Priloga 1

USKLAJENA MERILA O PREVERJANJU IN OCENJEVANJU ZNANJA

v programu gimnazija

Veljajo od 01. 10. 2025

1. SPLOŠNA IZHODIŠČA

1.1. Preverjanje in ocenjevanje znanja potekata skladno s smernicami, zapisanimi v učnem načrtu, v skladu z veljavnim Pravilnikom o ocenjevanju znanja v srednjih šolah in s Šolskimi pravili o ocenjevanju znanja.

Preverjanje in ocenjevanje znanja je vpeto v celotni proces načrtovanja in izvajanja pouka. Temelji na kriterijskem vrednotenju. Proces vključuje formativno spremljanje razvijanja znanj, veščin in sposobnosti dijakov, podpiranje procesov učenja in doseganje kriterijev uspešnosti.

1.2. Preverjanje znanja je sestavni del pouka, zato poteka sproti celotno šolsko leto. Namen preverjanja je povratna informacija dijaku in učitelju o doseženem znanju in napredku. Preverjanje je lahko ustno, pisno, kot spremljanje procesa napredka in se ne vrednoti z oceno. Oblike sprotnega preverjanja znanja so naslednje:

- kratko ustno preverjanje učne snovi (do 5 minut);
- kratko pisno preverjanje učne snovi (do 15 minut);
- pregledovanje domačih nalog;
- preverjanje priprave na pouk oziroma opravljanja dogovorjenih obveznosti, potrebnih za delo v šoli;
- medvrstniško vrednotenje;
- samorefleksija;
- druge oblike, ki jih določi učitelj.

1.3. Ocenjevanje je vrednotenje dijakovega znanja, ki je izraženo s številčnimi ocenami 1, 2, 3, 4 in 5 ali opravil/ni opravil.

2. PRIDOBIVANJE OCEN

2.1. PISNO OCENJEVANJE ZNANJA

V vsakem ocenjevalnem obdobju se izvede vsaj eno pisno ocenjevanje znanja, lahko tudi več. O tem so dijaki obveščeni na začetku šolskega leta; terminski plan pisnega ocenjevanja se vnese za vsak predmet v elektronski dnevnik eAsistent.

Prejšnji odstavek ne velja za informatiko, delavnice in ITS, pri katerih se ocene v večji meri pridobivajo z drugimi oblikami ocenjevanja (glej točko 2.3.).

Pri predmetu zgodovina na maturi se učna snov 4. letnika oceni v obliki treh pisnih preverjanj. Prav tako se preveri ostalih osem maturitetnih tem iz maturitetnega kataloga, kjer se teme po posameznih letnikih ocenijo skupaj z eno oceno (dijak na ta način pridobi tri ocene).

Dijak v 4. letniku pri predmetih psihologija in sociologija na maturi pridobi poleg štirih ali petih ocen iz pisnih ocenjevanj še eno oceno iz pisanja esejev. Izračuna se povprečje vsaj treh esejev. Če dijak ne napiše eseja, je ocenjen z negativno oceno.

Pisne sestavke (esej, krajši in daljši pisni sestavek) točkujemo po kriterijih za ocenjevanje, ki jih določi posamezni učitelj glede na cilje ocenjevanja. Z njimi pred ocenjevanjem seznani dijake.

Vodeni spis in daljši pisni sestavek v tujem jeziku ocenjujemo po kriterijih za maturo, ki so zapisani v predmetnih izpitnih katalogih.

Pri predmetu aktivno državljanstvo se pisno ocenjevanje ne izvaja.

2.2. USTNO OCENJEVANJE ZNANJA

V skladu s 14. členom Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah se ustno ocenjevanje pri predmetu izvede najmanj enkrat v šolskem letu, če je to mogoče. Prejšnji odstavek ne velja za:

- informatiko, športno vzgojo, delavnice in ITS, pri katerih se ocene v večji meri pridobivajo z drugimi oblikami ocenjevanja (glej točko 2.3.),
- za tiste predmete v zaključnem letniku, pri katerih interni del mature ne poteka v obliki ustnega izpita.

Ustno oceno lahko nadomesti tudi ustni zagovor drugih oblik pridobivanja ocen (glej točko 2.3.). Če je spraševanje napovedano in dijak neopravičeno manjka, izgubi možnost napovedanega spraševanja.

Pri predmetu aktivno državljanstvo se ustno ocenjevanje ne izvaja.

2.3. DRUGE OBLIKE PRIDOBIVANJA OCEN

Druge oblike pridobivanja ocen so:

- referati,
- seminarske naloge,
- spletni testi,
- projektne naloge,
- praktično delo,
- poročila (laboratorijske vaje, ekskurzije, projektni dnevi, dogodki, ogled razstav in predstav ipd.)
- raziskovalne naloge,
- doseženi rezultati na tekmovanjih,
- delo v projektnem tednu,
- likovni izdelki,
- fotografski izdelki,
- filmski izdelki,
- slušni test,
- debata,
- individualni ali skupinski nastop,
- avtentične naloge,
- laboratorijske vaje (pri izbirnem predmetu ocenjujemo v skladu z maturitetnim katalogom),
- literarno ustvarjanje v maternem ali tujem jeziku,
- sodelovanje v recitalu ali gledališki igri v maternem ali tujem jeziku,
- sodelovanje na kulturnih prireditvah,
- mapa dosežkov,
- predstavitve,
- izdelki dijakov,
- videoposnetki,
- diskusije,
- okrogle mize,
- pisna besedila,
- filmska kritika,
- sodelovanje pri ustvarjanju šolske spletne strani in
- drugi izdelki oz. aktivnosti, za katere učitelj meni, da se lahko ocenijo.

2.3.1. Z zgoraj navedenimi načini lahko dijaki prejmejo samostojno oceno ali določeno število točk, ki se mu kot dodatne točke upoštevajo pri naslednjem pisnem ocenjevanju.

2.3.2. Možno je pridobiti oceno tudi za naloge, ki so nastale v sklopu medpredmetnega povezovanja.

Naloga določenega predmetnega področja je ocenjena, kot je to določeno v navodilih oz. kriterijih za določeno nalogo.

2.3.3. Pri nekaterih navedenih oblikah pridobivanja ocen (2.3) je treba izdelek oddati in ga predstaviti pred razredom. Prav tako je potrebno nastope (primer: gledališka predstava, glasbeni nastop, plesni nastop) izvesti pred razredom oz. publiko.

Če dijak ne odda naloge (določene v prejšnjem odstavku) v predpisanem roku oziroma ne nastopi, je neocenjen.

2.3.4. Zaključni nastopi v programu umetniška gimnazija, kjer se predstavi delo pri gledaliških in filmskih delavnicah, se izvedejo pred razredom oz. publiko. Če dijak ne nastopi, je neocenjen.

2.3.5. Vse druge oblike ocenjevanja znanja, določene pod točko 2.3, morajo biti vnaprej napovedane.

2.4. OCENJEVANJE ZA INTERNO OCENO NA MATURI

Poročila laboratorijskih vaj, seminarskih nalog in ustvarjalne vaje (dosežke) za interni del ocene pri maturitetnih predmetih je treba oddati v roku, ki ga določi učitelj na začetku šolskega leta.

3. KRITERIJ OCENJEVANJA ZNANJA IN TOČKOVNIK

3.1. PISNO OCENJEVANJE ZNANJA

Kriteriji pri ocenjevanju znanja so določeni s standardi znanja, opredeljenimi v učnih načrtih za posamezne predmete (9. in 10. člen Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah). Osnova kriterijev za pozitivno oceno so minimalnimi standardi znanja za posamezni predmet v posameznem letniku.

Negativno oceno pri pisnem ocenjevanju znanja dobi dijak, če ne doseže vsaj 50 % vseh skupnih točk pri določenem pisnem preverjanju znanja. Točkovnik ocenjevanja se izvaja po naslednji ocenjevalni lestvici:

%	Ocena
90–100	odlično (5)
78–89	prav dobro (4)
63–77	dobro (3)
50–62	zadostno (2)
0–49	nezadostno (1)

V skladu s Šolskimi pravili o ocenjevanju znanja se pisno ocenjevanje enkrat ponovi, če je več kot polovica negativno ocenjenih nalog, vpišeta se obe oceni.

Če je pri predmetih, pri katerih pouk poteka nivojsko, negativno ocenjenih pisnih izdelkov več kot 50 % glede na enoto, ki jo določi učitelj (nivojska skupina, razred, skupina vseh razredov z enakim testom), se pisanje za dijake z negativno ocenjenimi pisnimi izdelki in za tiste, ki to želijo, enkrat ponovi, vpišeta pa se obe oceni.

3.2. USTNO OCENJEVANJE ZNANJA

Kriteriji ustnega ocenjevanja znanja so določeni s standardi znanja, opredeljenimi v učnih načrtih za posamezne predmete (9. in 10. člen Pravilnika o ocenjevanju v srednjih šolah).

Osnova za pozitivno oceno so izkazani minimalni standardi znanja za posamezni predmet v posameznem letniku.

3.3. DRUGE OBLIKE OCENJEVANJA

Kriterije oblikuje učitelj v skladu z učnim načrtom in z njimi seznani dijake pred ocenjevanjem.

3.4. INTERDISCIPLINARNI SKLOP (ITS)

Pričakovani rezultati oz. standardi znanja, ki se preverjajo in ocenjujejo v okviru ITS, izhajajo iz učnih načrtov predmetov, ki sodelujejo. Ocenjevanje poteka na osnovi izdelanih kriterijev uspešnosti. Kriterije uspešnosti izdelajo skupine sodelujočih učiteljev in z njimi seznanijo dijake na začetku šolskega leta.

4. POPRAVLJANJE OCEN

4.1. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN

Dijak, ocenjen z nezadostno oceno, oceno popravlja v terminu, ki ga določi učitelj, upoštevajoč 14. člen Šolskih pravil ocenjevanja. Način popravljanja ocene določi učitelj. Kriterij je enak kot pri drugih ocenjevanjih znanja (glej točko 3).

Pridobljena pozitivna ocena se vpiše v redovalnico kot popravljena ocena, medtem ko negativna ocena ostane vpisana in se lahko upošteva pri končni oceni ob zaključku pouka.

Dijak lahko negativno oceno v času pouka popravlja največ 3-krat.

4.2. IZBOLJŠEVANJE POZITIVNIH OCEN

Pozitivne ocene se izboljšujejo istočasno z negativnimi po enakem kriteriju. Naloga se oceni, vse ocene, dosežene pri izboljševanju, se vpišejo in se lahko upoštevajo pri končni oceni ob zaključku pouka.

4.3. POPRAVLJANJE NEGATIVNE OCENE PO PRVEM OCENJEVALNEM OBDOBJU

Dijak lahko popravi negativno oceno pisno, ustno ali na način, kot je zapisano pod točko 2.3. Druge oblike pridobivanja ocene, v napovedanem roku.

5. NAČIN OBLIKOVANJA KONČNE OCENE

5.1. V OCENJEVALNEM OBDOBJU

V ocenjevalnem obdobju je dijak ocenjen negativno, če ne dosega minimalnih standardov znanja. Prav tako je dijak v ocenjevalnem obdobju ocenjen negativno, če ima pozitivno oceno samo iz oblik ocenjevanj, ki so zapisane pod točko 2.3. (Primer: Dijak, ki dobi iz pisnega in ustnega ocenjevanja znanja negativno oceno, iz referata ali likovnega izdelka pa odlično, je ob koncu ocenjevalnega obdobja ocenjen negativno.) Izvzeti so predmeti, pri katerih je določeno, da dijak pridobi oceno samo z oblikami ocenjevanja, ki so navedene pod točko 2.3.

5.2. KONČNA OCENA OB ZAKLJUČKU POUKA

Zaključna ocena je sestavljena iz vseh ocen, ki jih dijak pridobi v šolskem letu. Odraža celostno znanje glede na zastavljene cilje predmeta, dijakov napredek in odnos do predmeta (sodelovanje pri pouku, urejanje zapiskov in opravljanje domačih nalog, raba zahtevanih pripomočkov, da dijak ne moti pouka, ima pozitiven odnos do predmeta, spoštljiv odnos do dijakov in profesorja, upošteva hišni red in v dogovorjenem roku opravi svoje obveznosti).

Ocene pod točko 2.3. dopolnjujejo oceno, ki jo dijak doseže pri pisnem ali ustnem ocenjevanju obravnavane snovi, razen pri predmetih, pri katerih je določeno, da pridobi oceno samo iz oblik, zapisanih pod točko 2.3.

Učitelj določi deleže, ki jih posamezne ocene, pridobljene med šolskim letom, predstavljajo pri določanju zaključne ocene. Zato ni nujno, da se končna ocena določa z izračunavanjem aritmetične sredine.

Za pozitivno oceno morata biti obe ocenjevalni obdobji pozitivni ali ocene popravljene. Če ima dijak obe ali pa samo eno ocenjevalno obdobje ocenjeno negativno, je ob zaključku pouka ocenjen negativno.

Končno oceno pri ITS po vnaprej določenih kriterijih oblikujejo učitelji, ki sodelujejo pri izvedbi.

Končna ocena predmeta zgodovina in teorija gledališča in filma je sinteza ocen obeh sklopov predmeta in je usklajena med učiteljema posameznih sklopov.
Končna ocena predmetov gledališke in filmske delavnice v umetniškem programu je sinteza več ocen iz posameznih sklopov delavnic in jo skupaj z usklajevanjem določijo učitelji, izvajalci delavnic.

Dijak je neocenjen, če ne pridobi vseh zahtevanih ocen, kot je to zahtevano pod točko 2.

Če dijak pri pouku določenega predmeta ni bil prisoten vsaj 80 %, je lahko neocenjen, razen če uveljavlja pravico do prilagoditve pri pouku.

Če je dijak iz iste snovi večkrat ocenjen negativno, se mu pri oblikovanju končne ocene upošteva samo ena negativna ocena.

6. IZPITI

6.1. POPRAVNI IZPITI Dijak, ki je ob koncu šolskega leta ocenjen negativno, ima pravico opravljati popravni izpit, ki je sestavljen iz pisnega in ustnega dela.

Preverja se snov celega šolskega leta. Pri predmetu slovenščina se, glede na obseg snovi, lahko opravlja pisni del izpita iz poznavanja in rabe jezika in iz književnosti ločeno v dveh delih, v istem dnevu in v primernem časovnem obsegu.

Če dijak doseže 40 % na pisnem preverjanju znanja (pri slovenščini in tujih jezikih je ta odstotek lahko nižji), ima pravico do ustnega zagovora. Če doseže 50 % ali več in je ocenjen po skupnih kriterijih za pisno ocenjevanje znanja pri predmetu, se ustni zagovor ne izvaja. Pri delavnicah, kjer dijak pridobi oceno z nastopom, na enak način pridobi oceno tudi na popravnem izpitu. Pravila in potek popravnega izpita opredeljujejo Šolska pravila o ocenjevanju znanja.

6.2. PREDMETNI IZPITI

Pravila in potek predmetnega izpita opredeljujejo Šolska pravila o ocenjevanju znanja. Pri delavnicah, kjer dijak pridobi oceno z nastopom, na enak način pridobi oceno pri predmetnem izpitu.

6.3. DOPOLNILNI IZPIT

Dopolnilni izpit opravlja dijak, ki do konca pouka pri predmetu ni bil ocenjen. Izpit je sestavljen iz pisnega in ustnega dela. Preverja se učna snov, iz katere dijak ni bil ocenjen. Če dijak doseže 40 % pri pisnem delu izpita, ima pravico do ustnega zagovora. Če doseže 50 % ali več, se dijakovo znanje oceni po skupnih kriterijih za pisno ocenjevanje pri predmetu in se ustni zagovor ne izvaja. Pri delavnicah, kjer dijak pridobi oceno z nastopom, na enak način pridobi oceno na dopolnilnem izpitu. Dopolnilni izpit dijak opravlja pred popravnim izpitom.

Pravila in potek dopolnilnega izpita opredeljujejo Šolska pravila o ocenjevanju znanja.

6.4. OSTALI IZPITI

Ostali izpiti, ki so opredeljeni v Šolskih pravilih ocenjevanja znanja, so pisni in ustni ter obsegajo snov, odvisno od vrste in namena izpita. Opravljajo se v izpitnih rokih, ki so določeni s šolskim koledarjem.
Kriteriji ocenjevanja so enaki kot pri dopolnilnem izpitu.

7. ŠPORTNA VZGOJA

7.1. PRIDOBIVANJE OCEN

Dijak pri športni vzgoji pridobi najmanj dve oceni v vsakem redovalnem obdobju, če je po učnem načrtu določen obseg 105 šolskih ur, oz. najmanj eno, če je po učnem načrtu določenih 70 šolskih ur. Dijak je opravičen aktivnega sodelovanja v primeru bolezni, poškodbe oz. ob predložitvi zdravniškega opravičila. Tak dijak mora biti prisoten pri urah športne vzgoje oz. opravlja naloge, ki jih določi športni pedagog.

Druge oblike pridobivanja ocen so: doseženi rezultati na tekmovanjih, pomoč pri vodenju ure ali samostojno vodenje pod nadzorom profesorja.

7.2. KRITERIJ OCENJEVANJA

Kriterij ocenjevanja, kjer se upošteva specifika predmeta:

- Odlično oceno dobi dijak, ki izvede izbrano nalogo tekoče in zanesljivo brez tehničnih napak.
- Prav dobro oceno dobi dijak, ki izvede izbrano nalogo tekoče, vendar z manjšo tehnično napako v posameznem delu gibanja.
- Dobro oceno dobi dijak, ki izvede izbrano nalogo tekoče, vendar manj zanesljivo in z manjšimi tehničnimi napakami v več delih gibanja.
- Zadostno oceno dobi dijak, ki izvede izbrano nalogo manj zanesljivo in z večjo težavo ter z več manjšimi tehničnimi napakami.
- Negativno oceno dobi dijak, ki ne opravi minimalnih zahtev izbrane naloge.
- Dijak, ki k pouku ne prinaša športne opreme, je neocenjen.

7.3. NAČIN OBLIKOVANJA KONČNE OCENE

Zaključna ocena je poleg znanja iz posameznih športnih panog sestavljena tudi iz odnosa do športne vzgoje: nošenje opreme, prizadevnost pri urah športne vzgoje, sodelovanje na tekmovanjih, prisotnost na športnih dnevih ipd. Osnovni pogoj za pridobitev končne ocene pa je aktivna udeležba pri pouku športne vzgoje.

Popravni in predmetni izpiti:

Dijak, ki je ob koncu šolskega leta ocenjen negativno, ima pravico opravljati popravni izpit. Popravni izpit je sestavljen iz gibalnih nalog, ki so bile ocenjene negativno. Predmetni izpit dijak opravlja iz celoletnega programa. Dopolnilni izpit dijak opravlja iz snovi tistega redovalnega obdobja, v katerem je bil neocenjen.

Svet staršev je podal pozitivno mnenje k Usklajenim merilom na 1. seji v šolskem letu 2025/2026, dne 30. 9. 2025.

Učiteljski zbor je podal pozitivno mnenje k Usklajenim merilom na 2. pedagoški konferenci v šolskem letu 2025/2026, dne 30. 9. 2025.

Svet šole je podal pozitivno mnenje k Usklajenim merilom na 1. seji v šolskem letu 2025/2026, dne 30. 9. 2025.

Ljutomer, 30. 9. 2025.

Franc Čuš,
ravnatelj

GIMNAZIJA FRANCA MIKLOŠIČA * LJUTOMER *

Priloga 2

USKLAJENA MERILA O PREVERJANJU IN OCENJEVANJU ZNANJA

v programih SSI Predšolska vzgoja / Medijski tehnik

Veljajo od 1. 10. 2025

1. SPLOŠNA IZHODIŠČA

1.1. Preverjanje in ocenjevanje znanja potekata skladno s smernicami, zapisanimi v učnem načrtu, katalogu znanj, v skladu z veljavnim Pravilnikom o ocenjevanju znanja v srednjih šolah in s Šolskimi pravili o ocenjevanju znanja.

Preverjanje in ocenjevanje znanja je vpeto v celotni proces načrtovanja in izvajanja pouka. Temelji na kriterijskem vrednotenju. Proces vključuje formativno spremljanje razvijanja znanj, veščin in sposobnosti dijakov, podpiranje procesov učenja in doseganje kriterijev uspešnosti.

1.2. Preverjanje znanja je sestavni del pouka, zato poteka sproti celotno šolsko leto. Namen preverjanja je povratna informacija dijaku in učitelju o doseženem znanju in napredku. Preverjanje je lahko ustno, pisno, kot spremljanje procesa napredka in se ne vrednoti z oceno. Oblike sprotnega preverjanja znanja so naslednje:

- kratko ustno preverjanje učne snovi (do 5 minut);
- kratko pisno preverjanje učne snovi (do 15 minut);
- pregledovanje domačih nalog;
- preverjanje priprave na pouk oziroma opravljanja dogovorjenih obveznosti, potrebnih za delo v šoli;
- medvrstniško vrednotenje; – samorefleksija;
- druge oblike, ki jih določi učitelj.

1.3. Ocenjevanje je vrednotenje dijakovega znanja, ki je izraženo s številčnimi ocenami 1, 2, 3, 4 in 5 ali opravil/ni opravil.

2. PRIDOBIVANJE OCEN

2.1. PISNO OCENJEVANJE ZNANJA

V vsakem ocenjevalnem obdobju se izvede vsaj eno pisno ocenjevanje znanja, lahko tudi več. O tem se obvesti dijake na začetku šolskega leta; terminski plan pisnega ocenjevanja se vnese za vsak predmet v elektronski dnevnik eAsistent.

Prejšnji odstavek ne velja za umetnost, izbirni modul ter strokovne module in predmete odprtega kurikuluma v programu medijski tehnik in predšolska vzgoja, kjer se ocene v večji meri pridobivajo z drugimi oblikami ocenjevanja; glej točko 2.3.

Pisne sestavke (esej, krajši in daljši pisni sestavek) točkujemo po kriterijih za ocenjevanje, ki jih določi posamezni učitelj sam glede na cilje ocenjevanja. Z njimi pred ocenjevanjem seznani dijake. Vodeni spis (pismo) in daljši pisni sestavek v tujem jeziku ocenjujemo po kriterijih za poklicno maturo, ki so podani v predmetnih izpitnih katalogih.

Pri predmetu Aktivno državljanstvo se pisno ocenjevanje ne izvaja.

2.2. USTNO OCENJEVANJE ZNANJA

V skladu s 14. členom Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah se ustno ocenjevanje pri predmetu oz. modulu izvede najmanj enkrat v šolskem letu, če je to mogoče.

Prejšnji odstavek ne velja za:

- strokovne in izbirne predmete ter module, pri katerih se ocene v večji meri pridobivajo z drugimi oblikami ocenjevanja (glej točko 2.3.),
- za tiste predmete v zaključnem letniku, pri katerih interni del mature ne poteka v obliki ustnega izpita.

Ustno oceno lahko nadomesti tudi ustni zagovor drugih oblik pridobivanja ocen (glej točko 2.3.).
Če je spraševanje napovedano in dijak neopravičeno manjka, izgubi možnost napovedanega spraševanja.

Pri predmetu Aktivno državljanstvo se ustno ocenjevanje ne izvaja.

2.3. DRUGE OBLIKE PRIDOBIVANJA OCEN

Druge oblike pridobivanja ocen so:

- referati,
- seminarske naloge,
- spletni test,
- projektne naloge,
- praktično delo,
- poročila (laboratorijske vaje, ekskurzije, projektni dnevi, dnevniki prakse, dogodki, ogled razstav in predstav …),
- raziskovalne naloge,
- doseženi rezultati na tekmovanjih,
- delo v projektnem tednu,
- likovni izdelki z zagovorom,
- gibalni izdelki z zagovorom,
- glasbeni izdelki z zagovorom (glasbena učna ura, mali improvizirani inštrumenti …),
- izvajanje vokalnih in inštrumentalnih skladb (orffovi inštrumenti, blokflavta, klavir ali kitara),
- igrača z zagovorom,
- nastop, (individualni, skupinski)
- avtentične naloge,
- literarno ustvarjanje v maternem ali tujem jeziku,
- sodelovanje v recitalu ali gledališki igri v maternem ali tujem jeziku,
- sodelovanje na kulturnih prireditvah,
- mapa dosežkov, – predstavitve,
- izdelki dijakov,
- videoposnetki,
- fotografije,
- multimedijski izdelki,
- grafični izdelki,
- diskusije,
- okrogle mize,
- pisna besedila,
- in drugi izdelki oz. aktivnosti, za katere učitelj meni, da se lahko ocenijo.

2.3.1. Z zgoraj navedenimi načini lahko dijaki prejmejo samostojno oceno ali določeno število točk, ki se mu upoštevajo pri naslednjem testu izbranega predmeta oz. modula. 2.3.2. Možno je pridobiti oceno tudi za naloge, ki so nastale v sklopu medpredmetnega povezovanja. Naloga z določenega predmetnega področja je ocenjena, kot je to določeno v navodilih oz. kriterijih za določeno nalogo.

2.3.3. Pri nekaterih zgoraj navedenih oblikah pridobivanja ocen je treba izdelek predstaviti pred razredom in ga oddati. Če dijak ne odda naloge (določene v prejšnjem odstavku) v predpisanem roku, je neocenjen.

2.3.4. Pri nekaterih strokovnih modulih dijak pridobi oceno z individualnim ali s skupinskim nastopom. Nastopi lahko potekajo pred razredom oz. publiko. Če dijak ne nastopi, je neocenjen.

2.3.5. Vse druge oblike ocenjevanja znanja pod točko 2.3. morajo biti vnaprej napovedane.

3. KRITERIJ OCENJEVANJA ZNANJA IN TOČKOVNIK:

3.1. PISNO OCENJEVANJE ZNANJA

Kriteriji pri ocenjevanju znanja so določeni s standardi znanja, opredeljenimi v učnih načrtih oz. katalogih znanj za posamezne predmete oz. module (9. in 10. člen Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah).

Osnova kriterijev za pozitivno oceno so minimalnimi standardi znanja za posamezni predmet oz. modul v posameznem letniku.

Negativno oceno pri pisnem ocenjevanju znanja dobi dijak, če ne doseže vsaj 50 % vseh možnih točk pri določenem pisnem preverjanju znanja. Točkovnik ocenjevanja se izvaja po naslednji ocenjevalni lestvici:

%	Ocena
90–100	odlično (5)
78–89	prav dobro (4)
63–77	dobro (3)
50–62	zadostno (2)
0–49	nezadostno (1)

V skladu s Šolskimi pravili o ocenjevanju znanja se pisno ocenjevanje enkrat ponovi, če je več kot polovica negativno ocenjenih, vpišeta se obe oceni.

3.2. USTNO OCENJEVANJE ZNANJA

Kriteriji pri ocenjevanju znanja so določeni s standardi znanja, opredeljenimi v učnih načrtih oz. katalogih znanj za posamezne predmete oz. module (9. in 10. člen Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah).

Osnova kriterijev za pozitivno oceno so minimalnimi standardi znanja za posamezni predmet oz. modul v posameznem letniku.

3.3. DRUGE OBLIKE OCENJEVANJA

Kriterije oblikuje učitelj in z njimi seznani dijake pred ocenjevanjem.

4. POPRAVLJANJE OCEN

4.1. POPRAVLJANJE NEGATIVNIH OCEN

Dijak, ocenjen z nezadostno oceno, popravlja oceno v terminu, ki ga določi učitelj, upoštevajoč 14. člen Šolskih pravil o ocenjevanju. Način popravljanja ocene določi učitelj. Kriterij je enak kot pri drugih ocenjevanjih znanja (glej točko 3).

Pridobljena pozitivna ocena se vpiše v redovalnico kot popravljena ocena, medtem ko negativna ocena ostane vpisana in se lahko upošteva pri končni oceni ob zaključku pouka.

Dijak lahko negativno oceno v času pouka popravlja največ 3-krat.

4.2. IZBOLJŠEVANJE POZITIVNIH OCEN

Pozitivne ocene se izboljšujejo istočasno z negativnimi po enakem kriteriju. Naloga se oceni, vse ocene se vpišejo in se lahko upoštevajo pri končni oceni ob zaključku pouka.

4.3. POPRAVLJANJE NEGATIVNE OCENE PO PRVEM OCENJEVALNEM OBDOBJU

Dijak lahko popravi negativno oceno pisno, ustno ali na način, kot je zapisano pod točko 2.3. (Druge oblike pridobivanja ocene) v okviru napovedanega roka.

5. NAČIN OBLIKOVANJA KONČNE OCENE

5.1. V ENEM OCENJEVALNEM OBDOBJU

V ocenjevalnem obdobju je dijak ocenjen negativno, če ne dosega minimalnih standardov. Pri naravoslovnih predmetih je dijak negativno ocenjen, če ima ocene iz obravnavane učne snovi negativne.

Pri družboslovnih predmetih je dijak negativno ocenjen, če ima iz pisnega preverjanja znanja negativno oceno in nima pozitivne ocene iz ustnega preverjanja znanja.

Pri modulih, kjer ni pisnih preverjanj znanja in se ocene pridobivajo iz drugih oblik preverjanj, ki so zapisane pod 2.3., je dijak ocenjen negativno, če nima posameznih negativnih ocen popravljenih. Prav tako je dijak v ocenjevalnem obdobju ocenjen negativno, če ima pozitivno oceno samo iz oblik preverjanj, ki so zapisane pod točko 2.3. (Primer: Dijak, ki dobi iz pisnega in ustnega preverjanja znanja negativno oceno, iz referata ali likovnega izdelka pa odlično, je ob koncu ocenjevalnega obdobja ocenjen negativno). Izvzeti so predmeti, pri katerih je določeno, da pridobi oceno samo iz oblik preverjanja, zapisanih pod točko 2.3.

5.2. KONČNA OCENA OB ZAKLJUČKU POUKA

Končna ocena je sestavljena iz vseh ocen, ki jih dijak pridobi v šolskem letu. Odraža celostno znanje glede na zastavljene cilje predmeta, dijakov napredek in odnos do predmeta. (sodelovanje pri pouku, urejanje zapiskov in opravljanje domačih nalog, raba potrebnih pripomočkov, da dijak ne moti pouka, ima pozitiven odnos do predmeta, spoštljiv odnos do dijakov in profesorja, upošteva hišni red in v dogovorjenem roku opravi svoje obveznosti.)

Ocene pod točko 2.3. dopolnjujejo oceno, ki jo dijak doseže pri pisnem ali ustnem ocenjevanju obravnavane snovi. Učitelj pri določanju zaključne ocene določi deleže, ki jih predstavljajo posamezne ocene, pridobljene med šolskim letom. Zato ni nujno, da se končna ocena določa z izračunavanjem aritmetične sredine. To ne velja za module in predmete, kjer je mogoče pridobiti ocene samo iz točke 2.3.

Za pozitivno oceno morata biti obe ocenjevalni obdobji pozitivni ali ocene popravljene. Če ima dijak obe ali pa samo eno ocenjevalno obdobje ocenjeno negativno, je ob zaključku pouka ocenjen negativno.

Dijak je neocenjen, če ne pridobi vseh zahtevanih ocen, kot je to zahtevano pod točko 2. Če dijak pri pouku določenega predmeta oz. modula ni bil prisoten vsaj 80 %, je lahko neocenjen, razen če uveljavlja pravico do prilagoditve pri pouku.

Če je dijak iz iste snovi večkrat ocenjen negativno, se mu pri oblikovanju končne ocene upošteva samo ena negativna ocena.

6. IZPITI

6.1. POPRAVNI IZPITI Dijak, ki je ob koncu šolskega leta ocenjen negativno, ima pravico opravljati popravni izpit, ki je sestavljen iz pisnega in ustnega dela. Pri modulih, pri katerih se ocene ne pridobivajo s pisnim preverjanjem znanja, se popravni izpit izvaja samo z ustnim zagovorom.

Preverja se snov celega šolskega leta. Dijak pri predmetu slovenščina lahko opravlja pisni del

izpita iz več kot ene snovi, npr. esej in jezik, glede na obseg snovi v dveh delih.

Če dijak doseže 40 % na pisnem preverjanju znanja (pri slovenščini in tujih jezikih je ta odstotek lahko nižji), ima pravico do ustnega zagovora. Če doseže 50 % ali več, se dijakovo znanje oceni po kriterijih za pisno preverjanje pri predmetu in se ustni zagovor ne izvaja.

Pri modulih, pri katerih so zahtevani tudi izdelki, le-te dijak odda, preden pristopi k ustnemu izpitu.

Pri modulih, pri katerih dijak pridobi oceno z nastopom, na enak način pridobi oceno pri popravnem izpitu.

Pravila in potek popravnega izpit opredeljujejo Šolska pravila o ocenjevanju znanja.

6.2. PREDMETNI IZPITI

Pravila in potek predmetnega izpita opredeljujejo Šolska pravila o ocenjevanju znanja.

Pri modulih, pri katerih so ocene pridobljene samo z drugimi oblikami ocenjevanj iz točke 2.3., dijak opravlja izpit tudi po teh kriterij, kar pomeni, da izpit poteka z ustnim zagovorom. Dijak mora pred izpitom oddati izdelke, če se tako zahteva pri posameznem modulu. Pri modulih, pri katerih dijak pridobi oceno z nastopom, na enak način pridobi oceno pri predmetnem izpitu.

6.3. DOPOLNILNI IZPIT

Dopolnilni izpit opravlja dijak, ki do konca pouka pri predmetu oz. modulu ni bil ocenjen, in je prav tako sestavljen iz pisnega in ustnega dela. Preverja se učna snov, iz katere dijak ni bil ocenjen. Če dijak doseže 40 % na pisnem preverjanju znanja, ima pravico do ustnega zagovora. Če pa doseže 50 % ali več, se oceni po kriterijih za pisno ocenjevanje pri predmetu in se ustni zagovor ne izvaja. Pri modulih, pri katerih so ocene pridobljene samo iz drugih oblik ocenjevanj iz točke 2.3., dijak opravlja izpit tudi po teh kriterijih, kar pomeni, da izpit poteka z ustnim zagovorom. Dijak mora pred izpitom oddati izdelke, če se tako zahteva pri posameznem modulu. Pri modulih, pri katerih dijak pridobi oceno z nastopom, na enak način pridobi oceno pri dopolnilnem izpitu. Dopolnilni izpit dijak opravlja pred popravnim izpitom.

Pravila in potek dopolnilnega izpita opredeljujejo Šolska pravila o ocenjevanju znanja.

6.4. OSTALI IZPITI

Ostali izpiti, ki so opredeljeni v Šolskih pravilih ocenjevanja znanja, so pisni in ustni ter obsegajo snov, odvisno od vrste in namena izpita. Opravljajo se v izpitnih rokih, določenih s šolskim koledarjem. Kriteriji so enaki kot pri dopolnilnem izpitu.

7. ŠPORTNA VZGOJA

7.1. PRIDOBIVANJE OCEN

Dijak pri športni vzgoji pridobi najmanj dve oceni v vsaki konferenci, če je po učnem načrtu 105 šolskih ur, oz. najmanj eno, če je po učnem načrtu 70 šolskih ur. Dijak je opravičen aktivnega sodelovanja v primeru bolezni, poškodbe oz. ob predložitvi zdravniškega opravičila. Tak dijak mora biti prisoten pri urah športne vzgoje oz. opravlja naloge, ki jih določi športni pedagog.

Druge oblike pridobivanja ocen so: doseženi rezultati na tekmovanjih, pomoč pri vodenju ure ali samostojno vodenje pod nadzorom profesorja.

7.2. KRITERIJ OCENJEVANJA

Kriterij ocenjevanja, kjer se upošteva specifika predmeta:

- Odlično oceno dobi dijak, ki izvede izbrano nalogo tekoče in zanesljivo brez tehničnih napak.
- Prav dobro oceno dobi dijak, ki izvede izbrano nalogo tekoče, vendar z manjšo tehnično napako v posameznem delu gibanja.
- Dobro oceno dobi dijak, ki izvede izbrano nalogo tekoče, vendar manj zanesljivo in z manjšimi tehničnimi napakami v več delih gibanja.

- Zadostno oceno dobi dijak, ki izvede izbrano nalogo manj zanesljivo in z večjo težavo ter z več manjšimi tehničnimi napakami.
- Negativno oceno dobi dijak, ki ne opravi minimalnih zahtev izbrane naloge.
- Dijak, ki k pouku ne prinaša športne opreme, je neocenjen.

7.3. NAČIN OBLIKOVANJA KONČNE OCENE

Zaključna ocena je poleg znanja iz posameznih športnih panog sestavljena tudi iz odnosa do športne vzgoje (nošenje opreme, prizadevnost pri urah športne vzgoje, sodelovanje na tekmovanjih, prisotnost na športnih dnevih …). Pogoj za pridobitev končne ocene pa je aktivna udeležba pri urah športne vzgoje.

Popravni in predmetni izpiti: Dijak, ki je ob koncu šolskega leta ocenjen negativno, ima pravico opravljati popravni izpit. Popravni izpit je sestavljen iz gibalnih nalog, ki so bile ocenjene negativno. V primeru predmetnega izpita dijak opravlja izpit iz celoletnega programa, v primeru dopolnilnega izpita pa iz snovi tistega obdobja, v katerem je bil dijak neocenjen.

Svet staršev je podal pozitivno mnenje k Usklajenim merilom na 1. seji v šolskem letu 2025/2026, dne 30. 9. 2025.

Učiteljski zbor je podal pozitivno mnenje k Usklajenim merilom na 2. pedagoški konferenci v šolskem letu 2025/2026, dne 30. 9. 2025.

Svet šole je podal pozitivno mnenje k Usklajenim merilom na 1. seji v šolskem letu 2025/2026, dne 30. 9. 2025.

Ljutomer, 30. 9. 2025.

Franc Čuš,
ravnatelj

GIMNAZIJA FRANCA MIKLOŠIČA * LJUTOMER * 1