM	Plačna skupina	Razvrstitev v skladu z Uredbo	Osnovno šolsko izobraževanje	Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Vzgojni program v DD financiran po metodologiji na dijaka	Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj sekundarno izobraževanje	Programi VSS, financirani po metodologiji na študenta	Drugi nameni / dejavnost VSS (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj terciarno izobraževanje	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost zavoda	Javni zavod - skupaj
J032001	ČISTILKA II (II)	1.1.2022	13	J	1. Državni proračun		3,00			3,00			0,00	3,00		3,00
J032001	ČISTILKA II (II)	1.1.2023	13	J	1. Državni proračun		3,00			3,00			0,00	3,00		3,00
D027004	KNJIŽNIČAR (VII/2)	1.1.2022	43	D	1. Državni proračun		1,00			1,00			0,00	1,00		1,00
D027004	KNJIŽNIČAR (VII/2)	1.1.2023	43	D	1. Državni proračun		1,00			1,00			0,00	1,00		1,00
D025001	LABORANT III (V)	1.1.2022	29	D	1. Državni proračun		1,50			1,50			0,00	1,50		1,50
D025001	LABORANT III (V)	1.1.2023	29	D	1. Državni proračun		1,50			1,50			0,00	1,50		1,50
D027010	ORGANIZATOR IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH (VII/2)	1.1.2022	37	D	1. Državni proračun				1,10	1,10			0,00	1,10		1,10
D027010	ORGANIZATOR IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH (VII/2)	1.1.2023	37	D	1. Državni proračun				1,10	1,10			0,00	1,10		1,10
D027014	ORGANIZATOR PRAKTIČNEGA POUKA (VII/2)	1.1.2022	42	D	1. Državni proračun		0,10			0,10			0,00	0,10		0,10
D027014	ORGANIZATOR PRAKTIČNEGA POUKA (VII/2)	1.1.2023	42	D	1. Državni proračun		0,10			0,10			0,00	0,10		0,10
D027020	POMOČNIK RAVNATELJA (VII/2)	1.1.2022	48	D	1. Državni proračun		0,55			0,55			0,00	0,55		0,55
D027020	POMOČNIK RAVNATELJA (VII/2)	1.1.2023	48	D	1. Državni proračun		0,55			0,55			0,00	0,55		0,55
J016027	RAČUNOVODJA VI (VI)	1.1.2022	34	J	1. Državni proračun		1,00		0,20	1,20			0,00	1,20		1,20
J016027	RAČUNOVODJA VI (VI)	1.1.2023	34	J	1. Državni proračun		1,00		0,20	1,20			0,00	1,20		1,20
B017313	RAVNATELJ SREDNJE ŠOLE (VII/2)	1.1.2022	50	B	1. Državni proračun				1,00	1,00			0,00	1,00		1,00
B017313	RAVNATELJ SREDNJE ŠOLE (VII/2)	1.1.2023	50	B	1. Državni proračun				1,00	1,00			0,00	1,00		1,00
D027026	SVETOVALNI DELAVEC (VII/2)	1.1.2022	39,5	D	1. Državni proračun		1,10			1,10			0,00	1,10		1,10
D027026	SVETOVALNI DELAVEC (VII/2)	1.1.2023	39,5	D	1. Državni proračun		1,10			1,10			0,00	1,10		1,10
J026026	TAJNIK VIZ VI (VI)	1.1.2022	28	J	1. Državni proračun		1,00			1,00			0,00	1,00		1,00
J026026	TAJNIK VIZ VI (VI)	1.1.2023	28	J	1. Državni proračun		1,00			1,00			0,00	1,00		1,00

Šifra DM	Zaposleni v deležu po DM	Obdobje	Povprečni plačni razred DM	Plačna skupina	Razvrstitev v skladu z Uredbo	Osnovno šolsko izobraževanje	Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Vzgojni program v DD financiran po metodologiji na dijaka	Drugi nameni / dejavnost SS in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj sekundarno izobraževanje	Programi VSS, financirani po metodologiji na študenta	Drugi nameni / dejavnost VSŠ (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj terciarno izobraževanje	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost zavoda	Javni zavod - skupaj
J035066	TEHNIČNI DELAVEC - VZDRŽEVALEC UČNE TEHNOLOGIJE V (V)	1.1.2022	28	J	1. Državni proračun		0,50			0,50			0,00	0,50		0,50
J035066	TEHNIČNI DELAVEC - VZDRŽEVALEC UČNE TEHNOLOGIJE V (V)	1.1.2023	28	J	1. Državni proračun		0,50			0,50			0,00	0,50		0,50
D027039	UČITELJ - RAZREDNIK (VII/2)	1.1.2022	43,7	D	1. Državni proračun		22,20		0,30	22,50			0,00	22,50		22,50
D027039	UČITELJ - RAZREDNIK (VII/2)	1.1.2023	43,7	D	1. Državni proračun		22,20		0,30	22,50			0,00	22,50		22,50
D027030	UČITELJ (VII/2)	1.1.2022	41,1	D	1. Državni proračun		21,20		0,40	21,60			0,00	21,60		21,60
D027030	UČITELJ (VII/2)	1.1.2023	41,1	D	1. Državni proračun		21,20		0,40	21,60			0,00	21,60		21,60

Načrt prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu za leto 2022 (v EUR)

Zavod: Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer

		Načrt za trenutno leto											
		Sekundarno izobraževanje					Terciarno izobraževanje						
Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Osnovno šolsko izobraževanje	Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Vzgojni program v DD financiran po metodologiji na dijaka	Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Programi VSŠ, financirani po metodologiji na študenta	Drugi nameni / dejavnost VSŠ (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
I. CELOTNI PRIHODKI	2.732.979		2.495.894		325.916	2.821.810			0	2.821.810	10.400	2.832.210	103,63
A. Prihodki od poslovanja	2.730.677		2.495.894		325.916	2.821.810			0	2.821.810	10.400	2.832.210	103,72
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	2.714.924		2.495.894		325.916	2.821.810			0	2.821.810	0	2.821.810	103,94
1.1. Javna služba MIZŠ - financiranje po metodologiji	2.280.997		2.495.894			2.495.894			0	2.495.894		2.495.894	109,42
1.2. Javna služba MIZŠ - drugo	255.979				132.931	132.931			0	132.931		132.931	51,93
1.3. Javna služba - občinski proračuni	0					0			0	0		0	0,00
1.4. Drugi prihodki	177.948				192.985	192.985			0	192.985		192.985	108,45
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	15.753					0			0	0	10.400	10.400	66,02
B. Finančni prihodki	0					0			0	0		0	0,00
C. Izredni prihodki	2.302					0			0	0		0	0,00
Č. Prevrednotevalni poslovni prihodki	0					0			0	0		0	0,00
II.CELOTNI ODHODKI	2.711.746		2.495.247		310.716	2.805.963			0	2.805.963	10.270	2.816.233	103,85
1. Stroški materiala	128.441		192.976		23.988	216.964			0	216.964	2.037	219.001	170,51
- stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	10.669		11.886		2.984	14.870			0	14.870	138	15.008	140,67
- material za tekoče vzdrževanje osnovnih sredstev	27.514		31.123		2.018	33.141			0	33.141	321	33.462	121,62
- material za neposredno izvedbo pouka	6.579		10.018		109	10.127			0	10.127		10.127	153,93
- odpisi drobnega inventarja	17.819		16.600		25	16.625			0	16.625	166	16.791	94,23
- energija	44.331		105.702		9.078	114.780			0	114.780	1.148	115.928	261,51
- drugi materialni stroški	21.529		17.647		9.774	27.421			0	27.421	264	27.685	128,59
2. Stroški storitev	465.651		434.168		115.591	549.759			0	549.759	3.121	552.880	118,73
- storitve, povezane z vzdrževanjem objektov in najemnine	187.760		209.210		2.100	211.310			0	211.310	1.050	212.360	113,10

		Načrt za trenutno leto											
		Sekundarno izobraževanje				Terciarno izobraževanje							
Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Osnovno šolsko izobraževanje	Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Vzgojni program v DD financiran po metodologiji na dijaka	Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Programi VSS, financirani po metodologiji na študenta	Drugi nameni / dejavnost VSS (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
- stroški plačilnega prometa in bančnih storitev	221		243		0	243			0	243		243	109,95
- stroški intelektualnih in osebnih storitev	182.897		112.230		106.585	218.815			0	218.815	1.188	220.003	120,29
- stroški sejmov, reklame in reprezentance	40.032		45.415		36	45.451			0	45.451	434	45.885	114,62
- telekomunikacijske storitve	12.386		14.737		250	14.987			0	14.987	150	15.137	122,21
- komunalne storitve	5.391		6.903		420	7.323			0	7.323	73	7.396	137,19
- druge storitve	36.964		45.430		6.200	51.630			0	51.630	226	51.856	140,29
3. Stroški dela	2.100.425		1.868.103		149.882	2.017.985			0	2.017.985	5.112	2.023.097	96,32
3. 1. Stroški dela - strokovni delavci (plačna skupina D)	1.878.923		1.748.798		88.295	1.837.093			0	1.837.093	5.112	1.842.205	98,05
Plače in nadomestila plač	1.497.723		1.351.094		73.116	1.424.210			0	1.424.210	4.220	1.428.430	95,37
Prispevki za socialno varnost delodajalca	239.616		217.526		11.772	229.298			0	229.298	679	229.977	95,98
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	20.552		20.824		445	21.269			0	21.269	52	21.321	103,74
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0					0			0	0		0	0,00
Regres za letni dopust	53.284		55.311		1.200	56.511			0	56.511	161	56.672	106,36
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	67.748		104.043		1.762	105.805			0	105.805		105.805	156,17
3. 2. Stroški dela - tehnično-administrativni in računovodski delavci (plačna skupina J)	166.959		119.305		7.938	127.243			0	127.243	0	127.243	76,21
Plače in nadomestila plač	113.745		87.794		6.926	94.720			0	94.720		94.720	83,27
Prispevki za socialno varnost delodajalca	18.313		13.556		1.012	14.568			0	14.568		14.568	79,55
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	3.291		2.709			2.709			0	2.709		2.709	82,32
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0					0			0	0		0	0,00
Regres za letni dopust	6.675		6.981			6.981			0	6.981		6.981	104,58
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	24.935		8.265			8.265			0	8.265		8.265	33,15
3. 3. Stroški dela - vodstvena delovna mesta (plačna skupina B)	54.543		0		53.649	53.649			0	53.649	0	53.649	98,36
Plače in nadomestila plač	44.528				45.758	45.758			0	45.758		45.758	102,76

		Načrt za trenutno leto												
		Sekundarno izobraževanje					Terciarno izobraževanje							
Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Osnovno šolsko izobraževanje	Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Vzgojni program v DD financiran po metodologiji na dijaka	Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Programi VSS, financirani po metodologiji na študenta	Drugi nameni / dejavnost VSŠ (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)	
Prispevki za socialno varnost delodajalca	6.010				6.255	6.255			0	6.255		6.255	104,08	
Dodatno pokojninsko zavarovanje (KAD)	560				562	562			0	562		562	100,36	
Odpravnine iz poslovnih razlogov	0					0			0	0		0	0,00	
Regres za letni dopust	1.050				1.074	1.074			0	1.074		1.074	102,29	
Drugi stroški dela (povračila in drugi prejemki zaposlencev)	2.395					0			0	0		0	0,00	
4. Amortizacija	11.043				12.230	12.230			0	12.230		12.230	110,75	
5. Rezervacije	0					0			0	0		0	0,00	
6. Davek od dobička	0					0			0	0		0	0,00	
7. Ostali drugi stroški	5.986				9.025	9.025			0	9.025		9.025	150,77	
8. Finančni odhodki	0					0			0	0		0	0,00	
9. Izredni odhodki	200					0			0	0		0	0,00	
10. Prevrednotevalni odhodki	0					0			0	0		0	0,00	
III. Prihodki minus odhodki	21.233		647		15.200	15.847			0	15.847	130	15.977	75,25	
IV. Viri financiranja razlike pod III.:	0					0			0	0		0	0,00	

Načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2022 (v EUR)

Zavod: Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer

Načrt za trenutno leto														
				Sekundarno izobraževanje				Terciarno izobraževanje						
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Osnovno šolsko izobraževanje	Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Vzgojni program v DD financiran po metodologiji na dijaka	Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Programi VSS, financirani po metodologiji na študenta	Drugi nameni / dejavnost VSŠ (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
	A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA													
7	I. SKUPAJ PRIHODKI	2.746.913	0	2.495.894	0	324.007	2.819.901	0	0	0	2.819.901	0	2.819.901	102,66
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	2.731.979	0	2.495.894	0	324.007	2.819.901	0	0	0	2.819.901	0	2.819.901	103,22
	A. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC	2.587.689	0	2.495.894	0	246.657	2.742.551	0	0	0	2.742.551	0	2.742.551	105,98
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.517.947	0	2.495.894	0	131.027	2.626.921	0	0	0	2.626.921	0	2.626.921	104,33
7400	Transforni prihodki od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za dejavnost javne službe - financiranje po metodologiji	2.261.955		2.495.894	0		2.495.894	0		0	2.495.894		2.495.894	110,34
7400	Drugi transforni prihodki za tekočo porabo od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport	220.859	0	0	0	131.027	131.027	0	0	0	131.027	0	131.027	59,33
	Plače direktorjev in ravnateljev	51.150				48.802	48.802			0	48.802		48.802	95,41
	Sredstva za dijake, ki se vzporedno izobražujejo v umetniški gimnaziji	0					0			0	0		0	0,00
	Program mednarodne mature in šole	0				0	0			0	0		0	0,00
	Dijaki s posebnimi potrebami	3.924				4.200	4.200			0	4.200		4.200	107,03
	Mentorstvo pripravnikom in stroške dela pripravnikov	0					0			0	0		0	0,00
	Delovni invalidi	3.468				9.025	9.025			0	9.025		9.025	260,24
	Odpravnine iz poslovnega razloga	0					0			0	0		0	0,00
	Stroški najema prostorov	0					0			0	0		0	0,00
	Pomoči šolajočim (regresirana prehrana in prevoz dijakom...)	27.797				59.600	59.600			0	59.600		59.600	214,41
	Drugo	134.520				9.400	9.400			0	9.400		9.400	6,99

Načrt za trenutno leto														
				Sekundarno izobraževanje				Terciarno izobraževanje						
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Osnovno šolsko izobraževanje	Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Vzgojni program v DD financiran po metodologiji na dijaka	Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Programi VSS, financirani po metodologiji na študenta	Drugi nameni / dejavnost VSS (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
7400	Transforni prihodki za investicije od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (nakup opreme, investicijsko vzdrževanje)	35.133					0			0	0		0	0,00
7400	Drugi transforni prihodki iz državnega proračuna (druga ministrstva)	0					0			0	0		0	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
7401	Transforni prihodki za tekočo porabo	0					0			0	0		0	0,00
7401	Transforni prihodki za investicije	0					0			0	0		0	0,00
7402	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0					0			0	0		0	0,00
7403, 7404	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	0					0			0	0		0	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0					0			0	0		0	0,00
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	69.742				115.630	115.630			0	115.630		115.630	165,80
7	B) DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	144.290	0	0	0	77.350	77.350	0	0	0	77.350	0	77.350	53,61
del 7102	Prejete obresti	0					0			0	0		0	0,00
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0					0			0	0		0	0,00
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	84.817				56.300	56.300			0	56.300		56.300	66,38
72	Kapitalski prihodki	0					0			0	0		0	0,00
730	Prejete donacije iz domačih virov	4.296				21.050	21.050			0	21.050		21.050	489,99
731	Prejete donacije iz tujine	0					0			0	0		0	0,00
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0					0			0	0		0	0,00
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	55.177					0			0	0		0	0,00

		Načrt za trenutno leto												
		Sekundarno izobraževanje						Terciarno izobraževanje						
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Osnovno šolsko izobraževanje	Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Vzgojni program v DD financiran po metodologiji na dijaka	Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Programi VSS, financirani po metodologiji na študenta	Drugi nameni / dejavnost VSS (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	0					0			0	0		0	0,00
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0					0			0	0		0	0,00
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	0					0			0	0		0	0,00
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	0					0			0	0		0	0,00
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	0					0			0	0		0	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	14.934	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	14.934					0			0	0	9.800	0	0,00
del 7102	Prejete obresti	0					0			0	0		0	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	2.768.016	0	2.495.704	0	354.389	2.850.093	0	0	0	2.850.093	0	2.850.093	102,97
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	2.753.087	0	2.495.704	0	354.389	2.850.093	0	0	0	2.850.093	0	2.850.093	103,52
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.804.801	0	1.607.524	0	130.090	1.737.614	0	0	0	1.737.614	0	1.737.614	96,28
del 4000	Plače in dodatki	1.622.951		1.411.784		125.053	1.536.837			0	1.536.837	4.160	1.536.837	94,69
del 4001	Regres za letni dopust	61.410		62.292		2.274	64.566			0	64.566		64.566	105,14
del 4002	Povračila in nadomestila	76.960	0	103.250	0	2.763	106.013	0	0	0	106.013	0	106.013	137,75
400202	Prehrana	44.753		49.200		1.933	51.133			0	51.133		51.133	114,26
400203	Prevoz	27.173		44.850		830	45.680			0	45.680		45.680	168,11
ostalo 4002	Drugo	5.034		9.200			9.200			0	9.200		9.200	182,76
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	27.132		26.200			26.200			0	26.200		26.200	96,56
del 4004	Sredstva za nadurno delo	0					0			0	0		0	0,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0					0			0	0		0	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	16.348	0	3.998	0	0	3.998	0	0	0	3.998	0	3.998	24,46
400901	Odpravnine ob upokojitvah	11.872					0			0	0		0	0,00

		Načrt za trenutno leto												
		Sekundarno izobraževanje						Terciarno izobraževanje						
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Osnovno šolsko izobraževanje	Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Vzgojni program v DD financiran po metodologiji na dijaka	Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Programi VSS, financirani po metodologiji na študenta	Drugi nameni / dejavnost VSS (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
400901	Odpravnine iz poslovnih razlogov (tehnološki viški)	0					0			0	0		0	0,00
400900	Jubilejne nagrade	3.783		3.998			3.998			0	3.998		3.998	105,68
400902	Solidarnostne pomoči	693					0			0	0		0	0,00
400999	Drugo	0					0			0	0		0	0,00
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	285.914	0	251.140	0	20.133	271.273	0	0	0	271.273	0	271.273	94,88
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	141.786		124.943		11.067	136.010			0	136.010		136.010	95,93
	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	117.067		100.095		8.866	108.961			0	108.961		108.961	93,08
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	1.134		847		75	922			0	922		922	81,31
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.602		1.412		125	1.537			0	1.537		1.537	95,94
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	24.325		23.843			23.843			0	23.843		23.843	98,02
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	495.819	0	637.040	0	132.670	769.710	0	0	0	769.710	0	769.710	155,24
4020	Pisarniški material in storitve	134.469		178.120		84.560	262.680			0	262.680		262.680	195,35
4021	Posebni material in storitve	30.165		20.600		2.190	22.790			0	22.790		22.790	75,55
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	48.381		126.900		8.706	135.606			0	135.606		135.606	280,29
4023	Prevozni stroški in storitve	5.245		17.200		27	17.227			0	17.227		17.227	328,45
4024	Izdatki za službena potovanja	8.022		12.250		2.300	14.550			0	14.550		14.550	181,38
4025	Tekoče vzdrževanje	175.596		197.500		10.992	208.492			0	208.492		208.492	118,73
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	35.852		42.500		1.050	43.550			0	43.550		43.550	121,47
4027	Kazni in odškodnine	0					0			0	0		0	0,00
4029	Drugi operativi odhodki	58.089	0	41.970	0	22.845	64.815	0	0	0	64.815	0	64.815	111,58
402901	Plačila avtorskih honorarjev	25.355		9.200		10.300	19.500			0	19.500		19.500	76,91
402902	Plačila po pogodbah o delu	4.772		450		1.320	1.770			0	1.770		1.770	37,09

400 + 1000 + 520 + 290 + 850 + ... = 1.320 - 400 = 920

Načrt za trenutno leto														
				Sekundarno izobraževanje				Terciarno izobraževanje						
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Osnovno šolsko izobraževanje	Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Vzgojni program v DD financiran po metodologiji na dijaka	Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Programi VSS, financirani po metodologiji na študenta	Drugi nameni / dejavnost VSS (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
402903	Plačila za delo preko študentskega servisa	9.639		12.400		2.200	14.600			0	14.600		14.600	151,47
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	4.320		11.520			11.520			0	11.520		11.520	266,67
402909	Stroški sodnih postopkov	0					0			0	0		0	0,00
402940	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI	5.736				9.025	9.025			0	9.025		9.025	157,34
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	0					0			0	0		0	0,00
4029 - ostalo	Drugi operativni odhodki	8.267		8.400			8.400			0	8.400		8.400	101,61
403	D. Plačila domačih obresti	0					0			0	0		0	0,00
404	E. Plačila tujih obresti	0					0			0	0		0	0,00
410	F. Subvencije	0					0			0	0		0	0,00
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0					0			0	0		0	0,00
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0					0			0	0		0	0,00
413	I. Drugi tekoči domači transferji	0					0			0	0		0	0,00
420	Investicijski odhodki	166.553	0	0	0	71.496	71.496	0	0	0	71.496	0	71.496	42,93
4201-4203	Nakup opreme in drugih osnovnih sredstev	120.171	0	0	0	31.496	31.496		0	0	31.496		31.496	26,21
4204-4209	Druga vlaganja (investicijsko vzdrževanje in podobno)	46.382	0			40.000	40.000		0	0	40.000		40.000	86,24
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	14.929	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	5.369					0			0	0	0	0	0,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	865					0			0	0	0	0	0,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	8.695					0			0	0	0	0	0,00

Načrt za trenutno leto														
		Sekundarno izobraževanje						Terciarno izobraževanje						
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Osnovno šolsko izobraževanje	Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Vzgojni program v DD financiran po metodologiji na dijaka	Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Programi VSS, financirani po metodologiji na študenta	Drugi nameni / dejavnost VSS (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
del 420	D. Investicijski odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0					0			0	0		0	0,00
	III. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI	-21.103	0	190	0	-30.382	-30.192	0	0	0	-30.192	0	-30.192	143,07
	- od tega iz naslova javne službe	-21.108	0	190	0	-30.382	-30.192	0	0	0	-30.192	0	-30.192	143,04
	- od tega iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB													
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
750	Prejeta vračila danih posojil	0					0			0	0		0	0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev	0					0			0	0		0	0,00
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0					0			0	0		0	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
440	Dana posojila	0					0			0	0		0	0,00
441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0					0			0	0		0	0,00
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0					0			0	0		0	0,00
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0					0			0	0		0	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
	C. RAČUN FINANCIRANJA													
50	VII. ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
500	Domače zadolževanje	0					0			0	0		0	0,00
501	Zadolževanje v tujini	0					0			0	0		0	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00

Načrt za trenutno leto														
				Sekundarno izobraževanje				Terciarno izobraževanje						
Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za predhodno leto	Osnovno šolsko izobraževanje	Izobraževalni programi financirani po metodologiji na dijaka	Vzgojni program v DD financiran po metodologiji na dijaka	Drugi nameni / dejavnost SŠ in DD (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Programi VSS, financirani po metodologiji na študenta	Drugi nameni / dejavnost VSS (ki niso v metodologiji financiranja)	Skupaj	Javna služba zavoda	Tržna dejavnost	Javni zavod - skupaj	Indeks (trenutno leto / predhodno leto)
550	Odplačila domačega dolga	0					0			0	0		0	0,00
551	Odplačila dolga v tujino	0					0			0	0		0	0,00
	IX. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
	X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-21.103	0	190	0	-30.382	-30.192	0	0	0	-30.192	0	-30.192	143,07
	XI. VIRI FINANCIRANJA NEGATIVNE RAZLIKE POD X.:	0					0			0			0	0,00