

Z znanjem ponosni v prihodnost.

PROGRAM RAZVOJA
2026 - 2029

(nelektorirano)

Ljutomer, september 2026

Vsebina

1. IZHODIŠČA 3

1.1 STROKOVNI TIM ZA KAKOVOST IN KOMISIJA ZA KAKOVOST ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**
1.2 UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**
1.3 LETNI NAČRT KAKOVOSTI – IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**

2. PROGRAM RAZVOJA ..... NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.

2.1 KONTEKST ZAVODA ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**
2.2 VIZIJA ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**
2.3 POSLANSTVO ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**
2.4 VREDNOTE ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**
2.5 ANALIZA DELOVANJA ZAVODA Z VIDIKA MATERIALNIH POGOJEV IN VODENJA ZAPOSLENIH **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**
2.6 ANALIZA DELOVANJA ZAVODA NA PEDAGOŠKEM PODROČJU ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**
2.7 TRENUTNI PROJEKTI IN NALOGE ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**
2.8 PRIDOBLJENE IZKUŠNJE IZ PRETEKLIH SODELOVANJ V PROJEKTIH ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**
2.9 PODROČJA, STANDARDI, KAZALNIKI IN CILJI IZBOLJŠAV ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**
2.10 OSTALI CILJI ..... **NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.**

3. ZAKLJUČEK 35

1. IZHODIŠČA

Program razvoja za obdobje treh šolskih let, v obdobju 2026/27 do 2028/29 smo pripravili Komisija za kakovost, Tim za kakovost, ravnatelj, strokovni in predmetni aktivi ter šolski timi. Na šoli delujejo strokovni aktivi:

- družboslovja in športne vzgoje,
- jezikoslovja,
- naravoslovja,
- predšolske vzgoje in medijskega tehnika,
- umetniške gimnazije.
- izobraževanje odraslih.

Naloga strokovnih aktivov je, da pripravijo predloge vsebin, aktivnosti in njihovo izvedbo ter določijo nosilce dejavnosti. Prav tako pripravijo letni razpored pisnih ocenjevanj znanja in predlagajo spremembe šolskih pravilnikov (Šolska pravila, Šolska pravila ocenjevanja, Usklajena merila ocenjevanja). Strokovni aktivi se sestajajo vsaj enkrat mesečno.

Strokovne aktive vodijo vodje strokovnih aktivov, ki sestavljajo kolegij ravnatelja oz. Tim za kakovost, ki je vključen tudi v Komisijo za kakovost. Naloga kolegija je, da uskladi načrte posameznih aktivov in skrbi za realizacijo LDN. Kolegij ravnatelja se sestaja enkrat tedensko.

Pri načrtovanju LDN šole so sodelovali tudi šolski timi. Time je imenoval kolegij ravnatelja, določil področja njihovega delovanja, njihove vodje in število članov posameznega tima. Strokovni delavci so se vključili v delo posameznega tima na podlagi dogovora znotraj posameznega strokovnega aktiva. Timi za načrtovanje LDN šole so:

- strokovni tim za kakovost in komisija za kakovost, ki ga vodi Liljana Fajdiga,
- tim: varno in spodbudno učno okolje,
- tim: dosežki dijakov v razvoju in učenju ter
- tim: profesionalno učenje in delovanje učiteljev,

Predlogi strokovnih aktivov in šolskih timov so bili predstavljeni in usklajeni na uvodnih konferencah meseca avgusta in posledično vključeni v LDN šole za šolsko leto 2026/27.

1.1 STROKOVNI TIM ZA KAKOVOST IN KOMISIJA ZA KAKOVOST

Strokovni tim za kakovost

Zakon o gimnazijah v 9.a členu opredeljuje sestavo strokovnega tima za kakovost, ki jih predlaga ravnatelj in šteje 5 članov. Na predlog ravnatelja Tim šteje 7 članov. Sestavo potrdi Svet zavoda. Mandat strokovnega tima za kakovost traja štiri leta. Ista oseba je lahko imenovana za člana strokovnega tima za kakovost večkrat.

Strokovni tim za kakovost ugotavlja in spremlja kakovost vzgojno-izobraževalnega dela šole v skladu s sprejetimi kazalniki, strokovnimi usmeritvami in predpisi. Strokovni tim za kakovost v sodelovanju z ravnateljem vsako leto pripravi poročilo o samoevalvaciji, ki je del poročila o izvedbi letnega delovnega načrta, in ga objavi na spletni strani šole. Ravnatelj enkrat letno poroča svetu šole o zagotavljanju kakovosti.

Člani tima:

- predsednica: Liljana Fajdiga
- ravnatelj: Franc Čuš

- člani: Mateja Godec, Nina Pečnik, Jasna Vogrinec, Ludvik Rogan, Klaudija Tivadar

Komisija za kakovost

Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju v 16. členu določa sestavo komisije za kakovost. Ravnatelj predlaga sestavo komisije za kakovost, ki jo potrdi Svet zavoda. Komisija spremlja in ugotavlja kakovost vzgojno-izobraževalnega dela. Šola vsako leto objavi poročilo komisije za kakovost na svoji spletni strani, ki je vključeno v Poročilo o realizaciji LDN za preteklo šolsko leto.

- Liljana Fajdiga – predsednica,
- Franc Čuš – ravnatelj,
- člani tima za kakovost: Mateja Godec, Nina Pečnik, Jasna Vogrinec, Ludvik Rogan, Klaudija Tivadar
- Uroš Koštric – organizator izobraževanja odraslih
- predstavnik delodajalcev: Jasna Špindler, vodja vrtca Cezanjevci
- predstavnik staršev in dijakov:
    - predsednik Sveta staršev za posamezno šolsko leto,
    - predsednik Dijaške skupnosti za posamezno šolsko leto.

Poročilo strokovnega tima za kakovost in komisije za kakovost je enoten dokument.

1.2 UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

V skladu z 20. a členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI – R, Uradni list RS, št. 48/25 z dne 30. 06. 2025, začne se uporabljati v šol. letu 2026/27), je šola dožna zagotavljati kakovost s samoevalvacijo. Cilje, standarde in merila ugotavljanja ter zagotavljanja kakovosti v šoli opredelijo, spremljajo ter evalvirajo v okviru programa razvoja šole oz. letnega delovnega načrta in poročila o njegovi uresničitvi.

Šola pri samoevalvaciji uporablja podatke o dosežkih dijakov pri splošni in poklicni maturi, lastne evidence oz. zbirke podatkov, dokumentacijo o vzgojno-izobraževalnem delu ter inšpekcijskih nadzorih in druge podatke o delovanju šole.

Področja spremljanja, standarde, kazalnike in postopke za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v vrtcih in šolah na nacionalni ravni določi minister.

V procesu nastajanja LDN za šolsko leto 2026/27 so bile upoštevane zakonske obveznosti. Posledično LDN vključuje **PROGRAM RAZVOJA** za obdobje naslednjih treh šolskih let. Področja spremljanja, standarde in kazalnike smo izbrali na podlagi analize stanja in predlogih strokovnih aktivov in timov. Na novo so bili zastavljeni: vizija, poslanstvo in vrednote zavoda.

1.3 LETNI NAČRT KAKOVOSTI – IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH

Tudi na področju izobraževanja odraslih želimo sistemsko in bolj načrtno presojati in razvijati kakovost lastnega dela. Tako smo za šolsko leto 2026/2027 pripravili letni načrt kakovosti z načrtovanimi aktivnostmi.

NAČRTOVANE AKTIVNOSTI NA PODROČJU IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH

V letošnjem letu želimo z načrtovanimi aktivnostmi na področju kakovosti izobraževanja odraslih doseči naslednje cilje:

- izvesti vpise v programe izrednega izobraževanja odraslih (predšolska vzgoja, medijski tehnik, kemijski tehnik);

- oceniti postopke (napoved, promocija, administracija) pri vpisu v program predšolska vzgoja, poklicni tečaj in srednje šolsko izobraževanje;
- presoditi, v kolikšni meri uresničujemo pričakovanja udeležencev izobraževanja;
- analizirati tečaje neformalnega izobraževanja z vidika vpisa udeležencev in potrebe na trgu;
- izvesti javnoveljavne tečaje IO.

PRESOJANJE KAKOVOSTI

Redno spremljanje kakovosti

- Analiza doseženega vpisa z vidika kakovosti, rok: december 2026, nosilec je komisija za kakovost.
- Spremljanje zadovoljstva udeležencev formalnega izobraževanja (predšolska vzgoja), rok: februar in maj 2026; nosilci so strokovni sodelavci, zadolženi za posamezne programe, komisija za kakovost.
- Spremljanje zadovoljstva udeležencev neformalnih ter javnoveljavnih tečajev, rok: februar in avgust 2027; nosilci so strokovni sodelavci, zadolženi za posamezne tečaje, komisija za kakovost.
- Vrednotenje rezultatov izobraževanja udeležencev formalnega izobraževanja (predšolska vzgoja), rok: junij 2026, nosilci so strokovni sodelavci, zadolženi za posamezne programe, aktivi učiteljev, komisija za kakovost.

Samoevalvacija

Izvedba prvega leta triletnega cikla samoevalvacije, rok: vse leto v skladu z načrtom samoevalvacije, nosilec je komisija za kakovost.

Razvijanje kakovosti

Tematski učiteljski zbor o dosežkih in izzivih pri razvoju kakovosti s področja izobraževanja odraslih, rok: šolsko leto 2026/27, nosilci so vodstvo, strokovni sodelavci in komisija za kakovost.

Drugo delo v zvezi s kakovostjo

Priprava poročila o kakovosti izobraževanja odraslih za šol. leto 2026/2027, rok: september 2027, nosilci so ravnatelj, komisija za kakovost, organizator IO.

2. PROGRAM RAZVOJA

Program razvoja Zavoda temelji na 20.a, 48. in 49. členu ZOFVI, 21. členu Sklepa o ustanovitvi gimnazij in Zbirki Kakovost v vrtcih in šolah kot temeljno izhodišče ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti z institucionalno samoevalvacijo.

2.1 KONTEKST ZAVODA

Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer je bila ustanovljena leta 1963. Prvotnemu gimnazijskemu programu se je leta 1998 pridružil program srednjega strokovnega izobraževanja predšolska vzgoja, 2017 program umetniške gimnazije smer gledališče in film, 2021 pa še program medijski tehnik. Z uvedbo splošne mature je šola začela izvajati program maturitetni tečaj. Več kot dve desetletji izvajamo tudi izobraževanje odraslih, program predšolska vzgoja, v okviru različnih projektov pa tudi programe za odrasle za pridobivanje jezikovnih in digitalnih kompetenc.

Na začetku šolskega leta 2026/27 je v vse štiri srednješolske izobraževalne programe vpisanih 629 dijakov. Več kot 80 % je dnevnih vozačev, kar pomeni, da se vsakodnevno pripeljejo v šolo oz. še isti dan zapustijo Ljutomer. Nekaj dijakov prebiva v Dijaškem domu v Radencih. Dijaki prihajajo iz celotnega Pomurja, nekaj pa jih prihaja tudi iz Spodnjega Podravja in Slovenskih goric. Za njihovo obiskovanje pouka je zelo pomembna dobra mreža javnega prevoza. Trenutno kot šola ohranjamo nivo vpisa, kljub slabšanju demografskih kazalnikov na področju rodnosti in števila osnovnošolcev.

Vseh zaposlenih na šoli je trenutno 65 (strokovni delavci, administrativno-tehnični delavci), dodatno pa na šoli 6 sodelavcev svojo delovno obveznost dopolnjuje oz. imajo sklenjene drugačne oblike delovnega

razmerja Vsi zaposleni imajo ustrezno izobrazbo. Ob začetku šolskega leta nam je manjkajoči kader (bolniške, upokojitev, posamezna strokovna področja) uspelo zapolniti z novimi zaposlitvami za določen oz. nedoločen čas.

Z novim šolskim letim se uvaja kurikularna prenova, kar pomeni, da se v prvem letniku vseh štirih programov uvajajo prenovljeni učni načrti za splošno izobraževalne predmete. V preteklih letih so se učitelji skozi različna izobraževanja pripravljali na uvedbo prenove. Nekaj jih je aktivno sodelovalo v predmetnih skupinah za prenovo učnih načrtov.

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je uzakonil, da je šola s šolskim letom 2026/27 dolžna zagotavljati kakovost s samoevalvacijo. Posledično so bili oblikovani timi, ki pokrivajo vsa tri področja spremljanja kakovosti. V smislu tega je nastal triletni program Program razvoja, ki vključuje prenovljeno vizijo zavoda, poslanstvo in vrednote.

Šola si je skozi čas pridobila sloves kvalitetnega vzgojno-izobraževalnega zavoda, kjer dijaki uspešno zaključujejo izobraževalne programe ter dosegajo nadpovprečne rezultate na splošni in poklicni maturi. Poseben poudarek je na dobrih odnosih, ponujenih priložnostih, v obliki številnih tekmovanj, prireditvah, ekskurzijah, mednarodne sodelovanju in obšolskih dejavnostih. Na področju mednarodnega sodelovanja ima šola trenutno dve akreditaciji Erasmus+ (VET in SCH), ki omogočata delovne izkušnje dijakov v mednarodnem okolju (programi SSI) in mednarodne izmenjave (SPI). Šola že več kot 20 let organizira mednarodno debatni turnir in več kot 10 let mednarodni filmski festival Student cuts. Našteto omogoča nadgradnjo dela z dijaki, ki izkazujejo nadarjenost na posameznih področjih.

V zadnjem obdobju narašča število dijakov, ki imajo na posameznih področjih primanjkljaje ali odločbe o dodatni strokovni pomoči. Za njih se v soglasju s starši izdelajo individualizirani programi (IP) oz. osebni izobraževalni programi. V šolskem letu 2026/27 je blizu 8 % vseh dijakov, ki imajo določene prilagoditve. Dodatno je potrebno prišteti še dijake, ki imajo odobren status zaradi njihovega udeleževanja na obšolskih športnih, kulturnih ali tekmovalnih področjih.

Pri postavljanju načrtov in zasledovanju ciljev se soočamo z vsakokratnimi izzivi časa. Le-ti so:

- demografske razmere (padec rodnosti, staranje prebivalstva),
- digitalizacija in tehnološki napredek,
- trajnostna naravnanost na vseh ravneh in
- spreminjanje sistema vrednot.

Vizija in poslanstvo šole že vrsto let izhajata iz mota **»Z znanjem ponosni v prihodnost«.** Na šoli smo prepričani, da je znanje še vedno tista vrednota, ki v družbi pomeni napredek, uspeh, varnost, sodelovanje ter uresničitev lastnih in skupnih ciljev. To je možno doseči v varnem in spodbudnem učnem okolju, ki vključuje dijake, starše, zaposlene in lokalno oz. širše okolje.

2.2 VIZIJA

Ustvariti želimo spodbudno in vključujočo šolo, v kateri bomo z znanjem, ustvarjalnostjo in sodelovanjem izobrazili samozavestne in družbeno odgovorne posameznike, pripravljene na izzive prihodnosti.

2.3 POSLANSTVO

Angažirano delo generacij zaposlenih na Gimnaziji Franca Miklošiča Ljutomer je oblikovalo bogat nabor šolskih in obšolskih dejavnosti, s katerimi omogočamo najboljše pogoje za izobraževanje in delo ter osebnostno in poklicno rast. Znanja in kompetence, pridobljene v vzgojno-izobraževalnem procesu, dijakom in udeležencem izobraževanja odraslih omogočajo vpis na želene študijske smeri oz.

opravljanje izbranega poklica. Aktivno smo vključeni v različne projekte ter sodelujemo s partnerji doma in v tujini. Vlogo šole v prihodnosti vidimo kot gonilo razvoja in medgeneracijskega sodelovanja.

Pri uresničevanju svojega poslanstva smo zavezani veljavni zakonodaji, kurikularnim dokumentom, strokovnim spoznanjem ter potrebam in izzivom sodobne družbe in okolja, v katerem delujemo.

Ob tem skrbimo, da smo kot šola:

- šola priložnosti;
- strpni, spoštljivi in iskreni;
- zagotavljamo varno in spodbudno učno okolje;
- spodbujamo čut za dobrodelnost in prostovoljno delo;
- sledimo novim spoznanjem in poglabljamo svoje strokovno znanje, ki ga posredujemo svojim udeležencem izobraževanja;
- razvijamo, sprejemamo in dopuščamo drugačnost;
- izkušnje iz preteklosti povezujemo s sedanjostjo;
- z lastnim razmišljanjem razvijamo svoj slog dela (ustvarjalno, svobodno, kritično in odgovorno);
- zaupamo v svoje delo, pri katerem smo odprti in dinamični, vanj vnašamo nove oblike in metode ter sodelujemo drug z drugim;
- stalno uvajamo najnovejše pedagoške in andragoške pristope;
- udejanjamo strategijo prožnih oblik učenja;
- upoštevamo načela in cilje trajnostnega razvoja na okoljskem, socialnem in ekonomskem področju;
- ponujamo in izvajamo aktivnosti, s katerimi dijake spodbujamo k odgovornemu ravnanju do okolja in do sebe;
- oblikujemo občutek pripadnosti in domoljubja ter
- se povezujemo s partnerji na lokalni, državni in mednarodni ravni.

Smo zavod odprtih ljudi, namenjen vsem, ki želijo pridobiti kakovostno izobrazbo.

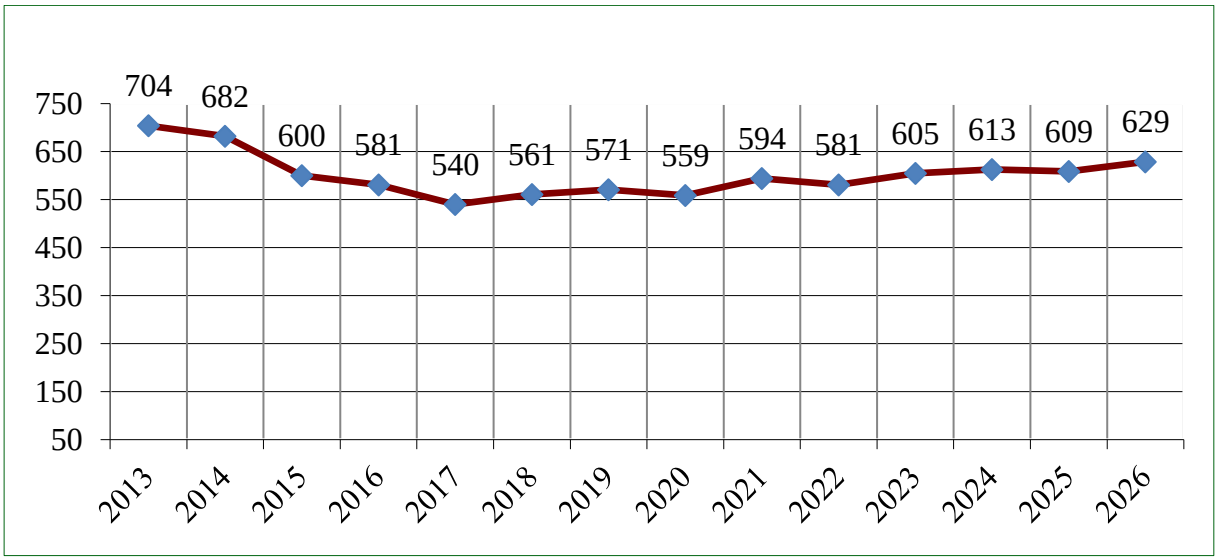
2.4 VREDNOTE

V skladu z vizijo in poslanstvom na šoli gojimo navedene vrednote. Te niso razvrščene po pomembnosti in nobena nima v izvedbi vzgojno izobraževalnega programa bolj ali manj pomemben položaj:

- znanje,
- spoštovanje in strpnost,
- povezovanje in sodelovanje,
- odgovornost do sebe in okolja,
- skrb za sočloveka in delovanje v dobro skupnosti ter
- pripadnost in domoljubje.

2.5 ANALIZA DELOVANJA ZAVODA Z VIDIKA MATERIALNIH POGOJEV IN VODENJA ZAPOSLENIH

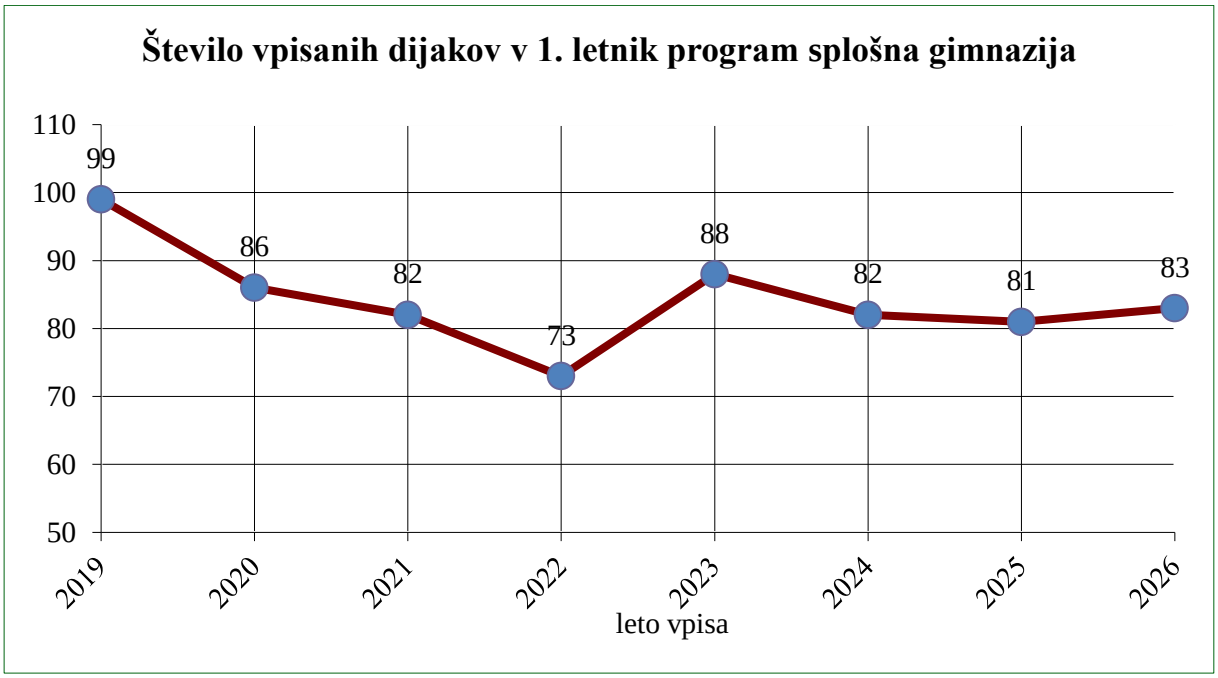
Načrtovanje temelji na preteklih izkušnjah in analizi preteklega stanja. Eden izmed kazalnikov uspešnosti je vpis v razpisane izobraževalne programe. Kakšno je bilo skupno število vpisanih dijakov na začetku šolskega leta v obdobju 2013–2026, prikazuje spodnji graf:



Naslednji graf prikazujejo število vpisanih dijakov v vse štiri izobraževalne programe v 1. letnik na začetku šolskega leta v obdobju 2019–2026:

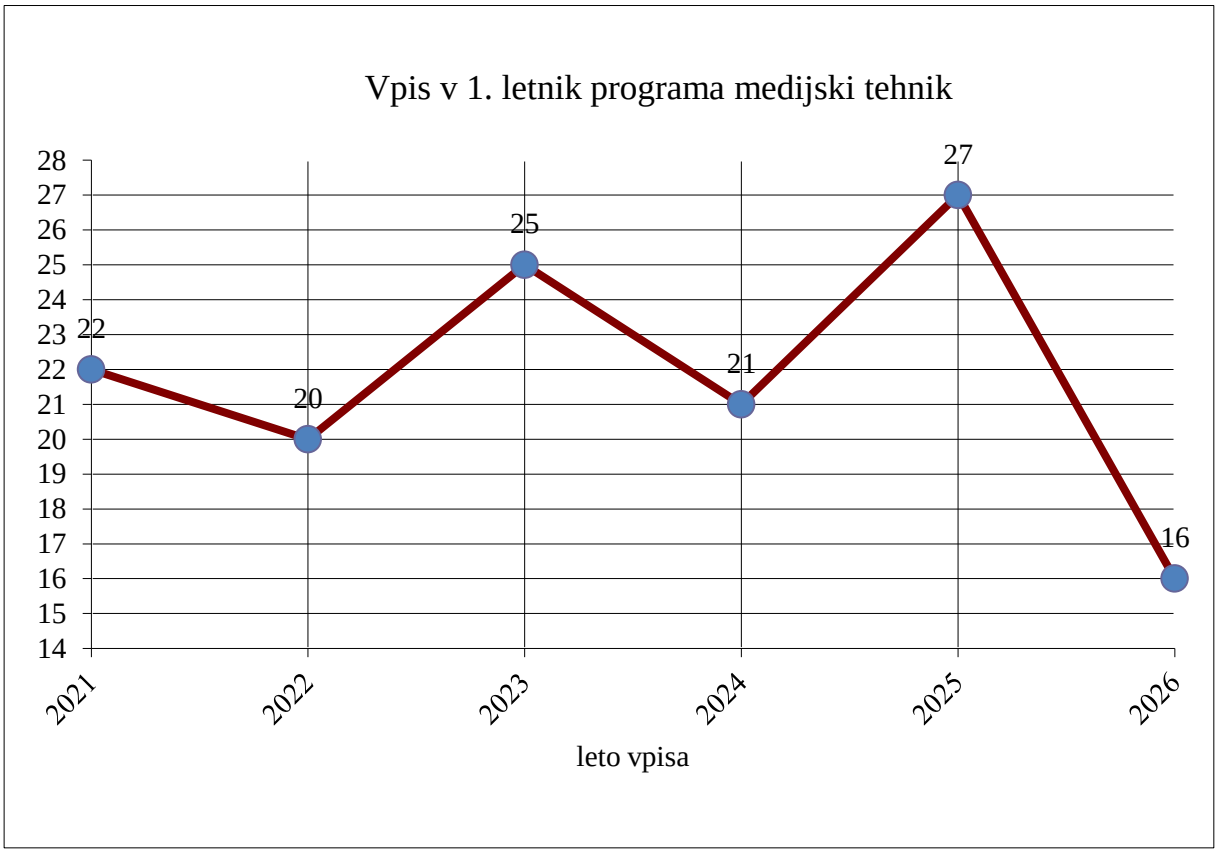


Na šoli izvajamo štiri srednješolske izobraževalne programe. Grafi prikazujejo vpis po posameznih letih v 1. letnik posameznega programa:


Število vpisanih dijakov v 1. letnik program splošna gimnazija
110
100
90
80
70
60
50
99
86
82
73
88
82
81
83
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025
2026
leto vpisa


Število vpisanih dijakov v 1. letnik program umetniška gimnazija - smer gledališče in film
32
30
28
26
24
22
20
30
29
27
22
30
21
25
29
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025
2026
leto vpisa





Vpis v srednjo šolo je odvisen od številnih dejavnikov. Na nekatere izmed njih imamo kot šola vpliv, na druge posredno, na nekatere izmed njih pa zelo malo ali sploh ne. Šola brez dijakov in zaposlenih ne obstaja. Dobri učitelji pomenijo kvaliteten pouk, skozi katerega dijaki pridobijo kvalitetno znanje in izkušnje, ki pomenijo uresničitev lastnih poklicnih in osebnih ciljev. Zadosten vpis pomeni, da ima šola

zadostne finančne in materialne pogoje, da lahko zaposlenim omogoči kvalitetne delovne pogoje, dijakom pa kvalitetne izobraževalne pogoje.

Kot šola in posamezniki imamo vpliv na:

- kvaliteto pouka,
- uvajanje didaktičnih sprememb in novosti,
- dodatno ponudbo dejavnosti in ekskurzij,
- uvajanje novih izobraževalnih programov,
- sodelovanje pri različnih projektih,
- izobraževanje zaposlenih ter
- sprejemanje notranjih aktov in pravilnikov.

Kot šola in posamezniki imamo malo oz. nimamo vpliva na:

- višino financarskih sredstev,
- demografsko situacijo,
- zakonodajo,
- predznanje dijakov, ki se vpisujejo v srednjo šolo, ter
- povečevanje števila dijakov z osebnimi izobraževalnimi načrti.

Glede na evalvacijo preteklih šolskih let (glej Poročilo o realizaciji LDN šol. leta 2025/26) lahko potrdimo, da smo uspešni pri naslednjih vidikih:

- dobri odnosi med dijaki – zaposlenimi – starši;
- občutek varnost in pripadnosti;
- kvaliteten kader;
- motivirani dijaki;
- podpora staršev;
- številne dejavnost na različnih področjih;
- uspeh dijakov (učni uspeh ob koncu šolskega leta, rezultati poklicne in splošne mature, dosežki na različnih tekmovanjih);
- urejeno učno okolje (strokovno, materialno);
- dobre povezave javnega potniškega prometa in
- informiranost o dogajanju na šoli.

PEDAGOŠKO VODENJE

Ravnatelj pri svojem delu zasleduje dve področji vodenja: pedagoško in poslovodno. Obe področji sta zelo testno povezani in njuna uspešnost je soodvisna. Naloge ravnatelja so opredeljene v 49. členu ZOFVI. Skozi organizacijsko strukturo (od posameznika do skupnosti) je možnost vplivanja na načrtovanje in izvedbo razpršeno. Rezultati vzgojno-izobraževalnega dela so odvisni od vseh sovpletenih. Na področju spremljanja dela pedagoških delavcev v šolskem letu 2026/27 bo ravnatelj:

- izvajal letne hospitacije s poudarkom na spremljanju fizičnega, didaktičnega in socialnega učnega prostora (projekt Vključujoča šola – ZRSŠ);
- spodbujal kolegialne hospitacije, kolegialne razgovore in izobraževanja zaposlenih v sklopu projektov, v katere je vključena šola;

- spodbujal medpredmetno in projektno povezovanje;
- izvajal letne razgovore z zaposlenimi s poudarkom na načrtovanju učnega procesa, izpolnjevanju delovnih obveznosti, predlaganju sprememb zaposlenih ter
- skrbel za promocijo zdravja med zaposlenimi.

Ostala področja pedagoškega vodenja so:

- sodelovanje s starši (govorilne ure, Svet staršev, stalno informiranje prek eAsistenta, individualni razgovori) in
- sodelovanje z dijaki (skrb za uresničevanje pravic dijakov, spoštovanje šolskih pravilnikov, sodelovanje z Dijaško skupnostjo, sodelovanje na razrednih urah, individualni razgovori, informiranje dijakov prek eAsistenta).

ZAPOSLENI IN ZUNANJI SODELAVCI NA GIMNAZIJI FRANCA MIKLOŠIČA LJUTOMER

Področje	**Člani**					
Jezikoslovje	**Klaudija Tivadar**	mag. Saša Pergar	Tanja Bigec	Lilijana Fijavž	Brigita Fras	Tjaša Lipovec
	Lidija Kos	Liljana Kosič	Irena Štuhec	Mojca R. Nedeljko	Mojca Ficko	Beverley Landricombe
	Marko Kardinar	Milojka V. Kučan	Martina Vogrinec	Katja P. Hajdinjak	Ana Vok	Vanessa Vočanec – pripravništvo
Družboslovje	**Jasna Vogrinec**	Franc Čuš	Sonja Ferčak	Danilo Obal	Simona Pihlar	Aleš Kustec
	Suzana Rauter	Tanja Trajbarič Lopert	mag. Jernej Jakelj	Damjan Kuzma		
Športni pedagogi	Andrej Kos	Svetlana Kos	Grega Novak	dr. Saša Vrbnjak Kalamar		
Naravoslovje	**Mateja Godec**	mag. Mateja Škrlec	Natalija Horvat	dr. Marija Meznarič	Irena R. Repija	mag. Nina Žuman
	Nina Ščavničar	Nataša Horvatić Dolamič	Štefka Štrakl	Jan Jurkovič	Damjan Erhatič	Viktorija Ternar Horvat
	Marjetka Tikvič	Nataša Bavec - nadomeščanje				
	Nina Pečnik	Karolina Erjavc	Tatjana R. Poštrak	Tjaša Lipovec	Svetlana Kos	Damjan Kuzma

Področje	**Člani**					
Program predšolska vzgoja in medijski tehnik	Jasna Vogrinec	Saša Šimičić	Tilen Drumlič Denac	Ana Pertinač	Mojca Vizjak Horvat	
Program umetniška gimnazija	**Ludvik Rogan**	mag. Jernej Jakelj	Sandi Jesenik	Katja P. Hajdinjak	Mateja Kokol	Ana Germ
	Gorazd Žilavec	Karolina Erjavc	Maša Žilavec	Saša Šimičić	Matic Dominko	
Izobraževanje odraslih	Uroš Koštric	vsi učitelji, ki poučujejo IO				
Šolska svetovalna služba	Liljana Fajdiga			Tamara Repić		
Šolska knjižnica	Veronika Prijol					
Laboranta	Sonja Koroša			Darko Zamuda		
Tajništvo	Ines Sever					
Računovodstvo	Jerneja Kolbl					
Hišnik	Bojan Šeruga					
Čistilke	Jožica Vargazon		Jasmina Simonič	Majda Kovačič	Martina Simonič	
Vodenje projektov	Uroš Koštric					
Pomočnica ravnatelja	Mateja Godec					
Ravnatelj	Franc Čuš					

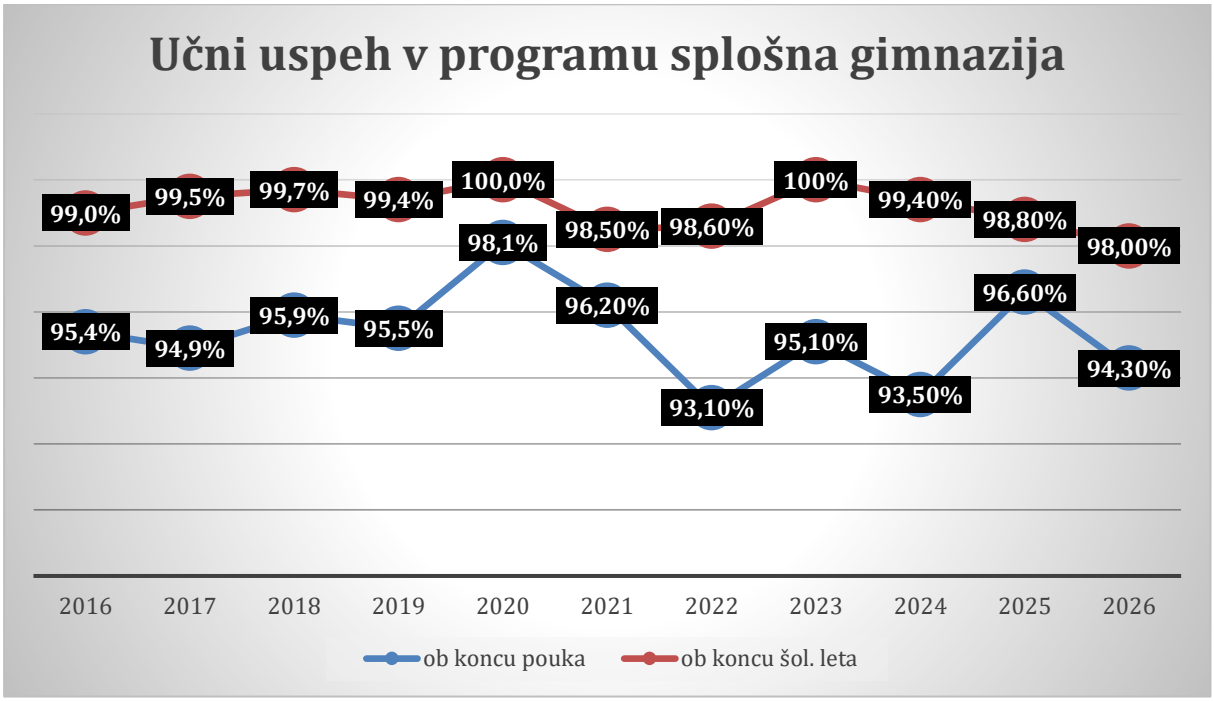
Strokovna izobraževanja zaposlenih

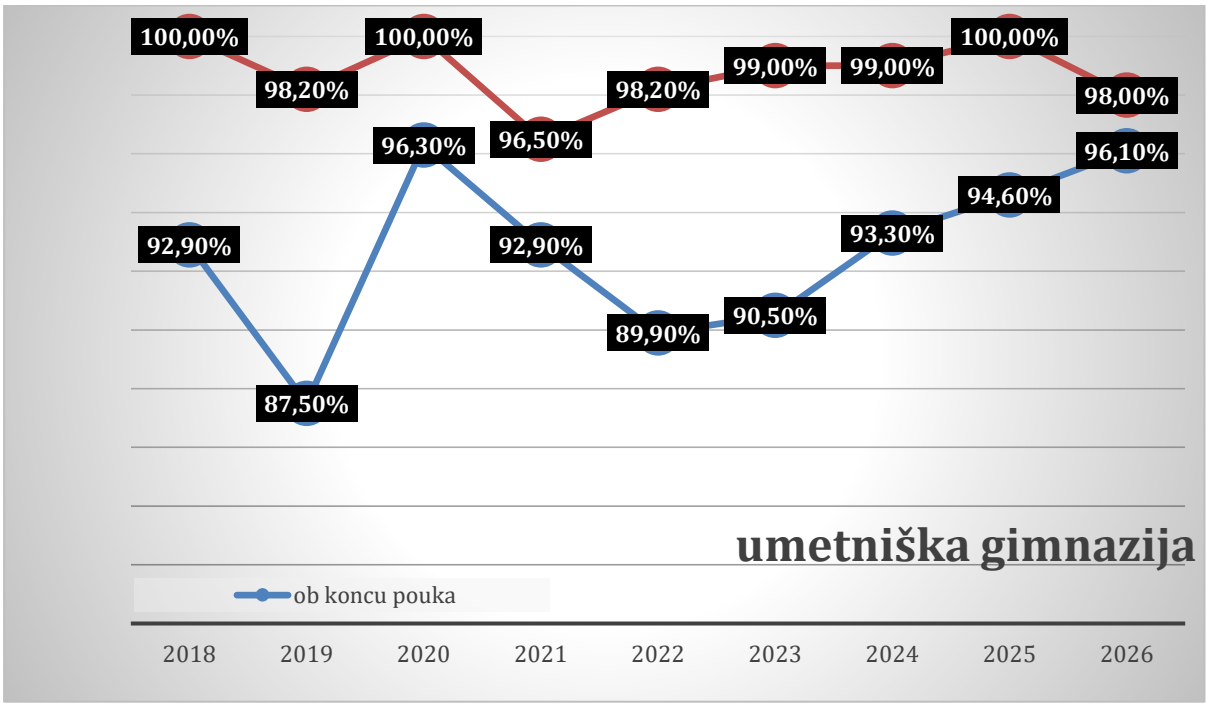
Strokovna izobraževanja zaposlenih na šoli bodo potekala na podlagi izkazanih potreb in razpisov, ki bodo objavljeni v šolskem letu. Zaposlene bo vodstvo šole spodbujalo, da se udeležujejo predvsem tistih izobraževanj, ki bodo potekala v sklopu projektov, v katere je vključena šola in so potrebna za uresničitev ciljev projektov (ARISE, zMIGAJ, Erasmus+). Prav tako bo šola zaposlene spodbujala, da se udeležujejo tistih izobraževanj, ki jih organizira ZRSŠ. Posebno mesto predstavljajo izobraževanja v okviru prenove učnih načrtov. Prijava udeležencev izobraževanj poteka prek programa KATIS, kjer je tudi objavljen nabor ponujenih izobraževanj različnih izvajalcev. Med šolskim letom bo šola organizirala dve strokovni predavanji, namenjeni staršem dijakov in zaposlenim. Eno strokovno izobraževanje za zaposlene bo šola organizirala ob začetku in eno ob zaključku šolskega leta kot pripravo na naslednje šolsko leto. Prav tako bo šola spodbujala prenos znanj med zaposlenimi v obliki kolegialnih hospitacij in nastopov na konferencah. V okviru projektov Kompetence bodo zaposlenim omogočene dodatne oblike izobraževanj.

2.6 ANALIZA DELOVANJA ZAVODA NA PEDAGOŠKEM PODROČJU

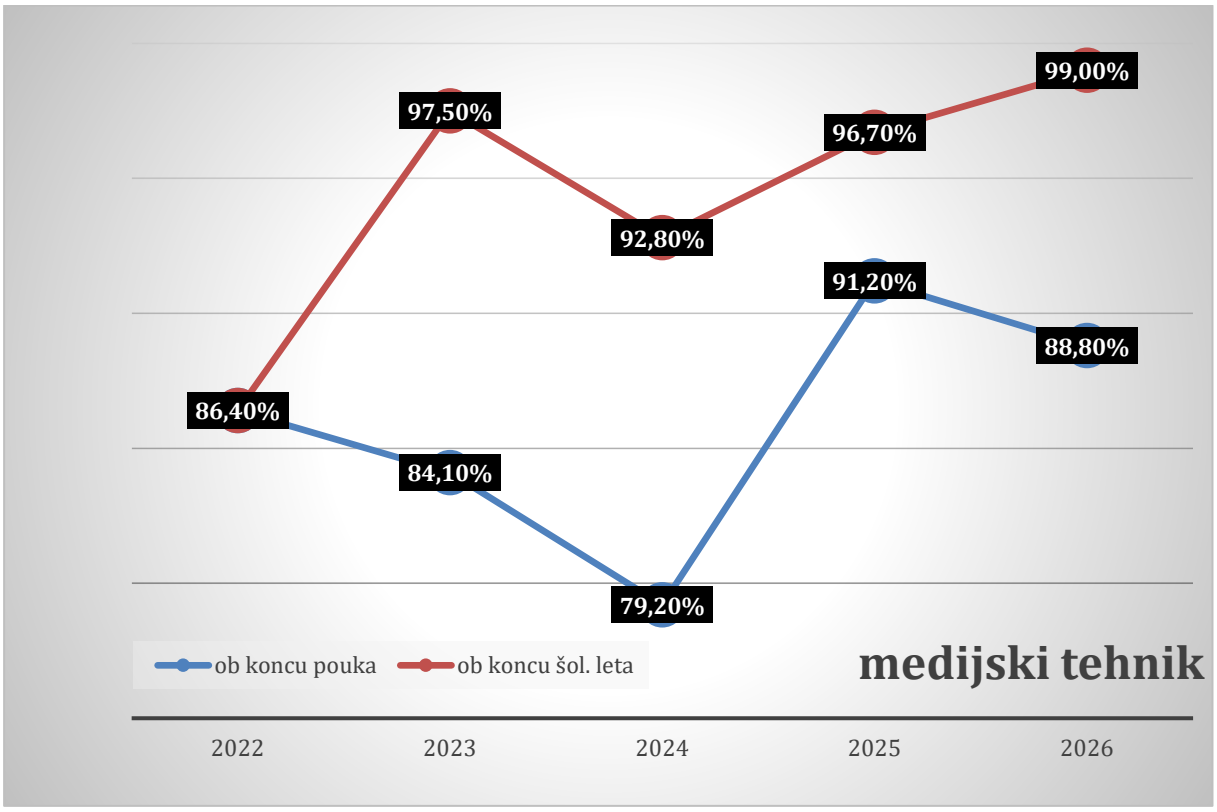
Učni uspeh dijakov ob zaključku šolskega leta

Naslednji grafi prikazujejo učno uspešnost po programih in primerjavo učne uspešnosti ob koncu pouka in koncu šolskega leta.

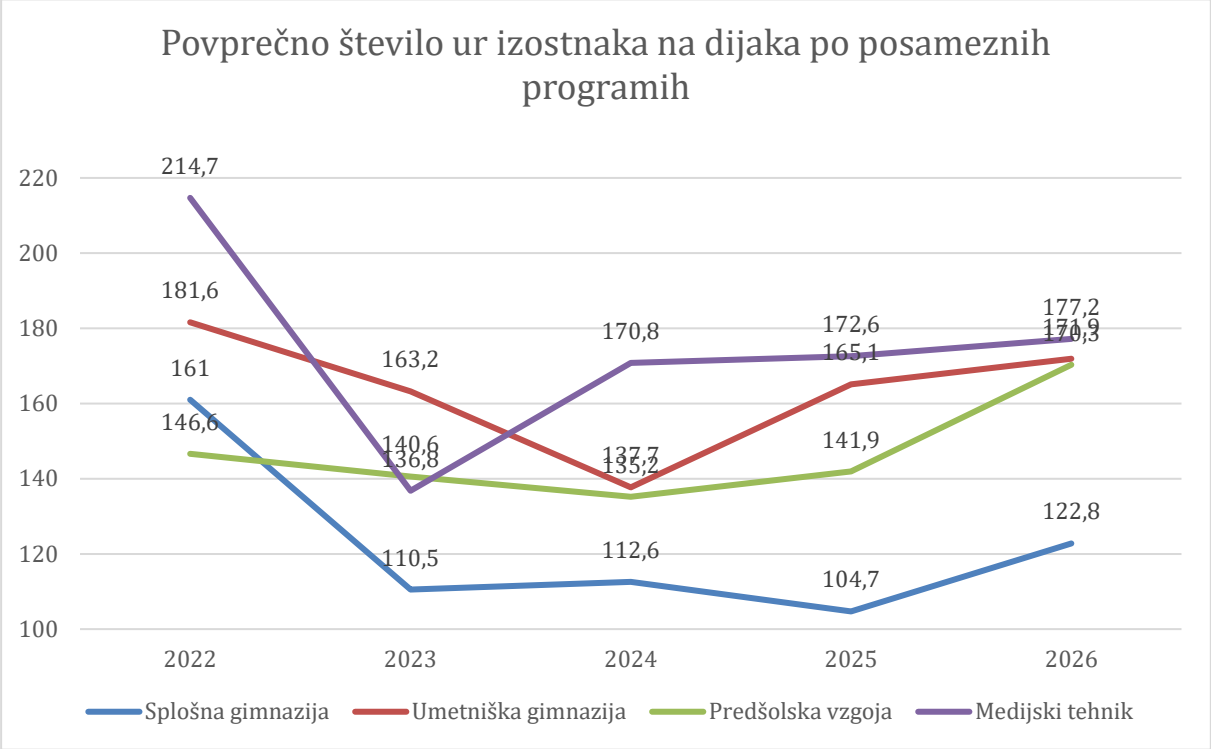






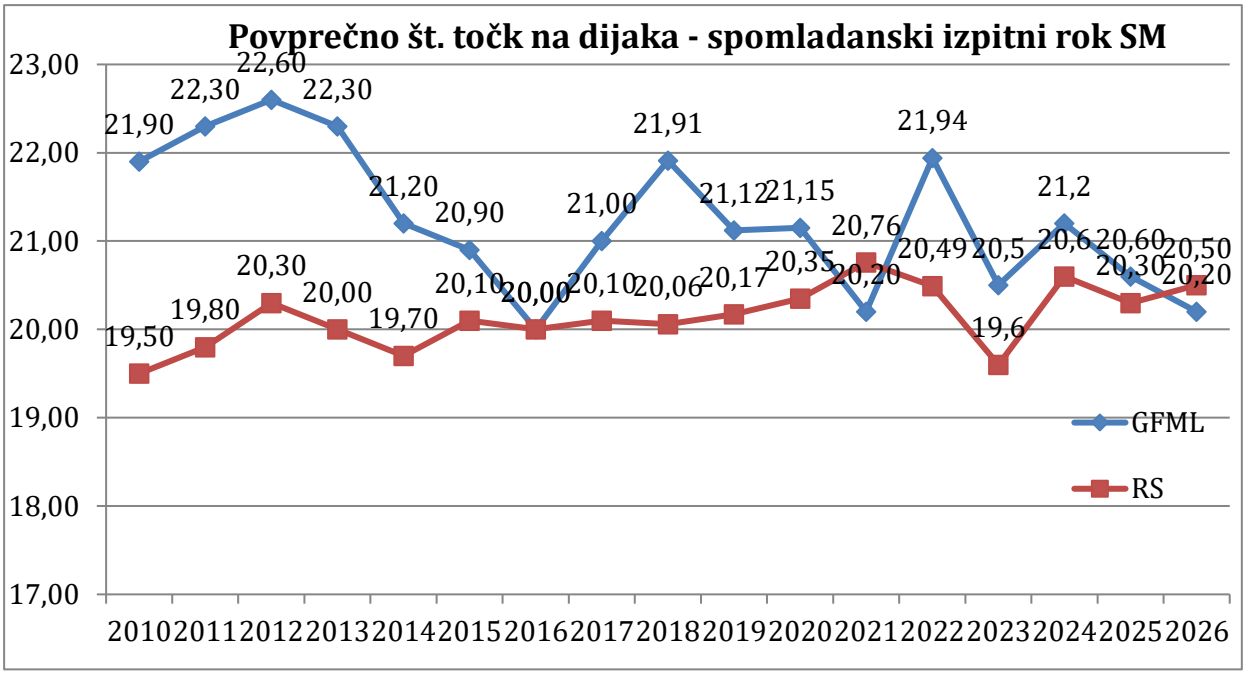


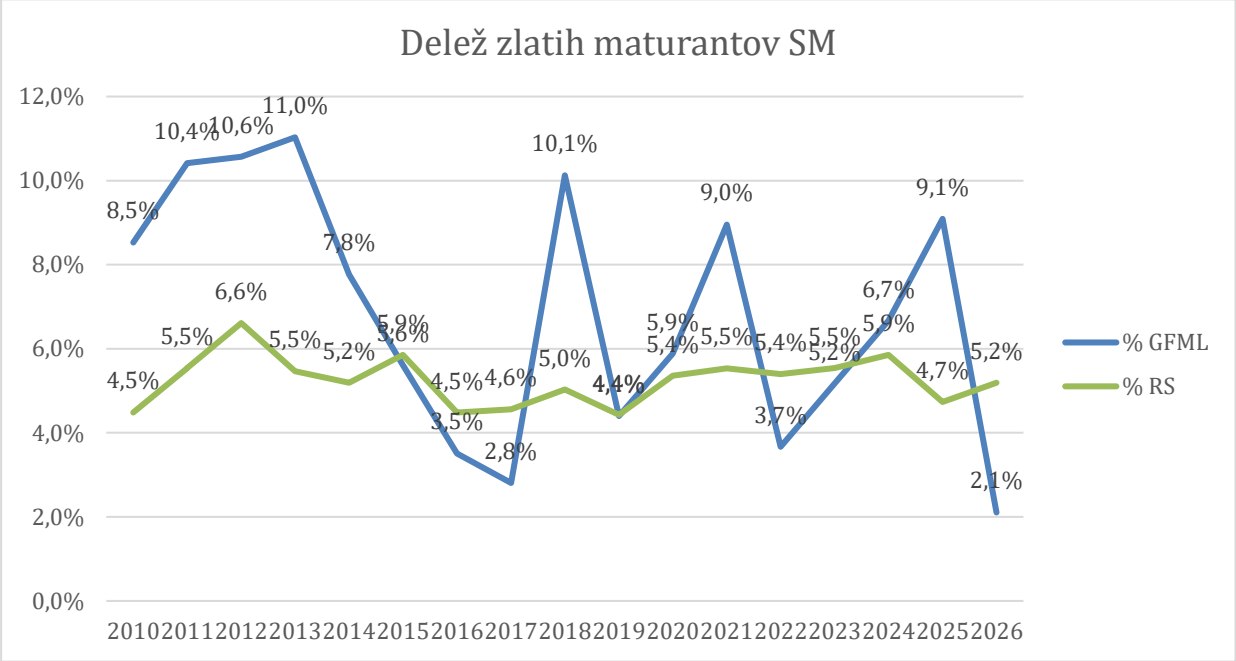
Eden izmed dejavnikov, ki vplivajo na učno uspešnost dijakov, je tudi njihova prisotnost pri pouku. Naslednji graf prikazuje povprečno število ur odsotnosti na dijaka po posameznih programih.



Splošna matura

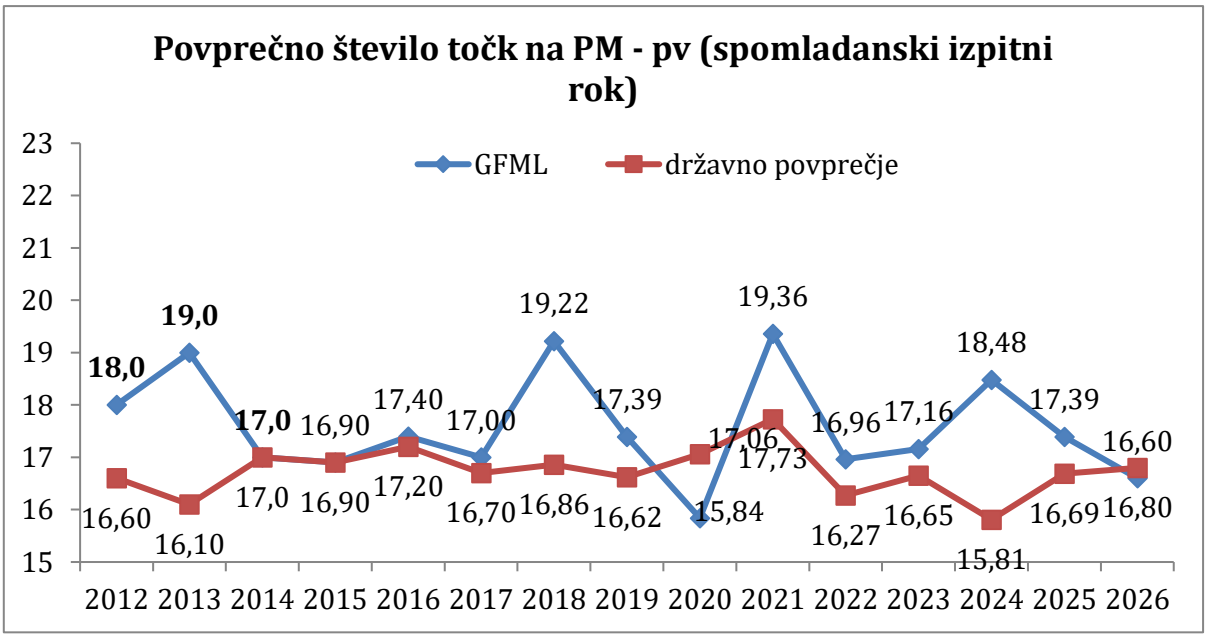
Grafi prikazujejo primerjavo učne uspešnosti dijakov splošne in umetniške gimnazije ob zaključku srednješolske poti, ki se zaključi s splošno maturo.

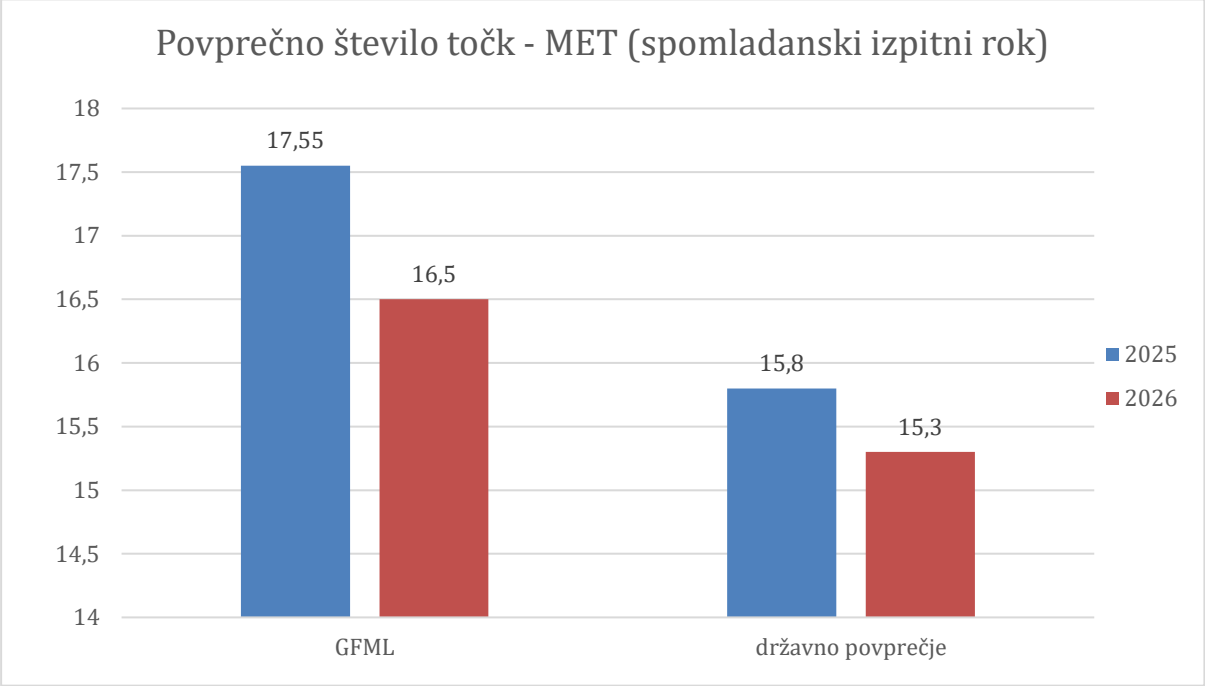


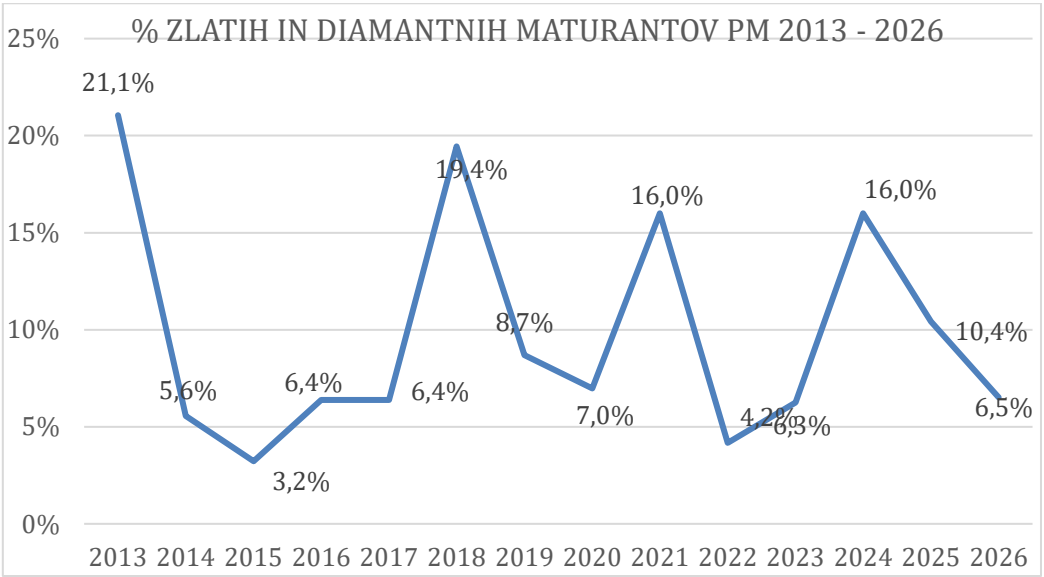


Poklicna matura

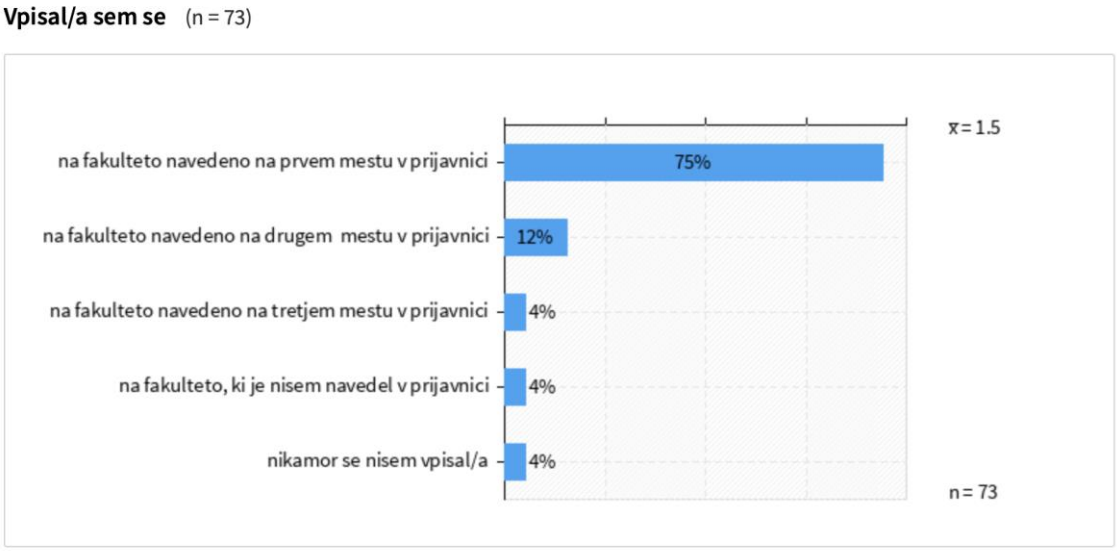
Grafi prikazujejo primerjavo učne uspešnosti dijakov programov predšolska vzgoja in medijski tehnik ob zaključku srednješolske poti, ki se zaključi s poklicno maturo.







Eden izmed kazalnikov uspešnosti šole je tudi kako uspešni so maturantje pri vpisu na željene študijske smeri po zaključku srednješolskega izobraževanja. Na podlagi ankete, ki je bila izvedene med dijaki generacije maturantov 2025 ocenjujemo, da je učni uspeh in uspeh na maturi večini dijakov omogočil izbiro željenih študijskih smeri.



Dosežki dijakov

Naslednji podatki prikazujejo uspešnost dijakov šole v šol. letu 2026/27 na različnih tekmovanjih. Navedena so področja, kjer so dijaki dosegli zlato oz. srebrno priznanje na državnem nivoju:

Jezikoslovje

- za Cankarjevo priznanje: 1 zlato in 1 srebrno priznanje;
- za Vodnikovo priznanje: 6 srebrnih priznanj;
- iz angleščine: 7 srebrnih in 3 bronasta priznanja;
- iz nemščine: 4 zlata, 3 srebrna priznanja, 1. mesto na tekmovanju MINT in 1. mesto na tekmovanju SeitenWeise.

Naravoslovje

- iz matematike:
  - 5 zlatih na državnem tekmovanju srednješolcev v znanju matematike za Vegova priznanja;
  - 1. in 3. mesto, 9 zlatih in 2 srebrni priznanji na državnem tekmovanju iz logike;
  - 3 krat 1. mesto, 4 zlata in 3 srebrna priznanja na državnem tekmovanju iz razvedrilne matematike;
  - 2 zlati in 5 srebrnih priznanj na tekmovanju iz tekmovanja Logična pošast;
  - 1. nagrada in 2 zlati priznanji na državnem tekmovanju Strogo zaupno;
  - 4 srebrna priznanja na tekmovanju Matemček;
  - 2. mesto in zlato priznanje na tekmovanju Vzorci;
  - 1 zlato in 1 srebrno priznanje na državnem tekmovanju iz finančne matematike in statistike ter uvrstitev na mednarodno olimpijado iz ekonomije;
- iz ekologije: 2 zlati priznanji in 3 srebrna priznanja na državnem tekmovanju EKO kviz za srednje šole;
- iz biologije: 4 srebrna priznanja iz znanja biologije za Proteusovo priznanje;
- iz kemije: 2 zlati in 5 srebrnih priznanj iz znanja iz kemije za Preglovo plaketo;

- iz naravoslovja: 1 zlato priznanje na tekmovanju EUSO;
- iz fizike: 1 zlato,1 srebrno in 1 bronasto priznanje na državnem tekmovanju iz fizike za Stefanova priznanja ter 1 zlato in 1 srebrno priznanje na državnem tekmovanju iz astronomije za Dominkova priznanja;
- Evropske statistične igre: 6 zlatih in 10 srebrnih priznanj na državnem tekmovanju;
- Mladi raziskovalci: 2 zlati, 4 srebrna in 2 bronasti priznanji na državnem srečanju mladih raziskovalcev, 3 nagrade in 7 priznanj na razpisu za Krkine nagrade in priznanja;
- Podjetništvo: 1. in 2. mesto ter 6 zlatih priznanj na državnem tekmovanju Prleška gibanica, 5 bronastih priznanj na državnem tekmovanju podjetniških idej POPRI;
- 1 zlato priznanje na državnem tekmovanju BOBER;
- 1 zlato priznanje na državnem tekmovanju iz naravoslovja;

Družboslovje

- iz sociologije: 1 zlato in 3 srebrna priznanja državnem tekmovanju iz sociologije, 1 srebrno in 1 bronasto priznanje na državnem srečanju mladih raziskovalcev;
- iz zgodovine: 1 srebrno priznanje na državnem tekmovanju iz zgodovine, 3 zlata priznanja na državnem tekmovanju o Rudolfu Maistru, 1. mesto in zlato priznanje na državnem srečanju mladih raziskovalcev;
- iz psihologije: 2 srebrni priznanji na državnem tekmovanju iz psihologije;
- iz športa: 1. mesto na državnem tekmovanju v judu za srednje šole do 66 kg, zmaga na kasaški dirki sedanjih in bivših dijakov GFML za kipec Franca Miklošiča;

Gledališče in film

- 1. mesto na državnem prvenstvu v gledaliških improvizacijah ŠILA;
- zlato plaketo na državnem festivalu mladinske ustvarjalnosti Vizije za predstavo Sen kresne noči (3. u), gostovanje v Novi Gorici na zaključni prireditvi Vizij in srebrno plaketo na državnem festivalu mladinske ustvarjalnosti Vizije za predstavo Požigi (4.u);
- 2. mesto na fotonatečaju in diplomo FZS na fotonatečaju MLADOST ni NOROST 2025;
- nagrado občinstva festivala Student Cuts v kategoriji Future Talents za film Kufr;
- najboljše dramsko besedilo natečaja Najst, SNG Drame Ljubljana;
- najboljši film festivala Student Cuts v kategoriji Future Talents za film Šest korakov;

Debata

- osmo mesto med ekipami na mednarodnem debatnem turnirju;
- 3. mesto med govorci na debatnem turnirju v slovenskem jeziku.

Poleg vseh navedenih dosežkov so dijaki naše šole dosegli še naslednje uspehe oz. so njihove aktivnosti bile opažene tudi izven šole:

- dijakinja naše šole je prejela naziv Naj dijakinja 2026 po izboru Dijaške organizacije Slovenije;
- 20 dijakov je prejelo naziv Junaki našega časa za nesebično in prostovoljno udejstvovanje;
- 23 dijakov je uspešno opravilo izpit iz nemške jezikovne diplome na stopnji B1;
- 2 dijaka sta uspešno opravila izpit iz nemške jezikovne diplome na stopnji B2;
- 1 dijakinja je uspešno opravila izpit iz francoske jezikovne diplome na stopnji A2;
- 1 dijak je uspešno opravil izpit na iz nemške jezikovne diplome na stopnji A2;

- dijakinja naše šole je vodila slavnostno akademijo ob 70-letnici delovanja Zavoda Republike Slovenije za šolstvo.

2.7 TRENUTNI PROJEKTI IN NALOGE

Kdo? (izobraževalni programi, strokovni aktivi, ciljne skupine)	**Naziv projekta**	**Predmet**	**Datum**	**Nosilec**	**Cilji**
Celotna šola	Slovenska mreža zdravih šol ponovni širi krila	ŠVZ, BIO, PSI	celo leto	Liljana Fajdiga, Jasna Vogrinec	Cilj koncepta mreže zdravih šol je promocija zdravja ter razvijanje programov, s katerimi skušamo vplivati na zadovoljstvo dijakov, njihovo pozitivno samopodobo, njihov pozitiven odnos do zdravja in življenja nasploh.
Predšolska vzgoja in Medijski tehnik	Erasmus+ KA121: Mobilnost osebja in dijakov v poklicnem in strokovnem izobraževanju za akreditirane institucije	Vsi strokovni moduli	2023–2027	Nina Pečnik	Cilji projekta: - izboljšati kakovost in povečati obseg mobilnosti ter jo razširiti tudi na področje novega izobraževalnega programa; - vzpostaviti inovativna učna okolja ter razširiti in obogatiti vsebine strokovnih modulov.
Splošna in umetniška gimnazija	Erasmus+ KA121: Mobilnost osebja in učencev v splošnem šolskem izobraževanju za akreditirane organizacije	GIM, UMG	2023–2027	Mojca Ficko	Cilji projekta: - izboljšati kakovost in povečati obseg aktivnosti; - vzpostaviti inovativna učna okolja ter razširiti in obogatiti vsebine gimnazijskih programov.
2. in 3. letnik ITS družboslovje	Šola ambasadorka Evropskega parlamenta (EPAS)	družboslovje	enoletni projekt	Aleš Kustec, Sonja Ferčak	Program izvaja Pisarna Evropskega parlamenta v Sloveniji v sodelovanju z Inštitutom za politični menedžment, njegov poglavitni namen pa je na

					privlačen in inovativen način dijakom in mentorjem približati Evropsko unijo: njeno zgodovino, organizacijo, delovanje in vpliv na naša življenja, obenem pa spodbuditi udeležence k aktivni državljanski drži kot dolgoročnemu temelju za delujočo demokratično družbo.
Splošna gimnazija	SPIRIT	KEM	celo leto	Nina Žuman	Dijaki s pomočjo različnih tehnik krepijo kompetence podjetnosti, kot so iskanje novih idej, priprava poslovnega načrta po modelu CANVAS, priprava ustrezne poslovne predstavitve, predstavitev poslovne ideje na različnih tekmovanjih. Podkrepitev poslovne ideje poteka z izdelavo minimalno sprejemljivega izdelka.
Celotna šola/ individualno delo/ zainteresirani učitelji	Šolski pes	vsa predmetna področja	celo leto, vsakih 14 dni ob sredah	Štefka Štrakl	Vključeni dijaki razvijajo medsebojne odnose, empatijo in poglabljajo samozaupanje, s pomočjo psa premagujejo lastne strahove in anksioznosti, dvigujejo lastno motivacijo za delo in vztrajnost.
1. letnik dijakov programa splošne gimnazije in zaposleni	Projekt zMIGAJ	športna vzgoja	celo leto	Svetlana Kos	Izvajanje športno-rekreacijskih aktivnosti za krepitev zdravja (za dijake 1. letnikov programa splošne gimnazije in zaposlene).
Projektni tim	Projekt ARISE	vsa predmetna področja	celo leto	Viktorija Ternar Horvat	Usposabljanje zaposlenih za delo z dijaki, ki jih uvrščamo v ranljivo skupino oz. izvirajo iz učno manj spodbudnih okolij. Projekt se je začel v šol. letu 2025/26 in traja tri

					leta. Projekt izvaja Pedagoški inštitut Univerze v Ljubljani.
Aktiv družboslovje	INTERREG SLO – HRV	geografija in zgodovina	celo leto	Uroš Koštric	V sodelovanju z Gimnazijo Čakovec bodo dijaki 2. letnika splošne gimnazije spoznavali geografske značilnosti reke Mure in preteklost pokrajine ter ljudi, ki so živeli ob njej.
2. in 3. letnik predšolska vzgoja	Projekt LAS Igrarije	Strokovni moduli	celo leto	Nina Pečnik, Tatjana Rozmarič Poštrak, Uroš Koštric	Izdelava didaktičnih iger in pripomočkov za predšolske otroke, izvedba delavnic za predšolske otroke in starostnike, priprava priročnika z didaktičnimi igrami in pripomočki.
Udeleženci IO	Temeljne Kompetence 23–29	IO	celo leto	Uroš Koštric	Šola je partner v konzorciju, vodilni partner projekta je Ljudska univerza MS.

2.8 PRIDOBLJENE IZKUŠNJE IZ PRETEKLIH SODELOVANJ V PROJEKTIH

Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer je v preteklih letih sodelovala v projektih SKUM, NA-MA POTI, JeŠT in PODVIG. S projektnimi aktivnostmi v vseh naštetih projektih udejanjamo strategijo prožnih oblik učenja kot obliko poučevanja in učenja, ki razvijajo in nadgrajujejo obstoječe pedagoške strategije, pristope in prakse z novimi učnimi praksami, ki so in bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomogle k dvigu splošnih kompetenc dijakov, in sicer k pismenosti, večjezičnosti, matematični, naravoslovni, tehniški in inženirski kompetenci, digitalni kompetenci, podjetnosti, osebnostni, družbeni in učni kompetenci, državljanski kompetenci ter kulturni zavesti in izražanju, hkrati pa pri dijakih razvijajo tudi ustvarjalno in inovativno reševanje problemov, kritično mišljenje, sposobnost odločanja, radovednost in odgovornost.

Uspešno izvedena strategija obsega celovito načrtovanje, razvijanje in implementacijo pedagoških strategij, pristopov oz. praks na področju zgoraj naštetih projektov na didaktični in organizacijski ravni ter premišljeni rabi IKT. Strategija je vključena v krovne dokumente VIZ. Strategijo razberemo v viziji VIZ, ki je objavljena v LDN. O uspešno izvedeni strategiji poročamo v poročilu o udejanjanju strategije prožnih oblik učenja, ki bo objavljena na spletni strani VIZ.

V pouk bodo kompetence umeščene z osmišljanjem znanja (trajnostno mišljenje in vizija prihodnosti) in iskanjem življenjskih primerov, ki se nanašajo na obravnavano snov.

Dijaki bodo razvijali kompetence podjetnosti z odkrivanjem priložnosti in ustvarjalnosti, posvetili se bodo tudi finančni in ekonomski pismenosti in izkustvenemu učenju.

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo spremljali razpise, kjer so objavljeni projekti. V kolikor bodo ti v skladu z zastavljenimi cilji, se bomo na razpise tudi prijavili.

2.9 PODROČJA, STANDARDI, KAZALNIKI IN CILJI IZBOLJŠAV

Na podlagi analize obstoječega stanja, organizacijske strukture in razpreva je bil oblikovan akcijski načrt šole za obdobje treh šolskih let od 2026/2027 do 2028/29. V skladu z zbirko Kakovost v vrtcih in srednjih šol so za posamezna področja izboljšav bili izbrani standardi in kazalniki, določeni cilji, zapisana pričakovanja, vse skupaj pa podkrepljeno z dejavnostmi, planiranimi za naslednje šolsko leto oz. celotno razvojno obdobje.

Akcijski načrt za obdobje treh šolskih let 2026/29	
Področje izboljšave	Varno in spodbudno učno okolje
Standard	V šoli vsem zagotavljamo vključenost ter fizično in psihosocialno varnost.
Kazalnik	V šoli podpiramo skrb za zdravje in dobro počutje.
Cilj	- Ozaveščamo dijake in zaposlene h krepitvi telesnega, duševnega, socialnega dobrega počutja in medkulturnega sodelovanja.
Kakšen bo rezultat, ko bo cilj dosežen? Kaj bodo otroci/učenci/dijaki in strokovni delavci delali drugače?	- Dijaki in zaposleni bodo ozaveščeni s tehnikami, načini, metodami in pristopi za krepitev telesnega, duševnega in socialnega dobrega počutja. - Dijaki in zaposleni bodo ozaveščeni s tehnikami, načini, metodami in pristopi za medkulturne kompetence.

Dejavnosti v šol. letu 2026/27

DEJAVNOSTI (Kako bomo dosegli, kar smo načrtovali?)	KDO? (Izvajalci, nosilci dejavnosti)	KDAJ? (roki za izvedbo dejavnosti)	MERILA (Kako bomo vedeli, da smo načrtovano dosegli?)	SPREMLJANJE (pogostost spremljanja, način/metoda zbiranja podatkov)
Zmigaj - Izobraževanja nosilcev dejavnosti, - Min. trikrat letno na konferenci gibalne minute za zaposlene, - Dejavnosti za dijake 1. letnika splošne gimnazije, - Vadba za zaposlene	Športni pedagogi	Celo šolsko leto	Min. 60 % dijakov izboljša rezultat na meritvah na športno vzgojnem kartonu in stopnjo zadovoljstva dijakov. Število izobraževanj, izvedb na konferenci, dejavnosti za dijake.	Meritve na začetku in koncu šolskega leta (športno vzgojni karton). Anketa o zadovoljstvu dijakov na koncu šol. leta. Analiza števila izvedenih izobraževanj in dejavnosti (za dijake in zaposlene).

enkrat tedensko, - Srečanje vseh dijakov v projektu Zmigaj (junij/maj 2027).				
Zdrava šola - 6 tematskih dni skozi šolsko leto; - Prostovoljstvo in dobrodelnost; - Tutorstvo; - Šolski pes; - Knjižnica; - TSZ 19. 11. 2026 za celotno šolo; - OIV teden in - Duševno zdravje.	Člani tima	Celo šolsko leto	Prostovoljstvo: število vključenih dijakov, min. 3 humanitarne akcije med letom, število sestankov s prostovoljci v času OIV ur min. 4. Tutorstvo: min. 6 sestankov čez leto, število vključenih dijakov in število opravljenih ur prostovoljne pomoči. Šolski pes: min. 10 vključenih razredov, kjer bodo opravljene ur s šol. psom in min. 20 ur dela s šol. psom na šoli. Knjižnica: vzpostavitev dveh bralnih kotičkov, dve razstavi avtorjev in njihovih del ter min. dva povabljena avtorja. TSZ: samoocena ozaveščenosti o pomenu zajtrka pri dijakih se poveča za eno stopnjo.	Ankete ob začetku in ob koncu šolskega leta ter ob zaključku OIV tedna. ANKETA TSZ prej in potem.

			OIV teden: ohranitev oz. dvig zadovoljstva pri dijakih z OIV vsebinami s predhodnimi rezultati za pol stopnje. Duševno zdravje: izvedenih 15 delavnic na temo duševnega zdravja.	
Vključujoča šola - Opremljanje učilnic s sodobno opremo, posebej učilnic U207 in U111. - Nabava prenosnikov. - Dodajanje računalnikov v U014. - Inštalacija klime v U107, U106, K108 in K101. - Nova razstavna tabla za razstavo dijaški del. - Posebne potrebe: individualni razgovori z dijaki. - Ureditev škatle z družabnimi igrami igralnega kotička v dijaški sobi.	Vodstvo šole	Celo leto	Urejenost šolskih prostorov. Posebne potrebe: opravljenih 30 razgovorov z dijaki, seznanitev učiteljev s prilagoditvami dijakov s posebnimi potrebami na pedagoški konferenci 31. 8. in vodenje evidenc o dijakih s posebnimi potrebami in prilagoditvami.	Urejenost šolskih prostorov. Anketa dijakov 4. letnika ob zaključku pouka.
Erasmus+ program Aktivnosti za dijake in osebje iz projekta Erasmus+ (mobilnosti dijakov in osebja, senčenje	Koordinatorici projektov Erasmus+ (VET, SCH) in sodelujoči	Celo leto	Št. izpeljanih aktivnosti, št. udeležencev aktivnosti, št. na novo vzpostavljenih	Obrazec za refleksijo, evalvacijo in prenos znanja.

na delovnem mestu, udeležba na strukturiranem tečaju, poučevanje v tujini, morebitno gostovanje dijakov, osebja in tujih strokovnjakov)	učitelji v projektu		partnerstev in zadovoljstvo udeležencev.	

VIRI: za izvedbo načrtovanih dejavnosti bomo potrebovali:

- finančna sredstva za izvedbo predavanj in delavnic za zaposlene in dijake ter slovenskega tradicionalnega zajtrka;
- klimo v knjižnici in učilnicah;
- supervizijo v svetovalni službi in pogovorna srečanja (čajanke) za zaposlene;
- družabne igre;
- klime po kabinetih, učilnicah in nabavo IKT tehnologije ter
- finančna sredstva za izvedbo aktivnosti programa Erasmus+.

Področje izboljšave	**Dosežki učencev ter dosežki otrok v razvoju in učenju**
Standard	Dijaki napredujejo v znanju in spretnostih, zapisanih v kurikularnih dokumentih, ter dosegajo zastavljene cilje.
Kazalnik	1. Dijaki izkazujejo kakovostno znanje in napredek v znanju. 2. Dijaki napredujejo v praktičnih spretnostih in veščinah. 3. Dijaki izkazujejo izjemne dosežke.
Cilj	• Ohranjati zadovoljstvo dijakov in učiteljev s pridobljenim znanjem ob koncu šolskega leta oz. šolanja na GFML. • Spodbujati zanimanje dijakov za pripravo raziskovalnih nalog in sodelovanje na tekmovanjih. • Spodbujati dijake za javno nastopanje in sodelovanje na prireditvah. • Spodbujati več medpredmetnega sodelovanja. • Spodbujati več mednarodnega sodelovanja in krepiti temeljne vrednote EU v programu Erasmus+.
Kakšen bo rezultat, ko bo cilj dosežen? **Kaj bodo otroci/učenci/dijaki in strokovni delavci delali drugače?**	• Dijaki in učitelji so zadovoljni z doseženim znanjem dijakov. • Trajnejše znanje na višjih taksonomskih stopnjah. • Ohranjamo število raziskovalnih nalog dijakov in število udeleženih dijakov na tekmovanjih iz znanj. • Ohranjamo kakovost javnih prireditev.

	• Ohranjamo in povečujemo število dijakov na aktivnosti mobilnosti programa Erasmus+.

Dejavnosti v šol. letu 2026/27

DEJAVNOSTI (Kako bomo dosegli, kar smo načrtovali?)	**KDO? (Izvajalci, nosilci dejavnosti)**	**KDAJ? (roki za izvedbo dejavnosti)**	**MERILA (Kako bomo vedeli, da smo načrtovano dosegli?)**	**SPREMLJANJE (pogostost spremljanja, način/metoda zbiranja podatkov)**
Dejavnost 1 Individualni razgovori z nadarjenimi dijaki	Šolska psihologinja	Celo šolsko leto	Število obravnavanih dijakov	Sprotno beleženje
Dejavnost 2 Identifikacija nadarjenih dijakov	Šolska psihologinja in mentorji	Celo šolsko leto	Aktivno in uspešno sodelovanje v različnih aktivnostih v šoli in izven nje	Sistematično spremljanje, analiza dela
Dejavnost 3 Vikend tabor za nadarjene dijake	Kolegij ravnatelja		Število vključenih	Refleksija, pogovor
Dejavnost 4 Tekmovanja iz znanj	Mentorji posameznih tekmovanj	Celo šolsko leto	Število vključenih dijakov na tekmovanjih in dosežena priznanja (glede na generacijo)	Poročilo o dosežkih
Dejavnost 5 Javno nastopanje	Učitelji mentorji posameznih področij	Celo šolsko leto	Število prireditev	Ob koncu šolskega leta primerjava s preteklimi leti
Dejavnost 6 Tehnična podpora na dogodkih	Učitelji mentorji strokovnih predmetov	Celo šolsko leto	Število pokritih dogodkov z različnih strokovnih področij	Ob koncu šolskega leta, primerjava s preteklimi leti

			(fotografija, zvok, snemanje, luč)	
Dejavnost 7 Medpredmetno povezovanje	Učitelji, nosilci projektni dni in vodje aktivov	Celo šolsko leto	Poročilo (število sodelujočih, število ur medpredmetnega sodelovanja, število vključenih dijakov	Ob koncu šolskega leta
Dejavnost 8 Obvezne in neobvezne ekskurzije	Koordinatorji posameznih ekskurzij	Celo šolsko leto po LDN-ju	Spremljanje odzivov o ekskurziji povratnih informacij	Sproti po izvedeni ekskurziji
Erasmus+ program Aktivnosti za dijake iz projekta Erasmus+ (mobilnosti dijakov)	Koordinatorici projektov Erasmus+ (VET, SCH) in sodelujoči učitelji v projektu	Celo leto	Št. izpeljanih mobilnosti dijakov.	Obrazec za refleksijo, evalvacijo in prenos znanja

VIRI: za izvedbo načrtovanih dejavnosti bomo potrebovali:

Za dosežke dijakov:

- finančna sredstva iz šolskega sklada za prijavnine dijakov na tekmovanja iz znanj, učilnice za pripravo dijakov na tekmovanja iz znanj, ure mentorstva učiteljev dijakov tekmovalcev in raziskovalcev, zunanje so mentorje s fakultet,
- SPIRIT – projekti za finančna sredstva, finančna podpora za udeležence priprav na tekmovanja izven zavoda (Ljubljana, Maribor).

Za prireditve:

- posodabljanje opreme za fotografiranje, snemanje ...
- prostor za vaje in izvedbo dogodkov.

Za ekskurzije:

- sofinanciranje ekskurzij za socialno šibkejše dijake iz šolskega sklada.

Za delo z nadarjenimi dijaki:

- mentorsko podporo šolske psihologinje dijakom z nadarjenostjo.

Za vse načrtovane dejavnosti:

- IKT-orodja: 1ka, Google obrazci za pripravo evalvacij in analizo podatkov,
- sredstva za izvedbo tabora za nadarjene.

Za Erasmus+ program:

- finančna sredstva za izvedbo aktivnosti programa Erasmus+.

Področje izboljšave	**Profesionalno učenje in delovanje učiteljev**
Standard	

Kazalnik	Učitelj načrtuje, spremlja, vrednoti in izboljšuje svoje profesionalno delo in usmerja svoj razvoj.
	• Učitelj načrtuje profesionalni razvoj in se vključuje v različne oblike profesionalnega učenja. • Učitelj spremlja in vrednoti lastno profesionalno delo ter ga izboljšuje.
Cilj	• Učitelj načrtuje svoj profesionalni razvoj za izboljšanje učenja in poučevanja, skladno z razvojnimi cilji šole. • Učitelj namensko, sistematično in nenehno spremlja ter vrednoti svoje delo s ciljem izboljšanja kakovosti dosežkov učencev oz. razvoja in učenja otrok ter odraslih udeležencev IO. • Učitelj prenaša znanje in izkušnje, pridobljene na mednarodnih aktivnostih, v pedagoško prakso, spremlja in vrednoti pridobljeno znanje in mednarodne izkušnje.
Kakšen bo rezultat, ko bo cilj dosežen? **Kaj bodo otroci/učenci/dijaki in strokovni delavci delali drugače?**	• Strokovna in poklicna rast učiteljev. • Izboljša se izvedba kakovosti pouka, ki se odraža skozi učno uspešnost dijakov, in odraslih udeležencev IO. • Učitelj prenaša znanje in izkušnje, pridobljene na mednarodnih aktivnostih, v pedagoško prakso.

Dejavnosti v šol. letu 2026/27

DEJAVNOSTI (Kako bomo dosegli, kar smo načrtovali?)	**KDO? (Izvajalci, nosilci dejavnosti)**	**KDAJ? (roki za izvedbo dejavnosti)**	**MERILA (Kako bomo vedeli, da smo načrtovano dosegli?)**	**SPREMLJANJE (pogostost spremljanja, način/metoda zbiranja podatkov)**
Dejavnost 1 **Stalno strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje**	Zunanji izvajalci, ravnatelj	Celo šolsko leto	Število izobraževanj v šolskem letu. Seznam učiteljev vključenih v različne projekte na ravni šole oz. zunanjih institucij. Predstavitev pridobljenega znanja sodelavcem (kolegialne hospitacije, predstavitev primerov dobrih	Učitelj ustvari lasten port folio, v katerem zbira gradiva, dokazila, … Zbrano predstavi ravnatelju na letnem delovnem razgovoru. Ravnatelj vodi seznam učiteljev, ki so vključeni v različne projekte na ravni šole oz.

			praks na konferencah, kolegialni pogovori).	sodelujejo z zunanjimi institucijami.
Dejavnost 2 **Strokovna predavanja in izobraževanja za zaposlene**	Zunanji izvajalci, sodelavci, ravnatelj	Celo leto, 3 predavanja organizira šola: - dr. Nina Novak (Mikro-spremembe v razredu); - dr. Matej Tušek (Motivacija zaposlenih); - Dan Podjed.	• Udeležba na predavanjih. • Uporaba novih znanj pri izvedbi pouka. • Evalvacija po predavanju (npr. pogovor, vprašalnik …)	• Lista prisotnosti. • Redne letne hospitacije ravnatelja (pogovor pred in po hospitaciji).
Dejavnost 3 **Hospitacije (redne, kolegialne)**	Učitelji, ravnatelj	Celo šolsko leto.	Vsak učitelj izvede vsaj dve učni uri v obdobju treh let kot hospitacijski nastop in vsak učitelj izvede vsaj eno kolegialno hospitacijo v šol. letu.	Uredi se seznam kdo izvaja in kdo spremlja. Področja spremljanja: socialni, fizični in didaktični učni prostor ter upoštevanje prenovljenih učnih načrtov. Uporabljajo se obrazci, ki so nastali v projektu Vključujoča šola (ZRSŠ).
Dejavnost 4 **Spremljanje sprememb in obdelava podatkov**	Učitelji, ravnatelj	Med šolskim letom in ob zaključku pouka.	Primerjava rezultatov in klime med posameznimi leti.	Področja spremljanja in obdelave: • učnih uspeh ob polletju, ob zaključku pouka in koncu šolskega leta; • uspeh na maturi; • anketa dijakov zaključnega letnika (v mesecu maju);

				• sodelovanje v mednarodni raziskavi EPOS; • anketa, pogovor z udeleženci IO formalnih in neformalnih programov.
Dejavnost 5 **Uvajanje kurikularne prenove**	Učitelji	Celo šolsko leto v 1. letniku programa splošna in umetniška gimnazija in pri splošno izobraževalnih predmetih predšolska vzgoja in medijski tehnik.	Priprava letnih priprav posameznega učitelja ob upoštevanju prenovljenih učnih načrtov.	Oddaja letnih priprav vodjem aktivov in njihova objava v spletnih učilnicah.
Dejavnost 6 **Erasmus+ program** **Aktivnosti za osebje iz projekta Erasmus+ (mobilnosti osebja, senčenje na delovnem mestu, udeležba na strukturiranem tečaju, poučevanje v tujini, morebitno gostovanje osebja in tujih strokovnjakov).**	Koordinatorici projektov Erasmus+ (VET, SCH) in sodelujoči učitelji v projektu	Celo leto.	Št. izpeljanih aktivnosti, št. udeležencev aktivnosti, št. na novo vzpostavljenih partnerstev, zadovoljstvo udeležencev.	Obrazec za refleksijo, evalvacijo in prenos znanja.

VIRI: za izvedbo načrtovanih dejavnosti bomo potrebovali:

- za načrtno izvajanje kolegialnih hospitacij: učilnice in kabinete za pogovore in analize;
- za predstavitev primerov dobrih praks in projektnih idej na pedagoških konferencah: učilnice, notranje izvajalce, gradiva dobljena na projektih;
- za tri strokovna predavanja za zaposlene na šoli in starše: finančna sredstva za plačilo zunanjih predavateljev, šolsko jedilnico za predavanja;
- finančna sredstva za kritje kotizacij zaposlenih na izobraževanji med šolskim letom, učilnico za predstavitev spoznanj iz izobraževanj;
- za predavanja: IKT opremo učilnic, domačih pisarn, Microsoftova orodja, platformo oz. aplikacijo Zoom;

- finančna sredstva za izvedbo aktivnosti programa Erasmus+;
- finančna sredstva za izvedbo formalnih in neformalnih programov IO (šolnina, projekt Temeljne Kompetence 23–29).

2.10 OSTALI CILJI

Ostali cilji, ki jim bomo še naprej posvečali veliko pozornosti:

- ohraniti nivo rezultatov in uspehov dijakov (učni uspeh, matura, tekmovanja …),
- ohraniti vpis dijakov (3 oddelke gimnazijskega programa, 1 oddelek programa predšolska vzgoja, 1 oddelek programa umetniška gimnazija – smer gledališče in film, 1 oddelek programa medijski tehnik, 1 oddelek programa maturitetni tečaj),
- ponuditi programe stalnega izobraževanja odraslih ter
- slediti sodobnim trendom na področju vzgoje in izobraževanja.

Za uresničitev teh ciljev smo si zastavili nekatere trajne cilje, in sicer:

Sodelovanje s starši

- govorilne ure: drugi četrtek v mesecu,
- pogovorne ure: enkrat tedensko v dopoldanskem času (čas pogovorne ure posameznega učitelja je objavljen na šolski spletni strani v rubriki Zaposleni),
- roditeljski sestanek: trikrat letno,
- tri strokovna predavanja za starše v šolskem letu,
- sprotno informiranje staršev o dogajanju na šoli preko eAsistenta in ostalih šolskih medijev,
- sodelovanje staršev pri odločanju na šoli preko Sveta staršev in Sveta zavoda ter
- vključitev predstavnikov staršev v komisijo za maturantsko ekskurzijo in komisijo za maturantski ples in komisije za izbiro izvajalcev izbirnih ekskurzij.

Ohraniti povezanost z osnovnimi šolami in lokalnim okoljem:

- Znanje za mlade – delavnice za osnovnošolce na GFML,
- organizacija prireditve GFML se predstavi,
- ponudba najrazličnejših delavnic in projektnih dni osnovnim šolam (npr. jezikovne delavnice na OŠ, tehniški in naravoslovni dnevi na GFML, kulturni dan…),
- sodelovanje na predstavitvenih tržnicah,
- izdaja publikacij (Inforeflektor),
- organizacija informativnih dni,
- sodelovanje na kulturnih in drugih prireditvah, ki jih organizirajo občine,
- medijska produkcija – informiranje javnosti o dogajanju na šoli (TV AS, TV Idea, Radio Maxi, Murski val, Vestnik, Radio Prlek, Prlekija on.net …),
- organizacija zaključne akademije in
- izvedba poletnega tabora za učence druge triade.

Uvajanje kulturnih vsebin v izobraževalni proces:

- obvezni učni predmeti: glasba, likovna umetnost, instrument, strokovni moduli v programu predšolska vzgoja, ki vključujejo umetniške vsebine;

- izbirni predmet: ITS – umetnost;
- film: produkcije oddelkov umetniške gimnazije, organizacija filmskega festivala Student Cuts, sodelovanje na Grossmanovem festivalu;
- gledališče: ustvarjanje šolskih proslav in prireditev, šolska impro liga (ŠILA), produkcije oddelkov umetniške gimnazije, sodelovanje na Uprizoritvenih akcijah – srečanje umetniških gimnazij smeri gledališče, VIZIJE – srečanje mladinskih gledaliških skupin ipd.;
- medijski dan za dijake programa medijski tehnik;
- dejavnosti v okviru OIV: pevski zbor, šolske glasbene skupine, Orfovi instrumenti, Plesni festival …;
- organizacija prireditev (likovna razstava, GFML se predstavi, zaključne produkcije Pod reflektorjem, koncerti na terasi, proslave ob državnih praznikih).

Uvajanje socialnih kompetenc:

- dijaško mentorstvo (tutorstvo),
- prostovoljstvo oz. prostovoljno delo,
- dobrodelnost (Mladi(m) pomagamo, sodelovanje z Leo klubom, Karitasom in Rdečim križem),
- debata,
- mednarodne izmenjave,
- sofinancirane obvezne strokovne ekskurzije,
- pomoč pri nabavi učbenikov in delovnih zvezkov, ki niso v učbeniškem skladu.

Nadaljnja informatizacija:

- pedagoški del (uporaba e-vsebin in e-gradiv),
- nepedagoški del (spletno arhiviranje, e-Delovodnik),
- beleženje in vrednotenje opravljenega dela zaposlenih.

Tiskane publikacije in mediji:

V šolskem letu 2026/27 načrtujemo nadaljnje obveščanje dijakov, staršev in širše javnosti s pomočjo:

- Reflektorja – humanistično-literarnega časopisa dijakov in zaposlenih na šoli; 1 številka,
- Raziskovalnega reflektorja – časopisa o raziskovalni dejavnosti na šoli; 1 številka,
- Inforeflektorja – informativnega časopisa o organizaciji in delu na GFML; 1 številka,
- Šolskega letopisa – pregled dela šolskega leta; 1 številka.

Radijske in televizijske oddaje ter časopisi:

- Glas GFML – štirinajstdnevna 15-minutna radijska oddaja, snemana v lastni produkciji, ki se bo predvajala na Murskem valu in Radiu Maxi,
- Aktualno na GFML – mesečna polurna oddaja o dogajanju na GFML, ki se bo predvajala na TV Idea in TV As,
- objave v lokalnih časopisih (npr. v Vestniku).

Spletno obveščanje:

- šolska spletna stran www.gfml.si,
- socialni omrežji Facebook in Instagram,
- multimedijski center,
- spletni mediji (Prlekija on-net) in oglaševanje.

V želji, da ima šola položaj osrednje izobraževalne institucije v pokrajini ob Muri, sodeluje s številnimi ustanovami, društvi, institucijami in podjetji. V sodelovanje so vključeni tako zaposleni kot dijaki.

3. ZAKLJUČEK

V šol. letu 2026/27 smo si z novo oblikovano vizijo in poslanstvo, zadali ambiciozne a hkrati uresničljive cilje, ki jih bomo skušali uresničiti skozi realizacijo letnih delovnih načrtov do leta 2029. Uspešnost realizacije bo odvisna predvsem od sodelovanja med dijaki, starši, lokalnim okoljem, državnimi inštitucijami, raznimi strokovnimi službami in zaposlenimi. Pri načrtovanju smo sledili sloganu naše šole Z znanjem ponosni v prihodnost, kateremu sledimo že od same ustanovitve leta 1963.

Franc Čuš,
ravnatelj

GIMNAZIJA FRANCA MIKLOŠIČA * LJUTOMER * 1

Liljana Fajdiga,
predsednica Komisije za kakovost